

**RICHIESTA di ACCESSO agli ATTI
pratiche di deposito progetti impianti e conformità**
al Comune di Firenze - Direzione Ambiente
tramite PEC a: direz.ambiente@pec.comune.fi.it

Il/La sottoscritto/a	
nato/a a	il
residente in	
indirizzo residenza	
Cod. Fiscale	P.ta IVA
Telefono	
in qualità di:	
<input type="checkbox"/> Proprietario	
<input type="checkbox"/> Amministratore di Condominio*	
<input type="checkbox"/> C.T.U. * (Consulente Tecnico di Ufficio) tecnico/a incaricato/a dall'Autorità giudiziaria	
<input type="checkbox"/> C.T.P. * (Consulente Tecnico di Parte)	
<input type="checkbox"/> Altro*: 	
* allegare copia della documentazione comprovante l'incarico o autorizzazione del Proprietario (vedi modulo allegato)	

con il seguente **interesse diretto concreto ed attuale**, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata alla documentazione di cui si richiede l'accesso:

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti della **Legge n. 241/1990** e ss.mm.ii. **D.P.R. 184/06** e ss.mm.ii, di:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> prendere visione | <input type="checkbox"/> richiedere una copia semplice** |
|--|---|

** soggetta alle spese di copisteria a carico del richiedente da pagare C/O la SIDICOPY s.r.l. in viale F.lli Rosselli 29/r, tel 055 332537.

delle seguenti **tipologie di pratiche depositate**: *Specificare per quale tipologie di impianto*

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> PROGETTO impianti | |
| <input type="checkbox"/> CERTIFICATO di Conformità; | |
| <input type="checkbox"/> CERTIFICATO di Rispondenza; | |
| <input type="checkbox"/> Attestazione di Prestazione Energetica (APE); | |

relative al **fabbricato** ubicato al seguente indirizzo:

	N°	
dati catastali del fabbricato: Foglio	Particella	Subalterno

DICHIARA

- di essere consapevole che le dichiarazioni false, negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;
- di aver preso visione dell'informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR (*General Data Protection Regulation*) 2016/679 e della normativa nazionale per il servizio di richieste di accesso ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni;
- di dare consenso al trattamento dei propri dati personali per le specifiche finalità elencate in allegato al presente modulo.

data,

Firma del Dichiarante

per la validità della richiesta è necessario allegare i seguenti documenti:

- **copia di un valido documento di identità del dichiarante;**
- **copia dell'incarico da parte dell'Autorità giudiziaria (nel caso di C.T.U.);**
- **copia dell'incarico da parte del Proprietario (nel caso di C.T.P.);**
- **Autorizzazione firmata da parte del Proprietario negli altri casi (vedi modulo).**

Note esplicative:

I tempi per il disbrigo della pratica sono puramente indicativi;

L'istanza si considera nulla, pertanto non espletabile, qualora sia carente a discordanze con:

a) – riferimenti a pratiche con dati non rispondenti e/o non rilevabili dai nostri archivi ;

b) – motivazioni non pertinenti a quanto prescritto dalle vigenti normative in materia di tutela “situazioni giuridicamente rilevanti il diritto di accesso ai documenti amministrativi ” (art. 22 della L. 241/90).

Spazio RISERVATO All'Ufficio nel caso di accesso agli atti cartacei:

In relazione alla presente comunicazione attesto che il/la dichiarante, della cui identità mi sono accertato/a personalmente controllando il documento di identità, ha sottoscritto in mia presenza la presente dichiarazione;

Firma del Dichiarante per presa visione

Firma del Dichiarante per richiesta di Copia Semplice

data

(Firma del/della dipendente comunale che consegna la documentazione richiesta per la visura)

Annotazioni:

.....
.....
.....

AUTORIZZAZIONE del Proprietario

Il/La sottoscritto/a

nato/a a

residente in

indirizzo residenza

Cod. Fiscale

P.ta IVA

Telefono

in qualità di proprietario del fabbricato ubicato al seguente indirizzo:

N°

dati catastali del fabbricato: Foglio

Particella

Subalterno

AUTORIZZA all'accesso degli atti sul deposito impianti

Cognome e Nome

Cod. Fiscale

P.ta IVA

Telefono

data autorizzazione

firma del Proprietario

allegare copia di una valido documento di identità del Proprietario

Gli atti richiesti possono essere visionati o ritirati anche da un'altra persona incaricata dal dichiarante, mediante la seguente delega

DELEGA da parte del Dichiarante per la visura e il ritiro della copia

Il/La Delegante

DELEGA per la visura o il ritiro della copia della pratica richiesta

il/la Sig./ra

residente in

indirizzo residenza

Cod. Fiscale

tipo documento di identità

rilasciato da

numero

data scadenza

data delega firma del Delegante

allegare copia di una valido documento di identità del Delegato

Spazio riservato nel caso di accesso agli atti cartacei:

In relazione alla presente comunicazione attesto che il/la dichiarante della cui identità mi sono accertato/a personalmente controllando il documento di identità, ha sottoscritto in mia presenza la presente dichiarazione;

Firma per presa visione

Firma per richiesta di Copia Semplice

Data

.....
(Firma del/della dipendente che riceve la domanda)

Anotazioni:



Direzione Ambiente

Informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della normativa nazionale per il servizio di richieste di accesso agli atti -Pratiche di Deposito progetti impianti e conformità - ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni.

I dati personali che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti e trattati riguardano:

- dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, identificativo online (username, password, customer ID, altro)
- dati di connessione: indirizzo IP, login, altro;
- eventuali altri dati ove necessari a motivare l'istanza di accesso.

I dati raccolti saranno trattati in quanto:

- l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità (*in questo caso il consenso sarà acquisito con separato atto*);
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Dettagli:

- Il trattamento è necessario per l'istruttoria e la decisione sull'istanza di accesso presentata dall'interessato ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii..

I dati personali forniti saranno oggetto di:

- raccolta;
- conservazione;
- consultazione.

Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato.

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.

Ove il soggetto che conferisce i dati abbia un'età inferiore ai 16 anni, tale trattamento è lecito soltanto se e nella misura in cui, tale consenso è prestato o autorizzato dal titolare della responsabilità genitoriale per il quale sono acquisiti i dati identificativi e copia dei documenti di riconoscimento.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate le seguenti misure di sicurezza:

- Sistemi di autenticazione;
- Sistemi di autorizzazione;
- Sistemi di protezione (*antivirus, firewall, antintrusione, altro*);
- Minimizzazione;

I dati personali vengono conservati fino al termine di conservazione del fascicolo, salvo diverso termine stabilito dalla legge.

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa;
- di accesso ai dati personali; - di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti;
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82).

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti (*ivi incluse la garanzia del regolare espletamento delle funzioni comunali di cui all'art. 13 comma 1 del DLgs 267/2000 ss.mm. e dell'esattezza dei dati ai sensi dell'art. 5 comma 1 lettera d del GDPR*), prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante e-mail a:

Soggetto Titolare dei dati anagrafici - Comune di Firenze - tel. +39 055 055 protocollo@pec.comune.fi.it

Sub Titolare: Direttore della Direzione Ambiente : Ing. Ilaria Nasti - tel. 055 262 5376 direz.ambiente@pec.comune.fi.it direz.ambiente@comune.fi.it

DPO Responsabile Protezione Dati: Dott. Otello Cini rpdprivacy@comune.fi.it cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it

Pagine web del titolare: www.comune.fi.it

Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE) https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA

Garante europeo della protezione dei dati (GEPD): https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it

Garante italiano della protezione dei dati: <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home>

IL TITOLARE

Comune di Firenze con sede in Firenze, Piazza della Signoria n. 1 – P.ta IVA 01307110484
sito web – www.comune.fi.it