

## GIUNTA COMUNALE

### ESTRATTO DAL VERBALE DELLE DELIBERAZIONI DEL 26/06/2026

#### DELIBERAZIONE N. DG/2026/00237 (PROPOSTA N.DG/2026/00260)

**Oggetto:** Diritti di segreteria, diritti di ricerca d'archivio e visura, oneri istruttori in materia di Valutazione Ambientale Strategica Direzione Urbanistica | Revisione 2026

La seduta ha luogo il giorno 26/06/2026 alle ore 11:40 , in Firenze, nella sala delle adunanze, posta nella sede comunale, previa convocazione con apposito avviso.

**Presiede:** La Sindaca - Sara FUNARO

**Partecipa:** la Vice Segretaria Generale Vicaria Carla DE PONTI

Al momento dell'adozione del presente provvedimento risultano presenti i Sigg.:

Sara FUNARO	La Sindaca
Paola GALGANI	Vice Sindaca
Giovanni BETTARINI	Assessore
Nicola PAULESU	Assessore
Caterina BITI	Assessore
Dario DANTI	Assessore
Benedetta ALBANESE	Assessore
Jacopo VICINI	Assessore
Andrea GIORGIO	Assessore
Laura SPARAVIGNA	Assessore
Letizia PERINI	Assessore

## LA GIUNTA

### **RICHIAMATI:**

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*” e in particolare l'art. 48;
- il decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380 “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia*”;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- la legge regionale 10 novembre 2014, n. 65 “*Norme per il governo del territorio*”;
- il decreto legislativo 3 aprile 2006 n. 152 “*Norme in materia ambientale*”;
- il decreto-legge 18 gennaio 1993, n. 8 “*Disposizioni urgenti in materia di finanza derivata e di contabilità pubblica*” (convertito nella legge 19 marzo 1993 n. 68) e in particolare l'art. 10, commi 10, 11, 12, riguardante l'istituzione dei diritti di segreteria che i Comuni sono tenuti ad applicare nel caso dell'attivazione di determinate procedure in materia urbanistico-edilizia;
- la legge regionale 12 febbraio 2010, n. 10 “*Norme in materia di valutazione ambientale strategica (VAS), di valutazione di impatto ambientale (VIA), di autorizzazione integrata ambientale (AIA) e di autorizzazione unica ambientale (AUA)*” e, in particolare l'art. 33-bis, inserito con legge regionale 7 giugno 2022, n. 16, riguardante l'obbligo di corresponsione al Comune di “*Oneri istruttori*” a fronte dei costi sostenuti dall'autorità competente VAS per l'organizzazione e lo svolgimento delle attività istruttorie e di monitoraggio relative alla procedura di verifica di assoggettabilità a VAS e alla procedura di VAS;

### **RICHIAMATI** altresì:

- lo Statuto del Comune di Firenze;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Firenze;
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Firenze;
- il Piano Strutturale [**PS**] e il Piano Operativo [**PO**], divenuti efficaci in data 06.06.2025, decorsi trenta giorni dalla pubblicazione sul Burt n. 19 del 07.05.2025 dell'avviso di approvazione ([link avviso BURT](#)); tali strumenti urbanistici sono consultabili nella loro versione vigente mediante il servizio web <https://webpo.comune.fi.it>;

### **CONSIDERATO** che:

- i diritti di segreteria rappresentano il corrispettivo per l'attività che la Pubblica Amministrazione è chiamata a svolgere a seguito di depositi, richieste, istanze e domande comunque denominate indipendentemente dall'esito del procedimento ad esse consequenziale;
- i diritti di ricerca d'archivio e visura sono correlati all'attività istruttoria di individuazione della documentazione di interesse, al suo reperimento nell'ambito degli archivi cartacei e digitali, alla sua eventuale digitalizzazione, alla predisposizione per la consultazione oppure alla messa a disposizione in altre forme;

**PRESO ATTO** della deliberazione della Giunta Comunale n. 2016/G/00363 del 11.08.2016 avente ad oggetto “*Revisione diritti di segreteria Direzione Urbanistica*” con allegato integrante A) la *Tabella dei diritti di segreteria della Direzione Urbanistica* attualmente vigente;

**CONSIDERATO** che la necessità di intervenire con una revisione della materia dei diritti di segreteria, dei diritti di ricerca d'archivio e visura e degli oneri istruttori della VAS discende da interventi di aggiornamento normativo, organizzativo e dalla continua evoluzione della materia, in particolare in relazione ai seguenti procedimenti:

1. richieste di ricerca d'archivio e visura,
2. proposte di Piani attuativi e Progetti edilizi convenzionati, comunque denominati;
3. istanze di Permessi di Costruire per la realizzazione da parte dei privati di opere di urbanizzazione/riqualificazione;
4. Segnalazione Certificata di Inizio Attività edilizia (SCIA) in sanatoria e per regolarizzazione ex art. 34-

ter e artt. 36 e 36bis DPR 380/2001 anche a seguito delle modifiche introdotte dal DL 69/2024 "Salvacasa";

5. domande di accertamento di compatibilità paesaggistica ex art. 167 D. Lgs 42/2004;

**CONSIDERATO in primo luogo che, in relazione ai diritti di ricerca d'archivio e visura** per l'esame documentale delle pratiche edilizie, il materiale archivistico custodito presso la Direzione Urbanistica consta di circa seimila metri lineari di unità di deposito; in tale contesto si è registrata una crescente complessità delle attività, determinata sia dal numero di pratiche normalmente visionate dall'utenza in vista di compravendite oppure di interventi edilizi, sia dalla progressiva dematerializzazione dei fondi cartacei; stante inoltre la semplificazione per gli interessati dovuta alla trattazione quasi totalmente digitale del patrimonio documentale, appare coerente introdurre, per esigenze di proporzionalità e per garantire la corretta ed omogenea erogazione del servizio a tutta l'utenza, una maggiorazione di euro 10,00 per ogni pratica aggiuntiva oltre le prime dieci pratiche poste in visura;

**CONSIDERATO in secondo luogo in relazione ai diritti di segreteria relativi alla pianificazione urbanistica attuativa**, che, visto il grado di complessità delle attività di coordinamento che il Comune è chiamato a svolgere a seguito della presentazione delle proposte di Piani Urbanistici Attuativi, di Progetti Unitari Convenzionati o di Interventi Edilizi Diretti Convenzionati, risulta coerente:

1. estendere l'obbligo di corresponsione dei diritti di segreteria a tutte le istanze/proposte di attivazione di Piani Urbanistici Attuativi di iniziativa privata e di Progetti Unitari Convenzionati, e di relative varianti, nonché di Interventi Edilizi Diretti Convenzionati, previsti dalla normativa vigente e dai nuovi strumenti urbanistici comunali, in ragione della complessità delle attività istruttorie inerenti i procedimenti in questione, svolte dalla Direzione Urbanistica, che è del tutto assimilabile a quella dei Piani di Recupero, unici, fra gli strumenti urbanistici, per i quali è attualmente prevista la corresponsione di diritti di segreteria;
2. incrementare gli importi dovuti, nella casistica di cui al punto che precede, qualora in tali fattispecie siano previste opere di urbanizzazione/riqualificazione da realizzarsi a cura dei privati, in ragione dell'ulteriore aggravio procedurale connesso all'attività di coordinamento interdirezionale/interistituzionale, svolta dagli uffici attraverso plurimi incontri tecnici e conferenze di servizi con altre Direzioni comunali, altre Amministrazioni, Soggetti terzi gestori di Servizi, a vario titolo competenti al rilascio di pareri necessari alla corretta presentazione delle proposte; tale attività di coordinamento e tutoraggio è finalizzata a garantire risposte certe, nei tempi e negli esiti, alle istanze degli operatori privati, nonché a semplificare e accelerare i procedimenti, riconducendo così alla parte pubblica ruolo e attività particolarmente gravosi, che ricadrebbero altrimenti sull'operatore privato con evidenti aggravii organizzativi e connessa incertezza negli esiti per il proponente;

**CONSIDERATO, in terzo luogo, in relazione ai diritti di segreteria relativi alle Istanze di Permesso di costruire per opere di urbanizzazione/riqualificazione** da realizzarsi a cura dei privati nell'ambito degli interventi di rigenerazione urbana, che, visto il grado di complessità delle attività di coordinamento che il Comune è chiamato a svolgere ai fini del corretto conseguimento dei relativi titoli edilizi, risulta coerente estendere alle medesime l'obbligo di corresponsione dell'importo dovuto;

**CONSIDERATO, in quarto luogo, che:**

1. **la SCIA in sanatoria** comporta un maggiore onere istruttorio rispetto alla SCIA ordinaria, in quanto gravata da duplice verifica di conformità ai sensi di legge oltre che dall'attivazione, all'esito negativo, delle sanzioni previste e che pertanto è opportuno equiparare i diritti di segreteria per le scia in sanatoria ai diritti previsti per i procedimenti di cui al punto 1) della tabella allegata alla delibera 2016/G/00363;
2. **la nuova procedura di accertamento di compatibilità paesaggistica** ai sensi dell'art. 36-bis del DPR 380/2001, introdotta con DL 69/2024 "Salvacasa" costituisce sub-procedimento della sanatoria ex art. 36-bis DPR 380/2001 che comporta l'acquisizione del parere vincolante della Soprintendenza archeologia, belle e arti e paesaggio e l'applicazione delle correlate sanzioni cosicché deve essere

previsto il pagamento dei diritti di segreteria al pari delle maggiorazioni previste per scia e permessi di costruire, in coerente allineamento con questi ultimi;

**CONSIDERATO** in quinto luogo che la domanda di accertamento di compatibilità paesaggistica ex art. 167 D. lgs 42/2004 costituisce procedimento autonomo che comporta l'acquisizione del parere vincolante della Soprintendenza archeologia, belle e arti e paesaggio e l'applicazione delle correlate sanzioni e che pertanto debba essere previsto il pagamento dei diritti di segreteria al pari delle richieste di autorizzazioni paesaggistiche ordinarie e semplificate;

**PRESO ATTO** degli interventi di aggiornamento normativo, successivi all'entrata in vigore dei vigenti diritti di segreteria (deliberazione della Giunta Comunale n. 2016/G/00363 del 11.08.2016), e in particolare della legge regionale n. 16 del 07.06.2022 di modifica della legge regionale 10/2010, che:

1. ha introdotto all'art. 33-bis la previsione di *oneri istruttori* da corrispondere, a favore dell'autorità competente, a fronte dei costi sostenuti dalla medesima per l'organizzazione e lo svolgimento delle attività istruttorie e di monitoraggio relative alle procedure di verifica di assoggettabilità a VAS o di VAS dei piani urbanistici per i quali il proponente (colui che elabora il piano) è un soggetto privato mentre l'autorità procedente è la pubblica amministrazione che approva il piano;
2. ha stabilito che le amministrazioni locali, con propria deliberazione, in conformità con i rispettivi ordinamenti, definiscano le modalità di determinazione e le tariffe da applicare ai fini del versamento della somma nonché le relative modalità di corresponsione, determinando altresì la misura massima di tali oneri come segue:
  - euro 500,00 per la procedura di verifica di assoggettabilità a VAS
  - euro 1.000,00 per la procedura di VAS
  - euro 300,00 per le attività istruttorie relative al monitoraggio del piano o programma
  - euro 500,00 qualora l'istanza di VAS sia stata preceduta da una verifica di assoggettabilità a VAS relativa allo stesso piano o programma;

**PRESO ATTO** altresì che la Regione Toscana con circolare prot. 0439412 del 16.11.2022 avente ad oggetto "Adeguamento dell'ordinamento regionale in materia di VAS di cui alla L.R. 10/2010 in seguito all'approvazione della L.R. n.29 del 5/08/2022, "Legge di manutenzione dell'ordinamento regionale 2022". Comunicazioni agli enti e ai soggetti interessati: indicazioni applicative", ha delimitato l'applicazione dell'obbligo di corresponsione degli oneri istruttori VAS, a livello di ente locale, ai piani urbanistici attuativi d'iniziativa privata e dei programmi aziendali pluriennali di miglioramento agricolo ambientale (P.A.P.M.A.A.);

**RILEVATA** di conseguenza la necessità di definire anche le modalità di determinazione e le tariffe da applicare ai fini del versamento degli oneri istruttori in materia di VAS nonché le relative modalità di corresponsione, applicando, per gli importi, la misura massima stabilita in ragione della particolare complessità e rilevanza degli interventi nel territorio comunale;

**RITENUTO** opportuno confermare, precisandola, l'esenzione dal pagamento:

1. dei diritti di segreteria per le pratiche edilizie di enti pubblici relative a interventi edilizi effettuati sugli immobili di proprietà comunale e per le pratiche edilizie finalizzate all'eliminazione delle barriere architettoniche realizzate in conformità con la normativa vigente;
1. dei diritti di ricerca d'archivio e visura per tutti gli enti pubblici;

**VISTA** la tabella dei diritti di segreteria, diritti di ricerca d'archivio e visura, oneri istruttori VAS | Direzione Urbanistica REV. 2026, **Allegato A**, qui acclusa come allegato parte integrante, che **annulla e sostituisce** l'allegato A) della deliberazione della Giunta Comunale n. 2016/G/00363 e che reca evidenziate in colore rosso le modifiche e/o integrazioni ai vigenti importi;

**DATO ATTO** che gli importi previsti dalla presente deliberazione rispettano i valori minimi e massimi stabiliti, per i diritti di segreteria in materia urbanistica-edilizia, dal citato decreto-legge 8/1993, art. 10,

commi 10 e 11, nonché, per gli oneri istruttori, i valori massimi determinati dall'art. 33-bis della legge regionale 10/2010;

**PRESO ATTO** che:

1. tutti i provvedimenti, gli atti e documenti citati sono da intendersi qui integralmente richiamati, anche attraverso un rinvio per relationem, affinché ne siano resi espliciti presupposti, motivazioni e contenuti;
2. i provvedimenti amministrativi sono accessibili in via telematica sul sito istituzionale del Comune attraverso i link o percorsi di seguito indicati:

**decreti del Sindaco e deliberazioni:**

*Amministrazione-Trasparente/Provvedimenti/Provvedimenti-organi-indirizzo-politico*

<https://www.comune.fi.it/pagina/amministrazione-trasparente-provvedimenti/provvedimenti-organi-indirizzo-politico>

**determinazioni dirigenziali:**

*Amministrazione Trasparente/Provvedimenti/Provvedimenti dirigenti amministrativi*

<https://www.comune.fi.it/pagina/amministrazione-trasparente-provvedimenti/provvedimenti-dirigenti-amministrativi>

3. le informazioni sono rese note, oltre che attraverso le pubblicazioni previste dalla legge, attraverso la pubblicazione nelle pagine tematiche dedicate alla materia urbanistica:  
<http://ediliziaurbanistica.comune.fi.it/index.html>  
<http://ediliziaurbanistica.comune.fi.it/edilizia/index.html>
4. i contenuti reperibili presso link potranno in futuro essere migrati e reindirizzati ad altre pagine o siti;

**CONSIDERATO** che il presente provvedimento ha effetti diretti sulle entrate del bilancio dell'Ente, precisando che gli stessi sono tuttavia futuri e non preventivamente quantificabili dipendendo dalle nuove istanze e attivazioni che saranno presentate successivamente alla sua approvazione e che tali nuove entrate confluiranno sul capitolo n. 18000 - *diritti di segreteria della Direzione Urbanistica*;

**PRESO ATTO** in ordine al presente provvedimento del **parere di regolarità tecnica** reso dalla Direttrice della Direzione Urbanistica, espresso ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 (*Pareri dei responsabili dei servizi*) del decreto legislativo 267/2000, nonché del **parere di regolarità contabile** reso ai sensi della medesima norma, precisando che sussistono riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio del Comune;

**VISTE:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 30.12.2025 avente ad oggetto "*Documenti di programmazione 2026/2028: approvazione note di aggiornamento al DUP, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati*";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 14.01.2026, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028.
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 102 del 30.03.2026 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028;

DELIBERA

1. Di approvare la tabella "*diritti di segreteria, diritti di ricerca d'archivio e visura, oneri istruttori VAS | Direzione Urbanistica - Rev. 2026*", **allegato A**, quale parte integrante del presente provvedimento, recante l'elenco delle tipologie dei diritti di segreteria, dei diritti di ricerca d'archivio e visura e degli oneri istruttori VAS della Direzione Urbanistica, corredata dei relativi importi.

2. Di stabilire la sostituzione della tabella “*DIRITTI DI SEGRETERIA DIREZIONE URBANISTICA*”, allegata alla deliberazione della Giunta Comunale n. 2016/G/00363, con la tabella di cui al punto precedente, incaricando gli uffici competenti di provvedere alla conseguente pubblicazione nell'apposita pagina tematica dedicata, sul Sito Edilizia Urbanistica: link <https://ediliziaurbanistica.comune.fi.it/edilizia/index.html>
3. Di disporre che gli uffici competenti predispongano la versione definitiva della tabella approvata con il presente provvedimento, destinata alla pubblicazione e alla consultazione da parte dell'utenza nella sezione *Pagamenti* del sito istituzionale Edilizia Urbanistica, previa rimozione delle evidenziazioni delle modifiche e delle integrazioni al testo vigente, utilizzate esclusivamente per finalità di trasparenza dell'azione amministrativa e di confronto fra i testi nell'ambito del processo decisionale.
4. Di prevedere che gli importi stabiliti con il presente provvedimento siano applicati ai procedimenti o sub-procedimenti che saranno avviati o attivati a partire dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione in Albo Pretorio della presente deliberazione, dando atto che da tale data non troverà più applicazione la tabella approvata con deliberazione n. 2016/G/00363.

#### ALLEGATI PARTE INTEGRANTE

- All\_A\_TabellaDirittiSegreteriaRev2026def.pdf -

0105bf73fb7bce209ceb420605ba57c6303da8b5c1fd05c4a63dda307adee01

<b>PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA</b>	
Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole ai sensi dell'art.49 c.1 del T.U.E.L.	
Data 23/06/2026	Il Dirigente / Direttore Fanfani Stefania
<b>PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE</b>	
Si esprime parere di regolarità contabile favorevole ai sensi dell'art.49 c.1 del T.U.E.L.	
Data 25/06/2026	Il Dirigente / Direttore Cassandrini Francesca

LA GIUNTA APPROVA COL SEGUENTE RISULTATO:

Favorevoli

11: Sara FUNARO, Paola GALGANI, Giovanni BETTARINI, Nicola PAULESU, Caterina BITI, Dario DANTI, Benedetta ALBANESE, Jacopo VICINI, Andrea GIORGIO, Laura SPARAVIGNA, Letizia PERINI,

Contrari	0
Astenuti	0
Non votanti	0

**La Vice Segretaria Generale Vicaria**

Carla De Ponti

**Il Presidente**

Sara Funaro

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente documento è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.