



MARCA
DA
BOLLO
DA € 16

Al Comune di Firenze
Ufficio Speciale Abitare e Housing
Servizio Casa

(Per la compilazione del modulo, usare caratteri stampatello maiuscolo e scrittura chiara)

INSERIMENTO IN GRADUATORIA EMERGENZA ABITATIVA (5%)

Il/La sottoscritto/a (cognome nome) _____

Nato/a _____ Prov. _____ Stato _____ il _____

Residente a _____ in Via/Piazza _____ n. _____ CAP _____

Stato Civile _____ *(se coniugato/a indicare nome, cognome e codice fiscale del coniuge)*

Cellulare _____ e-mail _____

PEC _____

CHIEDO che ogni eventuale comunicazione relativa alla presente richiesta sia inviata al seguente recapito (se diverso dalla residenza):

Presso _____ Via/Piazza _____ n. _____

Città _____ CAP _____

CHIEDE

Per sé e per il proprio nucleo familiare anagrafico l'inserimento nella graduatoria emergenza abitativa (5%)

trovandosi in una delle seguenti condizioni di cui all'art. 14, comma 2 , LRT n. 2/2019 (**BARRARE IL NUMERO CHE CORRISPONDE ALLA RELATIVA CONDIZIONE**):

- 1) pubbliche calamità
- 2) situazioni emergenziali accertate con ordinanza (esclusa l'ordinanza di sfratto)
- 3) presenza nel nucleo familiare di una persona con disabilità riconosciuta con necessità di sostegno intensivo, elevato o molto elevato, e temporanea impossibilità dell'abbattimento delle barriere architettoniche dell'alloggio utilizzato
- 4) decreto di omologazione dell'accordo di separazione consensuale, sentenza di separazione o di divorzio passata in giudicato, atto di scioglimento consensuale o giudiziale dell'unione civile o della convivenza di fatto ai sensi della l. 76/2016, contenente l'obbligo di rilascio dell'alloggio
- 5) verbale di conciliazione giudiziale con obbligo di rilascio dell'alloggio
- 6) presenza nel nucleo familiare di un soggetto riconosciuto invalido al 100 per cento con necessità di assistenza continua ovvero una persona, con disabilità o disagio psichico, con necessità di sostegno intensivo, elevato o molto elevato, tale da rendere necessario un intervento assistenziale permanente, continuativo e globale, nella sfera individuale o in quella di relazione, la cui situazione non possa essere altrimenti presa in carico a livello socio-sanitario
- 7) provvedimenti di espropriazione forzata a seguito di pignoramento che comportano il rilascio di alloggi di proprietà privata, derivante dal mancato pagamento di una quota di mutuo, a causa della perdita o della consistente riduzione della capacità reddituale, per una delle seguenti cause:
 - ☐ perdita del lavoro per licenziamento;
 - ☐ accordi aziendali o sindacali con consistente riduzione dell'orario di lavoro;
 - ☐ cassa integrazione ordinaria o straordinaria che limiti notevolmente la capacità reddituale;

- ☐ mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici;
 - ☐ cessazione di attività libero-professionali o di imprese registrate, derivanti da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente;
 - ☐ malattia grave, infortunio o decesso di un/una componente del nucleo familiare che abbia comportato o la consistente riduzione del reddito complessivo del nucleo medesimo o la necessità dell'impiego di parte notevole del reddito per fronteggiare rilevanti spese mediche ed assistenziali;
 - ☐ altro (indicare altre cause di mancato pagamento di una quota di mutuo)
-

DICHIARA A TAL FINE

DI ESSERE:

- ☐ cittadino/a italiano/a;
- ☐ di appartenere ad uno Stato aderente all'Unione Europea;
- ☐ di appartenere a Paesi Terzi in possesso di carta di soggiorno o di permesso di soggiorno (indicare data di rilascio e data di scadenza ed eventuale richiesta di rinnovo)_____;
- ☐ **CHE IL VALORE DELLA CERTIFICAZIONE ISEE DEL NUCLEO FAMILIARE** anno _____ è pari a €:_____ (non è necessario allegare la certificazione);
- ☐ **CHE IL/LA SOTTOSCRITTO/A NON HA CONDANNE PENALI PASSATE IN GIUDICATO PER DELITTI NON COLPOSI PER I QUALI E' PREVISTA LA PENA DETENTIVA IN MISURA NON INFERIORE A 5 ANNI** (ovvero avvenuta esecuzione della relativa pena);

- ☐ **CHE NESSUN/A COMPONENTE** del nucleo familiare è titolare di diritti di proprietà o usufrutto, di uso o abitazione su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare che si trova ad una distanza pari o inferiore a 50 Km. dal Comune di Firenze (la distanza si calcola nella tratta stradale più breve applicando i dati ufficiali forniti dall'ACI e per alloggio inadeguato per le esigenze del nucleo familiare si intende quando ricorre la situazione di sovraffollamento prevista dalla L.R. 2/2019 e s.m.i.);

oppure

- ☐ **CHE** (nome cognome)_____, componente del nucleo familiare, E' TITOLARE di diritti di proprietà o usufrutto di uso o abitazione su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare ubicato ad una distanza pari o inferiore a 50 Km. dal Comune di Firenze (indicare dove)_____;

In caso di altri componenti del nucleo, ripetere le informazioni sopra richieste

- ☐ **CHE NESSUN/A COMPONENTE** del nucleo familiare è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su immobili o quote di essi su tutto il territorio italiano o all'estero, compresi quelli in situazione di sovraffollamento, il cui valore complessivo sia superiore a 25.000,00 euro. Tale disposizione non si applica in caso di immobili utilizzati per l'attività lavorativa prevalente del/la richiedente. Per gli immobili in Italia il valore è determinato applicando i parametri IMU, mentre per gli immobili situati all'estero il valore è determinato applicando i parametri IVIE (Imposta Valore Immobile Estero);

oppure

- ☐ **CHE** (nome cognome)_____, componente del nucleo familiare, E' TITOLARE di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su immobili o quote di essi, anche se in situazione di sovraffollamento, il cui valore complessivo sia superiore a 25.000,00 euro

che si trovano:

nel territorio italiano (indicare dove) _____

all'estero (indicare dove) _____

In caso di altri componenti del nucleo, ripetere le informazioni sopra richieste

- ☐ **CHE** il valore del patrimonio mobiliare del nucleo familiare è inferiore a 25.000 euro. Tale valore si calcola applicando al valore del patrimonio mobiliare dichiarato ai fini ISEE, al lordo delle franchigie di cui al DPCM n. 159/2013, la scala di equivalenza prevista dalla medesima normativa;
- ☐ **CHE** il valore del patrimonio complessivo del nucleo familiare, composto dalla somma del patrimonio immobiliare e di quello mobiliare, è inferiore a 40.000 euro;
- ☐ **CHE NESSUN/A COMPONENTE DEL NUCLEO FAMILIARE** ha a suo carico dichiarazioni di annullamento dell'assegnazione o dichiarazioni di decadenza dall'assegnazione di un alloggio ERP per i casi previsti dall'articolo 38, comma 3, lettere b), c), d ed e) della LRT n. 2/2019 salvo che il debito conseguente a morosità risulti già estinto prima della presentazione della domanda;
- ☐ **CHE NESSUN/A COMPONENTE DEL NUCLEO FAMILIARE** risulta negli ultimi cinque anni occupare abusivamente o senza le autorizzazioni previste dalle disposizioni vigenti un alloggio di ERP;
- ☐ **CHE NEL PROPRIO NUCLEO FAMILIARE** sono presenti i/le seguenti componenti che hanno una separazione (specificare nome, cognome, CF e allegare sentenza separazione o riferimenti atto stato civile):

☐ **CHE NEL PROPRIO NUCLEO FAMILIARE** sono presenti persone con invalidità, sordomutismo o cecità (specificare nome e cognome e grado invalidità) _____:

☐ **CHE NEL PROPRIO NUCLEO FAMILIARE** sono presenti persone con il riconoscimento della L. 104/92 (specificare nome e cognome e se in situazione di gravità)_____;

☐ **DICHIARA INFINE DI ESSERE INFORMATO CHE:**

- i cittadini, con esclusione per coloro in possesso dello status di rifugiato o protezione sussidiaria che non autocertifichino la residenza fiscale in Italia, devono presentare, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 3, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e dell'articolo 2 del regolamento emanato con decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394, la documentazione reddituale e patrimoniale del paese in cui hanno residenza fiscale. La disposizione di cui al periodo precedente non si applica nei confronti dei cittadini di paesi terzi qualora convenzioni internazionali dispongano diversamente o qualora le rappresentanze diplomatiche o consolari dichiarino l'impossibilità di acquisire tale documentazione nel paese di origine o di provenienza. La disposizione non si applica altresì quando i cittadini interessati dimostrino di aver presentato agli organi competenti la richiesta di documentazione senza averla ottenuta entro i trenta giorni successivi, anche nel caso che tale termine superi la data di scadenza del bando;

- l'eventuale UTILIZZO AUTORIZZATO di un alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica ha la durata massima di anni 4 eventualmente rinnovabili per altri 4;

- sulle dichiarazioni rese sono effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, finalizzati ad accertare la veridicità delle informazioni fornite. In caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atto o uso di atti falsi, oltre alle sanzioni previste dall'art. 76 DPR n. 445/2000, l'Amministrazione Comunale provvede alla revoca dei benefici eventualmente concessi sulla base della dichiarazione come previsto dall'art. 75 del DPR n. 445/2000;

INFORMATIVA PRIVACY

La comunicazione dei dati è obbligatoria ai fini del procedimento amministrativo per l'inserimento in graduatoria emergenza (art. 14, comma 2, LRT n. 2/2019 e s.m.i.); i dati personali forniti sono trattati in ottemperanza al D.Lgs. n. 196/2003 e al GDPR General Data Protection Regulation 2016/679; il trattamento dei dati avviene tramite l'inserimento in banche dati automatizzate e l'aggiornamento di archivi cartacei; in caso di concessione dell'Utilizzo Autorizzato possono essere trasmessi al soggetto gestore Casa SpA.;

Potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa;
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti;
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa.

Potrà inoltre contattare il Responsabile della protezione dei dati (Dott. Otello Cini) presso il Comune (e-mail: rpddprivacy@comune.fi.it cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste. L'informativa semplificata ed estesa del Servizio Casa è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Firenze:

https://www.comune.fi.it/pagina/privacy?language_content_entity=it;

DATA _____

Firma del dichiarante _____

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:

- ☐ Documento d'identità del richiedente;
- ☐ Titolo di soggiorno (carta o permesso) per le persone appartenenti a Paesi Terzi o ricevuta di richiesta rinnovo permesso di soggiorno del richiedente. Si ricorda che, in caso di permesso di soggiorno di durata biennale, è necessario allegare copia del contratto di lavoro/ultima busta paga (art.40, comma 6, d.Lgs 286/1998);
- ☐ **Allegato 1 – Punteggi (NB: il punteggio verrà attribuito sulla base di quanto verificabile d'ufficio, nonché delle dichiarazioni contenute nell'allegato 1 e della documentazione opportunamente prodotta);**
- ☐ (eventuale) Separazione legale;
- ☐ (eventuale) Certificazione di invalidità civile e/o handicap l. 104/92;
- ☐ Documentazione comprovante la situazione di emergenza abitativa.