

Seduta n. 31

COMUNE DI FIRENZE  
SEDUTA DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL 17/07/23  
CONVOCAZIONE ORDINARIA

L'anno 2023, il giorno 17 del mese di Luglio alle ore 14:46 nella Sala de' Dugento in Palazzo Vecchio il Presidente Luca Milani ha avviato, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 41 del Regolamento del Consiglio comunale, il Question Time dedicato alla trattazione delle domande a risposta immediata presentate dai consiglieri al Sindaco, riportato nello specifico elenco dell'ordine dei lavori.

Presenti in aula all' orario di convocazione delle 14,30:

De Blasi Roberto -. Masi Lorenzo - Milani Luca - Moro Bundu Antonella - Palagi Dmitrij - Pampaloni Renzo -

14.32: Entra in aula Calistri Leonardo

14.38: Entrano in aula Felleca Barbara, Dardano Mimma

14.39: Entrano in aula Giorgetti Stefano, Bettini Alessia

14.41: Entra in aula Draghi Alessandro

**Ora:**14.46

**Verbale:** 621

**QUESTION TIME N.:** 2023/00786

**OGGETTO:** Trasporto pubblico locale

**Proponente:** Calistri Leonardo

**Relatore:** Giorgetti Stefano

**14.45: Interviene Milani Luca Assume la Presidenza**

14.46: Entra in aula Albanese Benedetta

**14.46: Interviene Calistri Leonardo**

14.46: Entra in aula Cocollini Emanuele

**14.47: Interviene Milani Luca**

**14.47: Interviene Giorgetti Stefano**

**14.51: Interviene Milani Luca**

**14.51: Interviene Calistri Leonardo**

**Allegato n. 1:** Question Time N. 2023/00786

Tipo atto: question time  
Oggetto: Trasporto pubblico locale  
Proponente: Leonardo Calistri

(Con riferimento all'art. 41 del Regolamento del Consiglio Comunale)

Considerato che sono passati quasi due anni da quando Autolinee Toscane è diventato il gestore unico del trasporto pubblico su gomma,

Preso atto dei risultati dell'indagine commissionata dalla Regione Toscana ad AT in cui quasi la totalità degli intervistati esprime soddisfazione per il servizio di trasporto pubblico;

Visti i cantieri della tramvia che in questi mesi estivi hanno reso necessario la deviazione di 11 linee di AT e che stanno rendendo il traffico sempre più complicato;

### CHIEDE

una valutazione del servizio, con attenzione al rispetto dei tempi, prima e dopo l'apertura dei vari cantieri;

quali azioni migliorative siano ancora possibili intraprendere;

qual'è la situazione del piano di assunzione degli autisti.

COMUNE DI FIRENZE
13 LUG 2023
interrogazione N. Q. 5. 786
interpellanza N. _____
Mozione / O.D.G./RiS. N. _____

**Ora:**14.52

**Verbale:**622

**QUESTION TIME N.:** 2023/00788

**OGGETTO:** Destination Borgunto

**Proponente:** Moro Bundu Antonella

**Relatore:** Bettini Alessia

**14.52: Interviene Milani Luca**

**14.52: Interviene Moro Bundu Antonella**

**14.54: Interviene Milani Luca**

**14.54: Interviene Bettini Alessia**

14.54: Entra in aula Bonanni Patrizia

14.58: Entrano in aula Asciuti Andrea,Bussolin Federico

14.58: Esce dall'aula Asciuti Andrea

**14.58: Interviene Moro Bundu Antonella**

14.58: Entrano in aula Funaro Sara,Razzanelli Mario

**Allegato n. 1:** Question Time N. 2023/00788

## Question Time

Gruppo consiliare: Sinistra Progetto Comune

Soggetto proponente: Antonella Bundu

**Oggetto: Destination Borgunto**

COMUNE DI FIRENZE	
13.07.23	
Interrogazione N.	QT 788
Interpellanza N.	
Mozione / O.D.G. / RIS. N.	

La sottoscritta consigliera,

Appreso dalla stampa (*il Corriere Fiorentino*, 11 luglio 2023, "Il turismo sostenibile? All'Antico Vinaio – I soldi pubblici per delocalizzare il turismo, ma la destinazione è all'Antico Vinaio) dei pacchetti per turisti venduti da *Destination Florence*, la società sponsorizzata dal Comune di Firenze per la gestione e la delocalizzazione dei flussi del turismo, che includerebbero prenotazioni per la schiacciateria di cui al titolo;

Evidenziato di come in uno dei pacchetti, ai quali fa riferimento il succitato articolo, si promuova quindi uno specifico locale fra i più frequentati dai turisti che si trova in una delle strade centrali del centro storico, per poi concludere il tour nella piazza maggiormente visitata di Firenze, Piazza della Signoria, come si legge nel programma del pacchetto proposto [*"Esplora i sapori di Firenze con questo tour gastronomico in inglese! Scopri la storia della città assaggiando le migliori specialità dello Street Food toscano: la schiacciata dell'Antico Vinaio (...) Attraversando stradine e piazzette affascinanti, arriverai alla tappa più attesa, il famoso Antico Vinaio. Qui avrai l'occasione di gustare la schiacciata più rinomata al mondo con la possibilità di saltare la lunga coda di persone in attesa. Piazza della Signoria sarà l'ultima tappa del percorso di degustazione. Un buon calice di Chianti circondato dai magnifici monumenti è ciò che ti serve prima di tornare al punto di partenza*];

Ricordato come ritroviamo il logo *Destination Florence* su *Feel Florence* e, per essere inseriti sia sul portale che sulla app di *Feel Florence*, il sito ufficiale del turismo del Comune di Firenze, a scopo di promozione e reciproca collaborazione, si possono "proporre itinerari turistici, purché rivolti a luoghi del territorio fiorentino meno conosciuti o comunque meno coinvolti dai grandi flussi di turisti";

Richiamate le dichiarazioni dell'Amministrazione sul ruolo di *Destination Florence*:

- (...) Per una riqualificazione dell'offerta turistica, l'innalzamento della qualità del turismo attraverso politiche promozionali che elevano la qualità del turista, la destagionalizzazione e

delocalizzazione dei flussi turistici, la governance delle grandi comitive e l'accoglienza sul territorio;

- (...) La volontà e [la] determinazione di rendere l'impatto sociale del turismo più sostenibile per la nostra comunità, lavorando per investire nella giusta promozione e facendo squadra tra enti pubblici e realtà private;

Preso atto di come *Destination Florence Convention & Visitors Bureau*, che ricopre il ruolo di DMC dell'Ambito Turistico Firenze e Area Fiorentina, sia una società di promozione della "destinazione Firenze" per il turismo congressuale, il destination wedding ed il leisure;

Richiamato quanto al Provvedimento Dirigenziale n. 04316/2021 "Per la promozione economica e turistica Ambito turistico Firenze e Area Fiorentina - affidamento del servizio di Organizzazione e gestione della Segreteria Tecnica e operativa", che vede come capofila la città di Firenze e che determina di ricorrere ad affidamento diretto individuando in *Destination Florence Convention & Visitors Bureau* il soggetto idoneo a svolgere il servizio di Segreteria Tecnica del sistema turistico dell'Ambito Firenze e area fiorentina;

Richiamato quindi specificamente il punto relativo alla "Predisposizione di report trimestrali delle attività svolte comprensivi di analisi quantitativa e qualitativa";

Preso atto di come i progetti realizzati da *Destination Florence Convention & Visitors Bureau* vengano pubblicizzati come sviluppati in partnership con il Comune di Firenze;

Constatato come l'impegno finanziario del Comune di Firenze sia cospicuo, cui si aggiungono le somme trasferite dagli altri soggetti partecipanti, tutti vincolati alle medesime finalità pubbliche, tra i quali anche Toscana Promozione Turistica (come da DG nr. 2020/G/00026, "[...] con la quale si è proceduto all'approvazione dell'ADDENDUM AL PROTOCOLLO DI INTESA, che allarga il Protocollo originario a un importante soggetto istituzionale di rilevanza regionale");

Richiamate infine le dichiarazioni della vicesindaca sul volersi confrontare con la società per rivedere insieme le proposte;

#### INTERROGA IL SINDACO E LA GIUNTA PER SAPERE

Se questo è il metodo con cui pensa alla promozione sostenibile;

Se ci sono periodici rapporti trimestrali sulle offerte e se nei rapporti periodici non siano stati ravvisati incongruenze con lo scopo dichiarato dal sito ufficiale del Turismo della città di Firenze;

Se oltre alla convenzione con il Comune di Firenze e gli altri enti pubblici di cui in premessa, Destination Florence possa stipulare eventuali accordi anche economici con imprese private per programmare i percorsi da far visitare che sarebbero "garanzia di qualità perché sviluppato in partnership con il Comune di Firenze".

La consigliera, Antonella Bundu

**Ora:**15.00

**Verbale:**623

**QUESTION TIME N.:** 2023/00789

**OGGETTO:** Carico e scarico di mezzi pesanti e corrieri nel centro storico. E davvero il far west?

**Proponente:** De Blasi Roberto

**Relatore:** Giorgetti Stefano

**14.59: Interviene Milani Luca**

**15.00: Interviene De Blasi Roberto**

15.00: Entra in aula Fratini Massimo

15.02: Entra in aula Innocenti Alessandra

**15.01: Interviene Milani Luca**

**15.01: Interviene Giorgetti Stefano**

15.03: Entra in aula Sabatini Massimo

15.02: Esce dall'aula Cocollini Emanuele

**15.04: Interviene Milani Luca**

**15.04: Interviene De Blasi Roberto**

15.04: Entra in aula Giuliani M. Federica

**Allegato n. 1:** Question Time N. 2023/00789

## Movimento 5 Stelle

COMUNE DI FIRENZE
13 LUG 2023
Interrogazione N. Q.T. 783
Interpellanza N. _____
Mozione / O.D.G./RIS. N. _____

QUESTION TIME

Al Presidente del  
Consiglio Comunale di Firenze

Data: 11/07/2023

Richiedente: Roberto De Blasi

**Oggetto: "Carico e scarico di mezzi pesanti e corrieri nel centro storico. E' davvero il far west?"**

Il sottoscritto Consigliere comunale,

### PREMESSO CHE

Su vari quotidiani locali sono apparsi alcuni articoli relativi alla situazione di caos che si sta verificando nelle Ztl del centro storico a causa del mancato rispetto delle fasce orarie di carico e scarico merci da parte di corrieri e mezzi pesanti (quali ad esempio: <https://www.ow9.rassegnestampa.it/ComuneDiFirenze/PDF/2023/2023-07-10/2023071054974802.pdf>);

### CONSIDERATO CHE

L'Amministrazione Comunale stabilisce che soltanto i mezzi che hanno l'autorizzazione a circolare nelle zone Ztl - dimostrata tramite l'esibizione di apposito contrassegno e inserimento in una "Lista bianca" temporanea - possono circolare in tutti i settori del centro storico e per il tempo necessario ad effettuare il carico e scarico merci, nel rispetto degli orari e secondo le seguenti modalità di seguito descritte:

- le società iscritte all'albo autotrasportatori e società che svolgono attività di noleggio senza conducente per trasporto cose possono accedere alle zone ZTL del centro storico, con dovuta autorizzazione, fino alle ore 09:00 per i veicoli con massa a pieno carico fino a 3,5t e fino alle 08:30 per i veicoli con massa a pieno carico superiore a 3,5t.;
- I mezzi adibiti al trasporto di medicinali o di altro materiale farmaceutico e i veicoli a trazione elettrica potranno circolare senza limitazioni orarie e stesse condizioni valgono anche per i veicoli bimodali (con motori elettrici e termici);
- Per i veicoli elettrici immatricolati per trasporto cose l'accesso alla ZTL è consentito per tutto il giorno e l'accesso alle aree pedonali in orario 06:00/09:00 per effettuare operazioni di carico/scarico merci.

<https://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/permessi-ztl-trasporto-cose>;  
<https://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/permessi-ztl-speciale-elettrico>)

#### DATO ATTO CHE

Nel centro storico sono numerose le segnalazioni di mancato rispetto, da parte di corrieri, delle fasce orarie di carico e scarico merci che, di fatto, ostruiscono il traffico e il passaggio di pedoni e turisti nelle principali vie del centro storico, in particolare nei dintorni del Duomo, in Piazza della Repubblica, in Via Strozzi, solo per citarne alcune;

#### RILEVATO CHE

Il Comune è consapevole della situazione di mancato rispetto delle fasce orarie da parte dei corrieri, in quanto - così come evidenziato a mezzo stampa - risulterebbero report della polizia municipale che evidenziano l'alto numero di infrazioni contestate ai mezzi pesanti nonché un'espressa volontà del Comandante della P.M. Francesco Passaretti di potenziare i controlli in tal senso;

#### RITENUTO CHE

Sia pertanto necessario ed indispensabile che l'Amministrazione provveda a vigilare con maggiore incisività su tale problematica, al fine di garantire il rispetto delle regole di accesso al centro storico da parte di corrieri e mezzi pesanti non ecologici;

Tutto ciò premesso e considerato

#### SI CHIEDE AL SINDACO E ALLA GIUNTA:

1. Quali azioni l'Amministrazione Comunale intende mettere in campo per potenziare il servizio di controllo di accesso alle Ztl, negli orari e secondo le modalità consentite, nei confronti dei soggetti addetti al carico e scarico merci;
2. Se il numero di infrazioni effettuate dalla polizia municipale nei confronti dei soggetti adibiti al trasporto cose nel centro storico negli ultimi sei mesi è aumentato e quali sono i principali punti critici evidenziati dai report della P.M.;
3. Nel caso in cui il numero di infrazioni di cui al punto 2. sia aumentato, quali sono i settori del centro storico in cui sono state effettuate più multe.

Il Consigliere Comunale

Roberto De Blasi

**Ora:**15.05

**Verbale:**624

**QUESTION TIME N.:** 2023/00791

**OGGETTO:** Sull occupazione di Piazza Santissima Annunziata per spettacoli estivi

**Proponente:** Asciuti Andrea

**Relatore:** Bettini Alessia

**15.05: Interviene Milani Luca**

**15.06: Interviene Asciuti Andrea**

15.06: Entra in aula Giorgetti Fabio

**15.07: Interviene Milani Luca**

**15.07: Interviene Bettini Alessia**

**15.10: Interviene Milani Luca**

**15.10: Interviene Asciuti Andrea**

**Allegato n. 1:** Question Time N. 2023/00791

---

**QUESTION TIME**

Oggetto: "Sull'occupazione di Piazza Santissima Annunziata per spettacoli estivi"

Proponente: Andrea Asciuti

Il sottoscritto Consigliere,

Premesso che nel mese di luglio si terrà in una delle piazze più belle di Firenze, Piazza della Santissima Annunziata, il Musart Festival, la kermesse diventata ormai un appuntamento fisso dell'Estate Fiorentina in cui arte, musica e spettacolo si fondono;

Considerato che i residenti lamentano sempre più problemi di mobilità, anche in considerazione dei lavori per la tranvia nell'attigua P.zza San Marco che rendono il blocco intorno alla suddetta piazza difficilmente usufruibile anche da quanti vi si recano per i percorsi museali;

Considerata la crisi del Teatro del Maggio, oberato dai debiti, nonostante l'alto potenziale di spazi per lo spettacolo, compreso un grande spazio all'aperto

interroga il Sindaco e l'assessore competente per sapere

se non ritengano più appropriato l'utilizzo di altri luoghi maggiormente idonei per la messa in scena di eventi, come l'anfiteatro all'aperto a disposizione del Teatro del Maggio Fiorentino (attualmente inutilizzato), aiutando così il bilancio del teatro ed evitando disagi a cittadini e turisti nella piazza sopra citata.

COMUNE DI FIRENZE	
13 LUG 2023	
Interrogazione N.	27.794
Interpellanza N.	
Mozione / O.D.G./Ris. N.	

Il Consigliere  
Andrea Asciuti

**Ora:**15.10

**Verbale:**625

**QUESTION TIME N.:** 2023/00792

**OGGETTO:** Turismo delocalizzato o schiacciata...?

**Proponente:** Dardano Mimma Felleca Barbara

**Relatore:** Bettini Alessia

**15.10: Interviene Milani Luca**

**15.11: Interviene Dardano Mimma**

**15.13: Interviene Milani Luca**

**15.13: Interviene Bettini Alessia**

15.15: Entrano in aula Perini Letizia, Cellai Jacopo

**15.15: Interviene Milani Luca**

**15.16: Interviene Dardano Mimma**

**Allegato n. 1:** Question Time N. 2023/00792

## Question Time

**Gruppo Consiliare: Italia Viva per il terzo Polo**

**PROPONENTI: Mimma Dardano, Barbara Felleca**

**Oggetto: turismo delocalizzato o schiacciata...?**

COMUNE DI FIRENZE
13 LUG 2023
Interrogazione N. Q.T. 792
Interpellanza N. _____
Mozione / O.D.G. RIS. N. _____

Con riferimento all'art. 41 del Regolamento del Consiglio Comunale

Le sottoscritte Consigliere

Appreso dai recenti articoli riportati sulla stampa, di una offerta di tour gastronomico di Firenze, promosso dalla società Destination Florence di Firenze che propone acquisto di un pacchetto turistico (€55), ovvero tour gastronomico, suddiviso tra Pasticceria di Borgo Albizi, Mercato di Sant' Ambrogio e Bar Piazza Signoria e, "last but not the least" la sosta privilegiata, "skip the line" con modalità salta la fila, all'Antico Vinaio di Via de' Neri: il Re della Schiacciata;

Considerato che la Società Destination Florence è una delle tre sezioni della DFCVB (Destination Florence Convention e Visitors Bureau) e risulta partecipata al 59% da Firenze Fiera, e per altro 51% da Aziende private ed è il partner del Comune di Firenze, per promuovere la destinazione, destagionalizzazione e delocalizzazione dei flussi turistici, nell'ottica della promozione del turismo sostenibile, per realizzare iniziative in grado di ampliare il turismo di qualità nella città di Firenze e la permanenza media dei visitatori sul territorio, sostenere l'attività congressuale, ed il potenziamento delle ICT (infrastrutture tecnologiche innovative) dedicate al settore turismo, dove sia dirimente governare i flussi turistici e deviarli verso luoghi meno centrali, insoliti, lontani dalla massificazione, con finalità di alleggerimento da overtourism del Centro Unesco;

Rilevato che il progetto di Destination Florence CVB è stato selezionato tramite un bando per il quale il Comune di Firenze ha messo a disposizione un budget di **320mila euro all'anno per tre anni** rinnovabile per ulteriori due anni, con scadenza primavera 2024;

Appreso da notizie di stampa che tale pacchetto turistico, inclusa la sosta "All'Antico Vinaio - Via de' Neri) per la famosa schiacciata è promosso da Destination Florence come una delle attività maggiormente richieste ed altamente attrattive per i turisti (essendo stato rilevato alto numero di click e successivi acquisti del pacchetto in oggetto), di particolare rilievo e visibilità sui social media (cliccato in modo esponenziale), in primo piano nella sezione della home page web destinationflorence.com, oltre che su Facebook e Twitter, etc;



INTERROGA IL SINDACO E LA GIUNTA PER SAPERE

- 1) Se e come e quanto i finanziamenti da risorse pubbliche, corrisposti a Destination Florence, siano destinati alla promozione pubblicitaria, nella modalità di skip on line e salta la fila (offerta di pacchetto turistico in "promozione"), di una attività commerciale privata quale quella dell'Antico Vinaio di Via de' Neri;
- 2) Come si configuri il ruolo di ufficiale pagatore del Comune di Firenze nei confronti di "All'Antico Vinaio - Borg'unto" di Via de' Neri, che non ha certo bisogno di essere sostenuto, visto il grande successo nel mondo del Re della Schiacciata di Firenze e le recenti aperture di una molteplicità di negozi non solo in Italia, ma anche negli Usa;
- 3) Quali le risorse finanziarie dall'Amministrazione allocate su Destination Florence ed il monitoraggio specifico delle stesse con quantificazione dei progetti di delocalizzazione turistica connessi, e come e quanto le risorse siano state opportunamente indirizzate e destinate alle attività di delocalizzazione turistica, per la crescita e sviluppo economico della città, piuttosto che alla promozione commerciale di una attività privata.

Le Consigliere

Mimma Dardano  
Barbara Felleca

---

**Ora:**15.17

**Verbale:**626

**QUESTION TIME N.:** 2023/00793

**OGGETTO:** Non pioverà più su pini e lecci, scagiosi ed irti, di via Mariti? Cadrà magari sulla solitaria verdura del di di poi... (ancora abbattimenti alberi)

**Proponente:** Palagi Dmitrij

**Relatore:** Giorgio Andrea

**15.17: Interviene Milani Luca**

15.18: Entra in aula Cocollini Emanuele

**15.17: Interviene Palagi Dmitrij**

15.19: Entra in aula Rufilli Mirco

**15.19: Interviene Milani Luca**

15.19: Entra in aula Giorgio Andrea

15.19: Entra in aula il Segretario Generale Giuseppe Ascione

**15.19: Interviene Giorgio Andrea**

**15.23: Interviene Milani Luca**

**15.23: Interviene Palagi Dmitrij**

**Allegato n. 1:** Question Time N. 2023/00793



ALLEGATO N° 1  
ARGOMENTO N° 626

COMUNE DI FIRENZE SINISTRA PROGETTO COMUNE

13.07.23  
interrogazione N. QT 793

interpellanza N.

Mozione / O.D.G./RiS. N.

## Question time

Gruppo consiliare: Sinistra Progetto Comune

Soggetto proponente: Dmitrij Palagi

**Oggetto: Non pioverà più su pini e lecci, scagliosi ed irti, di via Mariti? Cadrà magari sulla solitaria verdura del di di poi... (ancora abbattimenti alberi)**

Il sottoscritto consigliere,

Letta la comunicazione del Comitato Ex Panificio Militare – Via Mariti, inviata all'Amministrazione (compresi tutti i gruppi consiliari) nel pomeriggio del 12 luglio 2023:

- «Siamo venuti a conoscenza dell'intenzione di abbattere tutte le piante attualmente presenti in via Mariti, per tutta la tratta che va da via Bonsignori (dal Mugnone) all'incrocio con via ponte di Mezzo, per un totale di una decina di pini e una ventina di lecci (ventuno, per l'esattezza) di almeno 50 anni di età»;
- «Si tratta di piante visibilmente rigogliose e in buona salute, che hanno chiome che proiettano ombre di un centinaio di metri quadri ciascuno, con un'importante azione purificatrice dell'aria (al netto di altri effetti depurativi, si può stimare che nella loro vita finora abbiano incamerato una decina di tonnellate di Co2 e ogni anno depurino l'aria di quintali di Co2). Se per i pini –sappiamo- esiste una precisa volontà di eliminarne la presenza in città, ci chiediamo quale sia il senso di abbattere i 21 lecci pluridecennali, piante adatte alla vita in città, che sopportano egregiamente stress idrici e inquinamento e possono vivere centinaia di anni»;
- «L'abbattimento dei lecci sembra finalizzato solo a sostituirli- così pare dal materiale e dalle tavole di progetto reperibili sul sito del Comune- con "peri ornamentali", piante destinate a raggiungere dimensioni limitate anche dopo decenni dall'impianto, non sempreverdi come i lecci già presenti, e sicuramente non paragonabili ai lecci né per la capacità depurativa dell'aria né per l'azione mitigatrice della calura estiva, cosa che, con le estati torride che ormai sembrano diventate la norma, non è certo un fattore trascurabile»;
- «Dalla consultazione delle tavole di progetto non risulta infatti nessuna interferenza tra i lecci esistenti e le opere collegate alla realizzazione del supermercato o alla "riqualificazione" di via Mariti (né linee elettriche, né telefoniche o altro). Non si vede quindi necessità alcuna di procedere all'abbattimento, che andrebbe contro la volontà dichiarata in varie sedi dall'Amministrazione di tutelare e aumentare il patrimonio di alberature della città»;
- «Si chiede pertanto di avere rassicurazioni da codesti uffici su una riconsiderazione della decisione di procedere con gli abbattimenti, valutando in loco la situazione reale, prevedendo anzi di integrare i lecci esistenti con altre piantumazioni. Del resto, la messa a dimora di altri lecci è prevista nell'area a verde adiacente, secondo il progetto approvato, a dimostrazione dell'idoneità della specie»;

Ricordato come la succitata comunicazione si concluda confidando in un celere riscontro;

Richiamata la storia del succitato comitato:

- Nato tra la fine di ottobre e inizio novembre del 2004, per dare centralità ai percorsi di partecipazione della cittadinanza, garantendo un futuro adeguato ai bisogni delle persone e della città nell'ex Panificio Militare, tra via Mariti e via Ponte di Mezzo;
- Attivo negli anni passati anche attraverso la presentazione di osservazioni al Piano Strutturale;

Reperate in Rete Civica le seguenti deliberazioni, come più recenti:

- 2017/G/00224;
- 2018/G/00693;
- 2019/G/00242;

Reperate in Rete Civica i provvedimenti dirigenziali più recenti, senza aver individuato – probabilmente per limiti dello scrivente gruppo consiliare - la documentazione relativa alla necessità di procedere ai suddetti abbattimenti;

Ascoltato l'intervento su *Novaradio* del 12 luglio 2023, pubblicato come podcast con il titolo *Via Mariti, i cittadini si mobilitano contro il taglio dei lecci: "un assurdo dal punto di vista ambientale ed energetico"*:

- «L'intero filare di piante ultradecennali al centro di via Mariti a Firenze rischia di scomparire entro pochi giorni. È il timore di residenti e attivisti di comitati della zona, in base a quello si sono sentiti dire dagli operai impegnati nell'area dell'ex Panificio Militare, interessata da mesi dalla mega "riqualificazione" che vedrà sorgere il nuovo centro commerciale Esselunga»;
- «Ad essere tagliati sarebbero non solo i 13 pini marittimi come più volte annunciato, ma anche i 18 lecci presenti nel filare. Piante adulte, con uno sviluppo anche di oltre dieci metri e una chioma da 100 mq, che verrebbero sostituiti tutti con "peri da fiore" (*pyrus calleryana*), un'essenza ornamentale di carattere arbustivo che non supera in genere i 5-6 metri di altezza»;
- «"Passi per i pini, contro cui il Comune ha lanciato una crociata – dice a Novaradio Nicla Gelli, storica attivista del comitato ex panificio Militare – ma l'accordo a suo tempo era che i lecci sarebbero stati mantenuti. Sostituire piante adulte che fanno ombra e immagazzinano fino a 9 tonnellate di Co2, con piante giovani e molto più piccole, che non faranno meno ombra e ossigeno è un assurdo dal punto di vista ambientale ed energetico. Da un lato il Comune prevede alberi perfino in via Cavour e poi taglia quelli sani che già ci sono in periferia»;
- «Secondo quanto riferito dagli operai, l'intervento di taglio potrebbe svolgersi già venerdì prossimo, ed è già partita la corsa alla mobilitazione in collaborazione con la parrocchia dell'Ascensione: "Chiediamo un incontro agli assessori competenti". E non si escludono clamorose iniziative di protesta già dalle prossime ore»;

Visto il provvedimento dirigenziale 4241/2023, del 3 luglio 2023, a cui fa riferimento la cartellonistica presente in via Mariti, recante provvedimenti di traffico per collaudo sistemi di monitoraggio in via Giovan Filippo Mariti, viale Francesco Redi, via delle Cascine, via Giuseppe Saverio Mercadante, piazzale delle Cascine;

INTERROGA IL SINDACO E LA GIUNTA PER SAPERE

Se sia confermato quanto riportato anche dal Comitato richiamato in narrativa, in merito all'intenzione di abbattere pini e lecci in via Mariti;

Se sì:

- Per quale ragione e se siano prese in considerazione tutte le alternative possibili, escludendo valutazioni di carattere meramente economico;
- Quale sia la documentazione consultabile e quale richiedibile con accesso agli atti per poter approfondire la questione;

Se ci sia la disponibilità a incontrare urgentemente il Comitato Ex Panificio Militare – Via Mariti, partendo dalla comunicazione inviata nel pomeriggio del 12 luglio 2023 e richiamata quasi integralmente nel presente atto.

Il consigliere,  
Dmitrij Palagi

**Ora:**15.24

**Verbale:**627

**QUESTION TIME N.:** 2023/00794

**OGGETTO:** Problema sicurezza in città. Fioccano esposti e petizioni di cittadini. Il Comune ha davvero fallito?

**Proponente:** Masi Lorenzo

**Relatore:** Albanese Benedetta

**15.24: Interviene Milani Luca**

**15.24: Interviene Masi Lorenzo**

**15.26: Interviene Milani Luca**

**15.26: Interviene Albanese Benedetta**

**15.29: Interviene Felleca Barbara Assume la Presidenza**

**15.29: Interviene Masi Lorenzo**

**15.30: Entra in aula Nutini Franco**

**Allegato n. 1:** Question Time N. 2023/00794



COMUNE DI  
FIRENZE

COMUNE DI FIRENZE

13 LUG 2023

Interrogazione N. Q.T. 794 QUESTION TIME

Interpellanza N. \_\_\_\_\_

Mozione / O.D.G./RIS. N. \_\_\_\_\_

ALLEGATO N° 1  
ARGOMENTO N° Q.T.

## Movimento 5 Stelle

Al Presidente del Consiglio Comunale di Firenze

Data: 12/07/2023

Richiedente: Lorenzo Masi

**Oggetto: Problema sicurezza in città. Fioccano esposti e petizioni di cittadini. Il Comune ha davvero fallito?**

Il sottoscritto Consigliere comunale,

### PREMESSO CHE

Negli ultimi dieci giorni sono apparsi a mezzo stampa numerosi articoli che denunciano, per l'ennesima volta, lo stato di esasperazione dei cittadini di vari quartieri della città, a partire da Borgognissanti nel centro storico ma anche nelle zone di Novoli, Piazza Dalmazia e Campo di Marte, derivante dalla richiesta di maggiore sicurezza in città;

### RILEVATO CHE

In particolare nella zona del centro storico sono ormai mesi che i residenti assistono inermi ad episodi di furti, scassi di auto, episodi di violenza, spaccio e consumo di droga a cielo aperto, e che gli abitanti delle zone ex Teatro Comunale, Leopolda, San Jacopino, Via Palazzuolo, Via Maso Finiguerra e Borgognissanti, hanno chiamato a raccolta i comitati delle zone e hanno dato vita a un coordinamento, deciso a presentare una petizione al Sindaco Nardella e al prefetto per chiedere un maggior presidio del territorio, così come testimoniato nell'articolo pubblicato in data 30 giugno 2023 su "La Nazione Firenze":

<https://www.ow9.rassegnestampa.it/ComunedifirenzeIpad/Get.ashx?pdf=PDF/2023/2023-06-30/2023063054895353.pdf&evid=petizione&reg=3bb79aa2-a5e7-4adf-a0ee-018d5ee4a646>;

### RILEVATO CHE

L'escalation di furti e atti vandalici è ormai un fatto accertato e denunciato dai cittadini in tutti i quartieri della città, come evidenziato ad esempio dall'esposto inviato al Sindaco, prefetto e questore alla fine del mese di giugno a seguito della raccolta di 1.600 firme da parte di residenti e negozianti di Piazza Dalmazia nel quartiere 5, stanchi dei continui episodi di violenza, microcriminalità e droga;

### DATO ATTO CHE

Le richieste di maggiori pattugliamenti della polizia municipale e delle forze dell'ordine sono ormai esplose in ogni quartiere della città, ed in particolare in Borgognissanti i comitati di cittadini uniti

hanno deciso di procedere ad una raccolta di firme da inviare poi al Ministero dell'Interno, per denunciare lo stato di insicurezza e pericolo percepita dagli abitanti di questa parte della città;

#### DATO ATTO CHE

La situazione di microcriminalità nel centro storico si protrae da troppo tempo, come denunciato in molteplici occasioni dal sottoscritto consigliere che in vari sedi ha richiamato l'Amministrazione Comunale sulla mancanza di adozione di provvedimenti concreti contro questa escalation di episodi di violenza;

#### RITENUTO CHE

Le azioni finora adottate dall'A.C. non siano state adeguate a migliorare la percezione di sicurezza e legalità da parte dei residenti e che pertanto sia necessario ed indispensabile che il Comune provveda urgentemente ad adottare nuove e più incisive misure contro la microcriminalità in città, e soprattutto nella zona del centro storico e di Borgognissanti, a garanzia della legalità e a tutela della salvaguardia della cittadinanza;

Tutto ciò premesso e considerato

#### SI CHIEDE AL SINDACO E ALLA GIUNTA:

1. Quali provvedimenti intende il Comune adottare per ripristinare la legalità in tutti i quartieri della città;
2. Se e quali azioni urgenti l'A.C. ha intenzione di attivare nella zona di Borgognissanti e del centro storico, a tutela dei commercianti e dei residenti.
3. Se l'Amministrazione intende potenziare i controlli da parte della polizia municipale nella zona del centro storico e con quale frequenza.

Il consigliere

Lorenzo Masi

**Ora:**15.30

**Verbale:**628

**QUESTION TIME N.:** 2023/00787

**OGGETTO:** In merito al programma di edilizia residenziale

**Proponente:** Bussolin Federico

**Relatore:** Albanese Benedetta

**15.30: Interviene Felleca Barbara**

**15.30: Interviene Bussolin Federico**

**15.32: Interviene Felleca Barbara**

**15.32: Interviene Albanese Benedetta**

**15.35: Interviene Felleca Barbara**

**15.35: Interviene Bussolin Federico**

**15.36: Entra in aula Santarelli Luca**

**Allegato n. 1:** Question Time N. 2023/00787

## QUESTION TIME

ALLEGATO N° 1  
ARGOMENTO N° 628

Oggetto: **"In merito al programma di edilizia residenziale"**

Proponente: Federico Bussolin

Il Consigliere Comunale

COMUNE DI FIRENZE	
13.07.23	
Interrogazione N.	QT 787
Interpellanza N.	
Mozione / O.D.G./R/S. N.	

### Premesso che,

Il Programma sperimentale di edilizia residenziale denominato "20000 abitazioni in affitto" è finalizzato ad incrementare l'offerta degli alloggi da concedere in locazione a canone convenzionato ai sensi dell'art.2 comma 3, della L.431/1998 in modo da rispondere alle esigenze di categorie sociali che hanno difficoltà a reperire alloggi a canoni accessibili;

### Considerato che,

L'iter della procedura prevede che l'interessato in possesso dei requisiti può presentare richiesta direttamente ai soggetti attuatori che provvederanno a convocarlo per l'acquisizione della documentazione necessaria in caso di disponibilità di un alloggio adeguato alle esigenze del nucleo. La documentazione verrà poi verificata dal Servizio Casa che provvederà a rilasciare un nulla osta attestante il possesso dei requisiti da parte del richiedente. Sulla base di tale nulla osta, verrà stipulato un contratto di locazione direttamente tra la proprietà e il richiedente per un periodo di 6 anni tacitamente rinnovabile per altri due. Alla scadenza degli otto anni, prima di un eventuale rinnovo, il Comune provvederà ad effettuare una nuova verifica sul possesso dei requisiti da parte del richiedente. In caso di diniego da parte del Comune, il contratto di locazione non verrà rinnovato;

Il progetto è compreso nel Programma nazionale dei "Ventimila alloggi in affitto" avente lo scopo di dare una risposta concreta alle famiglie fiorentine;

Il bando pubblico di riferimento prevedeva l'istituzione di una apposita Commissione che provvede alla istruttoria delle domande pervenute, verificandone completezza e regolarità, composta da tre membri individuati tra dirigenti e funzionari dell'amministrazione comunale, e provvede altresì alla formazione della graduatoria degli aventi diritto;

### Evidenziato che,

Segnalazioni pervenute allo scrivente gruppo in questi giorni denunciano che gli alloggi di cui in premessa sono disponibili ma che il Comune di Firenze non provvede ad espletare le proprie funzioni nelle assegnazioni;

Tra le segnalazioni viene evidenziata una forte carenza di personale nel settore di cui in premessa, così come per l'ufficio del contributo affitti;

L'erogazione del contributo di cui sopra, riferito all'anno 2022, è stato erogato tardivamente, mentre il bando riferito al 2023 ancora deve essere emesso;

Il Sindaco di Firenze ha anche annunciato un piano casa che prevede la ristrutturazione ed assegnazione di 500 alloggi in città;

Tutto ciò premesso e considerato,

**Interroga il Sindaco e l'Assessore competente  
Per sapere**

Quanti alloggi ad affitto calmierato sono stati assegnati nell'anno corrente;

A quali cause è imputabile la mancata assegnazione degli alloggi pronti;

Quanti sono gli alloggi ad affitto calmierato in pronta consegna;

Quanti sono i dipendenti deputati a lavorare nei settori dell'emergenza casa.

Il Consigliere

Federico Bussolin

**Ora:**15.37

**Verbale:**629

**QUESTION TIME N.:** 2023/00790

**OGGETTO:** Presidio fisso della Polizia Municipale in piazza Stazione

**Proponente:** Cellai Jacopo

**Relatore:** Albanese Benedetta

**15.37: Interviene Felleca Barbara**

15.37: Esce dall'aula Bussolin Federico

**15.37: Interviene Cellai Jacopo**

15.37: Esce dall'aula Dardano Mimma

**15.39: Interviene Felleca Barbara**

**15.39: Interviene Albanese Benedetta**

**15.42: Interviene Felleca Barbara**

**15.42: Interviene Cellai Jacopo**

15.42: Entrano in aula Calì Francesca, Meucci Elisabetta, Pastorelli Francesco

**Allegato n. 1:** Question Time N. 2023/00790

QUESTION TIME

Proponente : Jacopo Cellai

Il sottoscritto consigliere comunale

Premesso che

negli scorsi giorni il Sindaco ha annunciato un presidio fisso della Polizia Municipale in piazza Stazione

Domanda al Sindaco

Da quando sarà attivato il presidio fisso annunciato

Quanti agenti, in quale punto della piazza e in quali orari saranno presenti

Se è sua intenzione utilizzare i locali della polizia municipale già presenti in piazza Santa Maria Novella per attivare anche in essa un presidio fisso

Jacopo Cellai  
Gruppo FDI

COMUNE DI FIRENZE	
13/07/23	
Interrogazione N.	QT 490
Interpellanze N.	
Mozione / O.D.G. / RIS. N.	

L'anno 2023, il giorno 17 del mese di luglio alle ore 15,43 nella Sala de' Dugento in Palazzo Vecchio, si è riunito il Consiglio Comunale per decisione del Presidente del Consiglio Luca Milani, ai sensi della normativa vigente, per trattare gli affari iscritti all'ordine del giorno.

Assume la Presidenza Luca Milani, assistito dal Segretario Generale del Comune

**15.43: Interviene Appello** Presenti in aula: Asciuti Andrea, Bonanni Patrizia, Cali Francesca, Calistri Leonardo, Cellai Jacopo, Cocollini Emanuele, De Blasi Roberto, Draghi Alessandro, Felleca Barbara, Fratini Massimo, Giorgetti Fabio, Innocenti Alessandra, Masi Lorenzo, Milani Luca, Moro Bundu Antonella, Nutini Franco, Palagi Dmitrij, Pampaloni Renzo, Pastorelli Francesco, Perini Letizia, Razzanelli Mario, Rufilli Mirco, Sabatini Massimo, Santarelli Luca

Presenti anche gli assessori: Albanese Benedetta, Bettini Alessia, Funaro Sara, Giorgetti Stefano, Giorgio Andrea, Giuliani M. Federica, Meucci Elisabetta,

Eseguito l'appello nominale risultano presenti n. 24 consiglieri.

Il Presidente, constatato il numero dei presenti dichiara valida la seduta dando inizio ai lavori.

15.47: Esce dall'aula Asciuti Andrea

**Ora:15.47**

**Verbale:630**

**DOMANDA D'ATTUALITA' N.: 2023/00798**

**OGGETTO:** Domanda di attualità del consigliere Sabatini: "Sgombero Villa Pepi a Careggi ed altre occupazioni a Firenze" - Relatore Assessora Funaro

**15.47: Interviene Milani Luca Assume la Presidenza**

**15.48: Interviene Sabatini Massimo**

15.48: Entra in aula Armentano Nicola

15.48: Esce dall'aula Cocollini Emanuele

**15.49: Interviene Milani Luca**

**15.49: Interviene Funaro Sara**

**15.55: Interviene Milani Luca**

**15.55: Interviene Sabatini Massimo**

**Allegato n. 1:** Domanda d'Attualità N. 2023/00798

Firenze 17/07/2023

DOMANDA DI ATTUALITA'

Proponente: Massimo Sabatini

Oggetto: **sgombero Villa Pepi a Careggi ed altre occupazioni a Firenze**

(ai sensi dell'articolo 64 del Regolamento del Consiglio Comunale)

- Appreso dalle odierne notizie di cronaca dello sgombero di Villa Pepi;
- Preso atto sul sito "FirenzeToday" delle dichiarazioni dell'assessore al Welfare Sara Funaro che riportano: "... ringrazio la Direzione Servizi sociali, la cooperativa sociale Il Girasole e la Caritas, che insieme ai nostri assistenti sociali sono intervenuti garantendo l'accoglienza temporanea a minori, nuclei familiari e soggetti con problemi sanitari ...";

CHIEDE

1. Perché nelle domande di attualità di nemmeno un mese fa (a seguito dei fatti Hotel Astor) non sia stato fatto alcun **riferimento all'occupazione di Villa Pepi** nelle risposte preparate dalla Giunta;
2. Se anche per questa occupazione, che risale a 4 anni fa, **il Comune aveva richiesto lo sgombero il giorno stesso in cui si era verificata e se anche in questo caso si è scoperto solo il giorno dello sgombero della presenza di bambini;**
3. Quanto spende il Comune di Firenze **per lo spostamento** di queste persone presso strutture convenzionate delle cooperative coinvolte e quanto sia stato speso fino ad oggi per il precedente spostamento presso la Foresteria Pertini;

Massimo Sabatini

COMUNE DI FIRENZE	
17.07.23	
Interrogazione N.	DAT
Intervallanza N.	788
Mozione / O.D.G./R.S. N.	

**Ora:15.58**

**Verbale:631**

**DOMANDA D'ATTUALITA' N.: 2023/00799**

**OGGETTO:** Domanda di attualità del consigliere Draghi: "Emergenza migranti estate 2023" - Relatore Assessora Funaro

**15.58: Interviene Milani Luca**

**15.59: Interviene Draghi Alessandro**

**16.00: Interviene Milani Luca**

**16.00: Interviene Funaro Sara**

**16.04: Interviene Milani Luca**

**16.04: Interviene Draghi Alessandro**

16.05: Entra in aula Cocollini Emanuele

**Allegato n. 1: Domanda d'Attualità N. 2023/00799**

14 63 12/116  
ALLEGATO N° 1  
ARGOMENTO N° 631

DOMANDA DI ATTUALITA'

Soggetto proponente: Alessandro Draghi (FDI)

Soggetti firmatari:

Data: 14 Luglio 2023

Oggetto: *emergenza migranti estate 2023*

Il sottoscritto Consigliere Comunale,

APPRESO da un articolo della Nazione del 14 Luglio us. dal titolo "emergenza migranti il governo inverte la rotta" nel quale l'assessore al Welfare del Comune di Firenze avverte che si rischia il collasso a causa del prossimo arrivo di 3 mila migranti;

VERIFICATO che sul territorio della Città Metropolitana di Firenze sono presenti già duemila persone nei Cas e in altre strutture;

RISCONTRATO anche numerose difficoltà, nella Città di Firenze, per l'accoglienza dei minori non accompagnati

CHIEDE AL SINDACO

- 1) quale modello di redistribuzione dei migranti intende proporre
- 2) se è ancora convinta che l'Hub per i minori non accompagnati sia utile

Firenze, 14/07/2023

COMUNE DI FIRENZE	
17.07.23	
Interrogazione N.	D4T
Interpellanza N.	799
Mozione / D.D.G./RIS. N.	

**Ora:**16.06

**Verbale:**632

**COMUNICAZIONE N.:** 2023/00783

**OGGETTO:** Comunicazione della consigliera Moro Bundu: "Anas Youssef Hamouda - Say his name "

**16.06: Interviene Milani Luca**

16.06: Entra in aula Dardano Mimma

**16.06: Interviene Moro Bundu Antonella**

16.09: Entra in aula Tani Luca

16.10: Entra in aula Piccioli Massimiliano

**Ora:**16.10

**Verbale:**633

**DOMANDA D'ATTUALITA' N.:** 2023/00800

**OGGETTO:** Domanda di attualità del consigliere Palagi: "Sciopero RSA e CDA Le Civette, il Comune intende intervenire?" - Relatore Assessora Funaro

16.10: Entra in aula Sparavigna Laura

**16.10: Interviene Milani Luca**

**16.10: Interviene Palagi Dmitrij**

**16.11: Interviene Funaro Sara**

16.13: Esce dall'aula Cocollini Emanuele

**16.14: Interviene Milani Luca**

**16.14: Interviene Palagi Dmitrij**

**Allegato n. 1:** Domanda d'Attualità N. 2023/00800

### Domanda di attualità

Gruppo consiliare: Sinistra Progetto Comune

Soggetto proponente: Dmitrij Palagi

**Oggetto: Sciopero RSA e CDA Le Civette, il Comune intende intervenire?**

COMUNE DI FIRENZE	
17.07.23	
Interrogazione N.	DAI
Interpellanza N.	800
Mozione / O.D.G. / RIS. N.	

Il sottoscritto consigliere,

Ascoltati gli interventi durante il presidio indetto in occasione dello sciopero delle lavoratrici e dei lavoratori RSA e CDA Le Civette, nell'area di San Salvi, nella mattinata del 14 luglio 2023;

Letto il volantino dell'organizzazione sindacale CUB Sanità, distribuito in occasione del succitato sciopero:

- «Con la nuova stagione di rinnovo appalti da parte della AUSL Toscana Centro, anche per la RSA e il CDA Le Civette dal 1 febbraio è partito il nuovo appalto, con passaggio di gestione alla Cooperativa Proges»;
- «Ogni cambio appalto comporta difficoltà e preoccupazioni nelle lavoratrici e lavoratori e modifiche nell'organizzazione del lavoro, a fronte di nuovi datori di lavoro»;
- «Dopo più di 5 mesi da inizio appalto persistono problematiche che si ripercuotono sulle condizioni di lavoro e sulla qualità dei servizi offerti, che creano sfiducia in chi lavora»;
- «Proges è una delle maggiori società cooperative italiane e gestisce moltissime strutture sul territorio nazionale, ma ha affrontato questo appalto senza le figure necessarie per l'organizzazione del servizio, in primis la figura di direzione, introdotta solo recentemente»;
  - o «Manca, a 5 mesi da inizio appalto un'organizzazione del lavoro tale da permettere alle operatrici e agli operatori di lavorare con serenità: i piani di lavoro solo introdotti in questi giorni e nemmeno per tutte le figure professionali, non risultano congrui e adattati alla situazione specifica, con scarso coinvolgimento delle lavoratrici e lavoratori»;
  - o «Mancano piani di emergenza legati alle assenze del personale»;
  - o «Situazione critica della turnistica nel settore infermieristico, con insufficiente copertura del Centro Diurno Alzheimer e mancata garanzia di continuità del rapporto operatore paziente»;
  - o «Ancora risulta inadeguato il pulmino del Centro Diurno Alzheimer e anche il pulmino attualmente in dotazione alla RSA non risulta adeguato per permettere le uscite degli anziani»;
  - o «Criticità nella turnistica del Centro Diurno e nella distribuzione dei carichi di lavoro presso lo stesso»;
  - o «Lavori di manutenzione che procedono a rilento creando difficoltà nell'operatività quotidiana, nella qualità delle cure e rischi per la sicurezza»;
  - o «Carenze strumentazione di lavoro»;
- Negli ultimi incontri con Cooperativa e ASL è emersa la volontà di addivenire in tempi certi alla soluzione di tali problematiche ma lavoratrici e lavoratori sono stanchi di promesse, finora solo parzialmente mantenute»;

Ribadito come:

- RSA e CDA Le Civette siano servizi garantiti anche grazie a chi negli anni a lottato per impedire la dismissione di un importante presidio territoriale, che garantisce servizi essenziali;
- Le Civette abbia rappresentato nel tempo un'eccellenza del territorio, in termini di servizi sanitari e sociosanitari, ma oggi vede le sue specificità in discussione, a causa di assenza di adeguati investimenti da parte degli enti pubblici;
- Tra le testimonianze raccolte durante il succitato presidio, tra personale dipendente e utenza, diverse abbiano sottolineato i problemi del Centro Diurno, che ha molti posti vuoti, nonostante numerosi nuclei familiari chiamino ogni settimana per avere informazioni (facendo ipotizzare un problema relativo agli aspetti burocratici per i nuovi ingressi);
- Durante il succitato presidio sia stato richiamato più volte la necessità di un ruolo centrale della Società della Salute di Firenze, presieduta dall'Assessora del Comune di Firenze con le relative deleghe;

Ricordato come:

- Il Consiglio comunale abbia approvato, durante la seduta del 19 giugno 2023, con procedure di urgenza, la risoluzione 2023/00687, avente per oggetto *In difesa del sistema pubblico nazionale e del lavoro nel nome della Costituzione*;
- Lo scrivente gruppo consiliare abbia depositato nel corso della consiliatura numerose interrogazioni su RSA e Centri Diurni, tanto sulle condizioni di lavoro, quanto sui cambi di appalto, le liste d'attesa e i posti vuoti all'interno delle strutture;

INTERROGA IL SINDACO E LA GIUNTA PER SAPERE

Se il Comune di Firenze intende, all'interno della Società della salute e nei rapporti con AUSL Toscana Centro, chiedere spiegazioni in merito alla situazione all'interno della struttura Le Civette di San Salvi, con particolare riferimento:

- Alle criticità emerse con il cambio di appalto, che riguarda sia il personale che l'utenza, come il calcolo delle prestazioni sulla base del minutaggio;
- Alla manutenzione della struttura;

Perché presso il Centro Diurno ci sono posti vuoti, nonostante risulti esistere una domanda in città per tale servizio e come intenda l'Amministrazione attivarsi per superare il problema.

Il consigliere,  
Dmitrij Palagi

**Ora:16.16**

**Verbale:634**

**COMUNICAZIONE N.: 2023/00784**

**OGGETTO:** Comunicazione della consigliera Innocenti: ""Riapertura della piscina Paganelli""

**16.16: Interviene Milani Luca**

**16.16: Interviene Innocenti Alessandra**

**Ora:16.18**

**Verbale:635**

**DOMANDA D'ATTUALITA' N.: 2023/00801**

**OGGETTO:**Domanda di attualità del consigliere De Blasi: "Bus Turistici con motore acceso, camere a gas in piazzale Campioni d'Italia del 56 e via Emilio Visconti Venosta: è proprio necessario avvelenare i nostri cittadini in queste afose giornate d'estate?" -  
Relatore Assessore Giorgetti

**16.18: Interviene Milani Luca**

**16.18: Interviene De Blasi Roberto**

**16.19: Interviene Milani Luca**

**16.19: Interviene Giorgetti Stefano**

**16.21: Interviene Milani Luca**

**16.21: Interviene De Blasi Roberto**

16.22: Entra in aula Bianchi Donata

**16.22: Interviene Milani Luca nomina scrutatori i consiglieri Cali' Francesca, Innocenti Alessandra e Cellai Iacopo, inoltre precisa che le Domande di Attualita' non discusse in aula saranno trasformate d'ufficio in Interrogazioni Urgenti**

**Allegato n. 1: Domanda d'Attualità N. 2023/00801**



COMUNE DI  
FIRENZE

ALLEGATO N° 1  
ARGOMENTO N° 635

157

10-42

## Movimento 5 Stelle

DOMANDA DI ATTUALITÀ

Data: 17/07/2023

Richiedente: Roberto De Blasi

COMUNE DI FIRENZE	
Al Presidente del Consiglio Comunale di Firenze	
Interrogazione N.	DAT
Interpellanza N.	801
Mozione / O.D.G./RIS. N.	

**Oggetto: Bus Turistici con motore acceso, camere a gas in piazzale Campioni d'Italia del 56 e via Emilio Visconti Venosta: è proprio necessario avvelenare i nostri cittadini in queste afose giornate d'estate?**

Il sottoscritto Consigliere comunale,

### PREMESSO CHE

In data 15 Luglio 2023 sul quotidiano on line "Ok Firenze" è stato pubblicato il seguente articolo di stampa: [https://www.okfirenze.com/articolo/bus-turistici-con-motore-acceso-camera-a-gas-in-piazzale-campioni-ditalia-del-56-e-via-venosta\\_78466](https://www.okfirenze.com/articolo/bus-turistici-con-motore-acceso-camera-a-gas-in-piazzale-campioni-ditalia-del-56-e-via-venosta_78466)

### CONSIDERATI

- il grande caldo di questi giorni con punte di 40° per più ore durante
- le lamentele dei cittadini che denunciano aria irrespirabile fra condomini e giardini limitrofi alle aree di sosta dei bus turistici
- la denuncia dei cittadini che si alza alta verso il comune di Firenze così attento alla salute pubblica da vietare dal 1 giugno su un tratto dell'anello dei viali la circolazione ai mezzi inquinanti euro 5 mentre viene permesso a decine di torpedoni dei turisti di avvelenare bambini, anziani e famiglie con i loro scarichi accesi durante la sosta nelle aree appositamente destinate.

### RILEVATO CHE:

l'art.157 comma 7 bis codice della strada recita: "È fatto divieto di tenere il motore acceso, durante la sosta del veicolo, allo scopo di mantenere in funzione l'impianto di condizionamento d'aria nel veicolo stesso; dalla violazione consegue la sanzione amministrativa del pagamento di una somma da euro 223,00 a euro 444,00"

SI CHIEDE ALLA GIUNTA:

- come vengono regolamentati i bus turistici parcheggiati con il motore sempre acceso per l'aria condizionata nei punti di ritrovo della nostra città;
- se AC, con specifico provvedimento, ha concesso ai bus turistici di mantenere i motori accesi durante la sosta;
- se è intenzione dell'AC attraverso gli agenti di PM di eseguire i controlli nelle zone di sosta e sanzionare le eventuali violazioni dell' art.157 comma 7 bis codice della strada

Il consigliere  
Roberto De Blasi

**Ora:**16.23

**Verbale:**636

**VERBALE N.:** 2023/00785

**OGGETTO:** Approvazione processi verbali delle sedute del 2, 8, 15, 22, 29 e 31 maggio 2023

16.23: Escono dall'aula De Blasi Roberto, Giorgio Andrea

**16.23 Il Presidente pone in votazione i processi verbali delle sedute del 2, 8, 15, 22, 29 e 31 maggio 2023**

16.24: Esce dall'aula Pastorelli Francesco

16.24: Entra in aula Asciuti Andrea

16.24: Entra in aula Cocollini Emanuele

16.24: Escono dall'aula Dardano Mimma, Razzanelli Mario, Draghi Alessandro

Presenti: 25

Favorevoli: 25

Contrari: 0

Astenuti: 0

Presenti Non Votanti: 0

**16.24: Esito: Approvato**

Non essendo state presentate osservazioni il verbale è stato approvato

**Favorevoli**

Armentano Nicola,Asciuti Andrea,Bianchi Donata,Bonanni Patrizia,Cali  
Francesca,Calistri Leonardo,Cellai Jacopo, Cocollini Emanuele,  
Felleca Barbara,Fratini Massimo,Giorgetti Fabio,Innocenti Alessandra,Masi  
Lorenzo,Milani Luca,Moro Bundu Antonella,Nutini Franco,Palagi Dmitrij,Pampaloni  
Renzo,Perini Letizia,Piccioli Massimiliano,Rufilli Mirco,Sabatini Massimo,Santarelli  
Luca,Sparavigna Laura,Tani Luca

**Ora:**16.24

**Verbale:**637

**DELIBERAZIONE N.:** DPC/2023/00030

**OGGETTO:** Verifica equilibri di bilancio con conseguente variazione ai documenti di programmazione dell Ente annualità 2023/2025 e ratifica deliberazione di Giunta n. 243/2023

**Soggetto/i proponente/i:** Giovanni Bettarini

**Ufficio Proponente:** DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE

**Parere Commissioni/CdQ:** Commissione Consiliare 1 (Favorevole - 13/07/2023)  
Collegio dei Revisori (12/07/2023)

**16.24: Interviene Milani Luca**

16.25: Entra in aula Dardano Mimma

16.25: Esce dall'aula Funaro Sara

**16.26: Interviene Bettini Alessia**

16.26: Entra in aula Bettarini Giovanni

**16.26: Interviene Bettarini Giovanni** Illustra la Delibera DPC/2023/00030 -Equilibri di Bilancio –

16.27: Esce dall'aula Nutini Franco

16.34: Entra in aula Draghi Alessandro

16.38: Entra in aula Nutini Franco

**16.38: Interviene Milani Luca**

**16.38: Interviene Draghi Alessandro**

**16.39: Interviene Milani Luca**

**16.39: Interviene Sabatini Massimo**

16.40: Entra in aula Bocci Ubaldo

16.40: Esce dall'aula Albanese Benedetta

**16.42: Interviene Milani Luca**

**16.42: Interviene Fratini Massimo**

16.43: Esce dall'aula Cocollini Emanuele

**16.47: Interviene Milani Luca**

16.48: Entra in aula Razzanelli Mario

**16.47: Interviene Palagi Dmitrij**

16.49: Entra in aula Bussolin Federico

**16.52: Interviene Milani Luca**

**16.53: Interviene Bettarini Giovanni** per replica

16.54: Entra in aula Pastorelli Francesco

**16.56: Interviene Milani Luca** Comunica che sono stati presentati due emendamenti dal Gruppo Fratelli d'Italia

16.56: Entra in aula Cocollini Emanuele

**16.57: Interviene Draghi Alessandro** che ritira l'emendamento n. 1 - Per quanto riguarda l'emendamento n. 2, invece, vorrebbe discuterlo in aula e poi votarlo

**16.57: Interviene Milani Luca** prende atto del ritiro dell'Emendamento n. 1 del Gruppo Fratelli d'Italia e quindi si passa alla presentazione dell'Emendamento n. 2 del Gruppo Fratelli d'Italia

**16.58: Interviene Draghi Alessandro** illustra l'Emendamento n- 2

**16.58 Il Presidente pone in votazione l'Emendamento n. 2 del Gruppo Fratelli d'Italia**

Presenti: 31

Favorevoli: 8

Contrari: 19

Astenuti: 2

Presenti Non Votanti: 2

### **16.59: Esito: Respinto**

#### **Favorevoli**

Bocci Ubaldo, Bussolin Federico, Cellai Jacopo, Draghi Alessandro, Masi Lorenzo, Razzanelli Mario, Sabatini Massimo, Tani Luca

#### **Contrari**

Armentano Nicola, Bianchi Donata, Bonanni Patrizia, Cali Francesca, Calistri Leonardo, Dardano Mimma, Felleca Barbara, Fratini Massimo, Giorgetti Fabio, Innocenti Alessandra, Milani Luca, Nutini Franco, Pampaloni Renzo, Pastorelli Francesco, Perini Letizia, Piccioli Massimiliano, Rufilli Mirco, Santarelli Luca, Sparavigna Laura

#### **Astenuti**

Moro Bundu Antonella, Palagi Dmitrij

#### **Non Votanti**

Asciuti Andrea, Cocollini Emanuele

**16.59: Interviene Milani Luca** iniziano dichiarazioni di voto

**16.59: Interviene Sabatini Massimo**

**17.01: Interviene Milani Luca**

**17.01: Interviene Sabatini Massimo**

**17.02: Interviene Milani Luca**

**17.03: Interviene Fratini Massimo**

**17.03: Interviene Palagi Dmitrij**

**17.06 Il Presidente pone in votazione la Delibera DPC/2023/00030**

Presenti: 31

Favorevoli: 19

Contrari: 11

Astenuti: 1

Presenti Non Votanti: 0

### **17.06: Esito: Approvato**

#### **Favorevoli**

Armentano Nicola, Bianchi Donata, Bonanni Patrizia, Cali Francesca, Calistri Leonardo, Dardano Mimma, Felleca Barbara, Fratini Massimo, Giorgetti Fabio, Innocenti Alessandra, Milani Luca, Nutini Franco, Pampaloni Renzo, Pastorelli Francesco, Perini Letizia, Piccioli Massimiliano, Rufilli Mirco, Santarelli Luca, Sparavigna Laura

**Contrari**

Bocci Ubaldo, Bussolin Federico, Cellai Jacopo, Cocollini Emanuele, Draghi Alessandro, Masi Lorenzo, Moro Bundu Antonella, Palagi Dmitrij, Razzanelli Mario, Sabatini Massimo, Tani Luca

**Astenuti**

Asciuti Andrea

**17.07 Il Presidente pone in votazione l'immediata eseguibilità**

Presenti: 31

Favorevoli: 20

Contrari: 1

Astenuti: 0

Presenti Non Votanti: 10

**17.07: Esito: Approvato****Favorevoli**

Armentano Nicola, Asciuti Andrea, Bianchi Donata, Bonanni Patrizia, Cali Francesca, Calistri Leonardo, Dardano Mimma, Felleca Barbara, Fratini Massimo, Giorgetti Fabio, Innocenti Alessandra, Milani Luca, Nutini Franco, Pampaloni Renzo, Pastorelli Francesco, Perini Letizia, Piccioli Massimiliano, Rufilli Mirco, Santarelli Luca, Sparavigna Laura

**Contrari**

Bussolin Federico

**Non Votanti**

Bocci Ubaldo, Cellai Jacopo, Cocollini Emanuele, Draghi Alessandro, Masi Lorenzo, Moro Bundu Antonella, Palagi Dmitrij, Razzanelli Mario, Sabatini Massimo, Tani Luca

**17.08: Interviene Milani Luca** : sospende la seduta per pochi minuti (fino alle 17,13) per dare modo ai consiglieri di visionare i tre (3) Ordini del Giorno, collegati alla proposta di Delibera 2023/00030 - Equilibri di Bilancio, presentati dai Gruppi: Fratelli d'Italia e Sinistra Progetto Comune

**Ora:**17.08

**Verbale:**637

## **ORDINE DEL GIORNO 2023/00802**

**Oggetto:**Barriere fonoassorbenti al campo di calcio di Ugnano - collegato alla Prop di Delibera 2023/00030 - Equilibri di Bilancio

**Proponenti:** Draghi Alessandro, Cellai Jacopo

### **17.07: Interviene Milani Luca**

17.08: Escono dall'aula Pampaloni Renzo, Cali Francesca

17.09: Escono dall'aula Cocollini Emanuele, Tani Luca

17.10: Esce dall'aula Bussolin Federico

### **17.14: Interviene Milani Luca**

**17.14: Interviene Milani Luca** chiede Appello

**17.14: Interviene Appello:**presenti Armentano Nicola, Asciuti Andrea, Bianchi Donata, Bocci Ubaldo, Bonanni Patrizia, Calistri Leonardo, Cellai Jacopo Dardano Mimma, Draghi Alessandro, Felleca Barbara, Fratini Massimo, Giorgetti Fabio, Innocenti Alessandra, Masi Lorenzo, Milani Luca, Moro Bundu Antonella, Nutini Franco, Palagi Dmitrij, Pastorelli Francesco, Perini Letizia, Piccioli Massimiliano, Razzanelli Mario, Rufilli Mirco, Sabatini Massimo, Santarelli Luca, Sparavigna Laura

In aula sono presenti anche gli assessori: Bettarini Giovanni, Bettini Alessia, Giorgetti Stefano, Giuliani M. Federica, Meucci Elisabetta

### **17.15: Interviene Milani Luca**

**17.16: Interviene Draghi Alessandro**

17.17: Esce dall'aula Asciuti Andrea

### **17.17: Interviene Milani Luca**

**17.17: Interviene Calistri Leonardo** propone di inviare l'atto in commissione

**17.18: Interviene Milani Luca**

**17.18: Interviene Draghi Alessandro** che accetta la proposta del consigliere Calistri per l'invio in commissione dell'atto per approfondimento.

**Ora:**17.18

**Verbale:**

**ORDINE DEL GIORNO 2023/00803**

**Oggetto:** Per giocare allo Stadio Franchi durante i lavori di riqualificazione - collegato alla Proposta di Delib. 2023/00030 - Equilibri di Bilancio

**Proponenti:** Draghi Alessandro, Cellai Jacopo

**17.18: Interviene Milani Luca**

17.19: Esce dall'aula Felleca Barbara

**17.19: Interviene Cellai Jacopo**

17.19: Entra in aula Felleca Barbara

17.19: Escono dall'aula Piccioli Massimiliano, Calistri Leonardo

**17.24: Interviene Milani Luca**

**17.24: Interviene Sabatini Massimo**

17.25: Entra in aula Bussolin Federico

17.25: Esce dall'aula Santarelli Luca

**17.26: Interviene Milani Luca**

**17.26: Interviene Masi Lorenzo**

17.27: Entra in aula Cocollini Emanuele

**17.28: Interviene Milani Luca**

**17.28: Interviene Felleca Barbara**

**17.31: Interviene Milani Luca**

**17.31: Interviene Armentano Nicola**

**17.35: Interviene Milani Luca**

**17.35: Interviene Palagi Dmitrij**

**17.40: Interviene Cocollini Emanuele Assume la Presidenza**

17.40: Esce dall'aula Razzanelli Mario

**17.40: Interviene Bussolin Federico**

17.42: Entrano in aula Calistri Leonardo, Calistri Leonardo

17.42: Esce dall'aula Calistri Leonardo

**17.45: Interviene Cocollini Emanuele**

17.45: Entra in aula Piccioli Massimiliano

**17.45: Interviene Felleca Barbara**

**17.46: Interviene Cocollini Emanuele**

**17.46: Interviene Palagi Dmitrij**

**17.48: Interviene Cocollini Emanuele**

**17.48: Interviene Masi Lorenzo**

**17.49: Interviene Cocollini Emanuele**

**17.50: Interviene Draghi Alessandro**

**17.51: Interviene Cocollini Emanuele**

**17.51 Il Presidente pone in votazione l'Ordine del Giorno n. 2023/00803**

Presenti: 25

Favorevoli: 11

Contrari: 14

Astenuti: 0

Presenti Non Votanti: 0

**17.52: Esito: Respinto**

**Favorevoli**

Bocci Ubaldo, Bussolin Federico, Cellai Jacopo, Cocollini Emanuele, Dardano Mimma, Draghi Alessandro, Felleca Barbara, Masi Lorenzo, Moro Bundu Antonella, Palagi Dmitrij, Sabatini Massimo

**Contrari**

Armentano Nicola, Bianchi Donata, Bonanni Patrizia, Calistri Leonardo, Fratini Massimo, Giorgetti Fabio, Innocenti Alessandra, Milani Luca, Nutini Franco, Pastorelli Francesco, Perini Letizia, Piccioli Massimiliano, Rufilli Mirco, Sparavigna Laura

**Ora:**17.52

**Verbale:**637

#### **ORDINE DEL GIORNO 2023/00804**

**Oggetto:** Internalizzazione servizi bibliotecari e archivistici del Comune senza sacrificare chi per anni li ha garantiti - collegato alla Proposta di Delib. 2023/00030 - Equilibri di Bilancio

**Proponenti:** Palagi Dmitrij; Moro Bundu Antonella

17.52: Escono dall'aula Bussolin Federico, Masi Lorenzo

17.54: Entra in aula Felleca Barbara

17.53: Esce dall'aula Felleca Barbara

**17.52: Interviene Cocollini Emanuele**

**17.52: Interviene Palagi Dmitrij**

17.56: Entra in aula Monaco Michela

17.57: Esce dall'aula Sabatini Massimo

**17.57: Interviene Cocollini Emanuele**

**17.57: Interviene Draghi Alessandro**

**17.58: Interviene Cocollini Emanuele**

**17.59: Interviene Sparavigna Laura** che propone di sospendere l'atto per approfondire in commissione

17.59: Entra in aula Asciti Andrea

**18.03: Interviene Cocollini Emanuele**

18.04: Esce dall'aula Bocci Ubaldo

**18.04: Interviene Palagi Dmitrij** che accetta l'invio in commissione

**Allegato n. :1:** Prop. Delibera DPC 2023/00030

**Allegato n. :2** Emendamento n. 1 Draghi – Ritirato dal proponente

**Allegato n. :3** Emendamento n. 2 Draghi - Respinto

**Allegato n. :4** O.d.G. n. 2023/00802 – colleg Prop di Delib 2023/00030 - Rinvio  
**Allegato n. :5** O.d.G. n. 2023/00803 – colleg Prop di Delib 2023/00030 - Respinto  
**Allegato n. :6** O.d.G. n. 2023/00804 – colleg Prop di Delib 2023/00030 - Rinvio  
**Allegato n. :7** Prop. Delib. 2023/00030 - DC 2023/00029 – Approvata Imm. Eseguita  
(allegati depositati presso struttura autonoma del Consiglio comunale)

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO

Numero: DPC/2023/00030

Del: 29/06/2023

Proponente: E.Q. Programmazione e bilancio - Risorse Finanziarie

**OGGETTO:** Verifica equilibri di bilancio con conseguente variazione ai documenti di programmazione dell'Ente annualità 2023/2025 e ratifica deliberazione di Giunta n. 243/2023.

### IL CONSIGLIO

**Premesso che:**

- in ottemperanza al D.Lgs. n.118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi" e successive modificazioni, in data 19 settembre 2022 il Consiglio comunale ha approvato, con la delibera n.38, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) riguardante l'arco temporale 2023-2025 (DUP), successivamente aggiornato con Deliberazione n. 14 del 29 marzo 2023;
- con la stessa Deliberazione n. 14 del 29 marzo 2023, immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio Finanziario, la nota integrativa al Bilancio ed il Piano Triennale degli Investimenti 2023-25, successivamente variati con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 243 del 23 maggio 2023 avente ad oggetto "Prima variazione di bilancio in via d'urgenza (art. 175, c. 4 D.Lgs. 267/2000)", immediatamente esecutiva, da ratificarsi dal Consiglio Comunale entro 60 giorni ai sensi dell'art.175 c. 4 D.Lgs.267/2000;

- con Deliberazione della Giunta Comunale n 203 del 9 maggio 2023, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023 - 2025 e Piano Esecutivo di Gestione finanziario 2023 - 2025, successivamente variato del Deliberazione n. 362 del 13 giugno 2023;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 27 aprile 2023, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Rendiconto dell'esercizio finanziario 2022;

**Dato atto** che per motivazioni di urgenza, analiticamente individuate nella parte narrativa dell'atto, la Giunta comunale, come anticipato, ha adottato la delibera di variazione di bilancio n. 243/2023, allegata al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale con i rispettivi allegati;

**Ritenuto** di ratificare con il presente atto, per quanto di competenza, la suddetta deliberazione;

**Considerato che** l'art.193, comma 2 del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che il Consiglio Comunale, almeno una volta entro il 31 luglio di ogni anno, provvede a verificare il permanere degli equilibri generali di bilancio ed in caso di accertamento negativo provvede ad adottare contestualmente le misure necessarie a ripristinare il pareggio;

**Dato atto** che, a seguito di verifiche effettuate con tutti i responsabili degli uffici e dei servizi dell'Ente, sono emerse per la parte corrente e riportate in dettaglio nell'allegato A1, per quanto attiene alla competenza, ed A2, per quanto attiene alla cassa, le seguenti variazioni sintetiche per il 2023 destinate ad incrementare la spesa corrente:

	entrate correnti variazioni
avanzo applicato alla parte corrente	2.010.239,39
minori entrate tributarie/fondi perequativi	-986.469,10

maggiori trasferimenti correnti	4.234.595,45
maggiori entrate extratributarie	5.347.695,44
maggiori entrate da permessi di costruire destinati a manutenzioni ordinarie	900.000,00
<b>Totale maggiori entrate</b>	<b>11.506.061,18</b>
<b>Incremento spesa corrente</b>	<b>11.506.061,18</b>

**Considerato** che l'incremento della spesa corrente per il 2023 deriva principalmente da correlati destinati al welfare (istruzione e servizi sociali) finanziati con trasferimenti statali e regionali, da maggior costo per fornitura calore ed utenze elettriche, nonché da maggiori spese per verde, sicurezza stradale, cultura, servizi per Polizia Municipale ( a cui corrisponde anche la previsione di una maggiore entrata per connessi rimborsi) e sistema tramviario; il decremento dell'entrata corrente deriva sostanzialmente dall'allineamento del fondo di solidarietà comunale alle spettanze pubblicate recentemente sul sito Ministeriale; l'incremento delle entrate correnti extratributarie deriva principalmente da maggiori introiti per la gestione dei musei comunali e della card, da maggiori interessi attivi sulle giacenze del conto di tesoreria, da maggiori rimborsi tra cui quelli per consumi energetici a carico delle associazioni sportive concessionarie;

Considerato inoltre che le variazioni di parte corrente nelle annualità 2023/2025 sono riportate in analitico nell'allegato A1 a cui si rinvia;

**Dato atto inoltre** che, a seguito di verifiche effettuate con tutti i responsabili degli uffici e dei servizi dell'Ente, è emersa per la parte investimenti:

a) la necessità di intervenire per inserire nuovi investimenti finanziati sia con trasferimenti da enti pubblici o privati e di modificare l'importo, la descrizione o la tempistica di alcuni investimenti già previsti in programmazione, così come riportato in analitico nell'allegato B, parte integrante della presente deliberazione e nell'allegato A1 per quanto attiene agli stanziamenti della spesa per missioni e programmi e della conseguente entrata correlata;

b) la necessità di procedere all'applicazione dell'avanzo (come indicato in sintetico anche nell'allegato A1) in parte investimenti (così come indicato in analitico per quanto attiene la spesa nell'allegato C, parte integrante del presente atto), nel rispetto dei vincoli di legge;

**Considerato** che si rende necessario procedere all'adozione del provvedimento di salvaguardia degli equilibri di cui all'art. 193 del TUEL, con variazione di bilancio;

**Preso atto** di come si renda necessario procedere a variare il bilancio finanziario, sia per la parte corrente che per gli investimenti, come sopra indicato ed analiticamente descritto nei seguenti allegati parti integranti del presente atto:

A1- variazioni delle entrate e delle spese relative agli esercizi 2023-2025 per la competenza;

A2 - variazioni delle entrate e delle spese relative all'esercizio 2023 per la cassa;

B - variazioni al piano triennale degli investimenti 2023-2025, derivanti sia dall'inserimento di nuovi investimenti sia da modifiche di investimenti già inseriti in programmazione;

C - applicazione dell'avanzo di amministrazione alle spese di investimento;

**Dato atto** inoltre che occorre modificare l'elenco annuale ed il programma triennale dei lavori pubblici, come riportato nell'allegato D, nonché il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, come riportato nell'allegato E entrambi parti integranti del presente provvedimento;

**Rilevato pertanto** che:

- a) non sono state segnalate modifiche dei residui attivi e passivi o di cassa che comportino interventi in sede di verifica degli equilibri per il ripristino dei suddetti;
- b) il fondo crediti dubbia esigibilità viene rideterminato in considerazioni delle minori e maggiori entrate segnalate e lo stanziamento finale è congruo ai sensi di legge;
- c) non sono stati segnalati dalle Direzioni debiti fuori bilancio senza copertura finanziaria alla data di adozione del presente atto;
- d) viene applicato avanzo di amministrazione destinato a spese correnti ed a spese di investimento in coerenza con il comma 897 art.1 legge 145/2018;

**Visto** l'art. 175 c.2 del D.Lgs. n. 267/00 che disciplina le variazioni di bilancio;

**Visti** i pareri di regolarità tecnica positivi rilasciati rispettivamente dal referente del programma biennale beni e servizi per quest'ultimo documento, dal referente dell'elenco annuale programma triennale lavori pubblici per quest'ultimo documento e dal Direttore della Direzione risorse finanziarie, ai sensi dell'art.49, comma 1 D.Lgs.267/2000;

Visto il parere di regolarità contabile positivo rilasciato ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti, ai sensi dell'art. 239 del D. Lgs. 267/2000, il ..... Prot. n. .... del.....;

Vista la necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi di legge;

### DELIBERA

- DI MODIFICARE** il bilancio finanziario ed il Piano Triennale degli investimenti come riportato negli allegati **A1, A2, B, C**, parti integranti del presente provvedimento;
- DI APPROVARE** gli allegati **D** (nuovo elenco annuale e programma triennale dei lavori pubblici) ed **E** (nuovo programma biennale degli acquisti di forniture e servizi);
- DI DARE ATTO** che la nuova situazione finanziaria del bilancio è in equilibrio come risulta dal seguente prospetto:

ENTRATA	2023	2024	2025
AVANZO e FONDI	297.841.758,37	6.300.780,02	5.952.559,04
TITOLO 1 - Entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa	434.252.813,83	438.013.359,00	435.378.972,00
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	134.212.859,36	88.553.026,02	86.511.557,77
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	282.205.227,21	265.008.132,32	270.030.414,91
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	1.528.568.080,00	306.893.507,08	28.605.846,00
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	92.809.303,65	31.364.129,86	31.364.129,86
TITOLO 6 - Accensione prestiti	44.000.000,00	44.000.000,00	44.528.000,00
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	300.000.000,00	300.000.000,00	300.000.000,00
TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	1.601.190.000,00	1.601.190.000,00	1.601.190.000,00
<b>Totale</b>	<b>4.715.080.042,42</b>	<b>3.081.322.934,30</b>	<b>2.803.559.479,58</b>
SPESA	2023	2024	2025
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	5.509.103,19	5.509.103,19	5.509.103,19
TITOLO 1 - Spese correnti	827.331.437,61	759.109.787,31	756.197.875,02
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	1.842.650.008,74	339.468.636,94	62.270.975,86
TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie	92.650.002,00	30.000.000,00	30.000.000,00
TITOLO 4 - Rimborso prestiti	45.749.490,88	46.045.406,86	48.391.525,51
TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	300.000.000,00	300.000.000,00	300.000.000,00
TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	1.601.190.000,00	1.601.190.000,00	1.601.190.000,00
<b>Totale</b>	<b>4.715.080.042,42</b>	<b>3.081.322.934,30</b>	<b>2.803.559.479,58</b>

**4. DI DARE ATTO** che la nuova situazione economica è la seguente:

ENTRATA		2022	2023	2024
Avanzo di amministrazione vincolato	+	2.691.632,46	0,00	0,00
TITOLO 1- Entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa	+	434.252.813,83	438.013.359,00	435.378.972,00
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	+	134.212.859,36	88.553.026,02	86.511.557,77
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	+	282.205.227,21	265.008.132,32	270.030.414,91
Fondo Pluriennale Vincolato per finanziamento spese correnti	+	10.908.304,07	6.300.780,02	5.952.559,04
Entrate correnti che finanziano spese di investimento	-	126.805,25	110.000,00	115.000,00
Entrate in c/capitale che finanziano spese rimborso prestiti	+	271.000,00	119.000,00	100.000,00
A) totale entrate correnti	+	854.415.031,68	797.884.297,36	797.858.503,72
Oneri di urbanizzazione per finanziamento spese correnti	+	14.175.000,00	12.780.000,00	12.240.000,00
<b>Totale entrate bilancio corrente</b>		<b>878.590.031,68</b>	<b>810.664.297,36</b>	<b>810.098.503,72</b>
SPESA		2022	2023	2024
TITOLO 1 - Spese correnti	+	827.331.437,61	759.109.787,31	756.197.875,02
TITOLO 4 - Rimborso prestiti	+	45.749.490,88	46.045.406,86	48.391.525,51
Disavanzo di amministrazione da riaccertamento straordinario	+	5.509.103,19	5.509.103,19	5.509.103,19
B) totale spese titoli 1 e 4	+	878.590.031,68	810.664.297,36	810.098.503,72
<b>Totale spese bilancio corrente</b>		<b>878.590.031,68</b>	<b>810.664.297,36</b>	<b>810.098.503,72</b>

**5. DI DARE ATTO CHE** non sono state segnalate modifiche dei residui attivi e passivi o di cassa che comportino interventi in sede di verifica degli equilibri per il ripristino dei suddetti;

**6. DI DARE ATTO** che l'avanzo di amministrazione viene applicato per un totale di euro 14.724.463,83 - in parte corrente per euro 2.010.239,39, come riportato in parte narrativa, ed in parte investimenti per euro 12.714.224,44 - in coerenza con il comma 897 art.1 Legge 145/2018, e che il fondo crediti dubbia esigibilità così come rideterminato viene reputato congruo;

**7. DI RATIFICARE** la delibera di Giunta n. 243/2023 avente ad oggetto "Prima variazione di bilancio in via d'urgenza (art. 175, c. 4 D.Lgs. 267/2000)", originata dalla necessità di sostenere spese connotate da urgenza, allegata al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale con i rispettivi allegati (allegato F);

**8. DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

**ALLEGATI INTEGRANTI**

- allegato A1 - competenza.pdf - a2ecf17dbbf8c11a7bdcf358fa9ef98364453fe27f5f6568cc3dfa51c737455b
- allegato A2 - cassa.pdf - cbb653a5ad1c66504f9757c919709363eb0fda815b14909c4a07d7e94c16619f
- allegato B.pdf - 82b3ad340fb0325416881afa338740986ea0c6fb8ae4989226a478a71b7f0b14
- allegato C.pdf - ce4b562d23f7f8ca89d1539bad7c02f3fd3d67609df588eec2f688760957dd7b
- allegato D.pdf - 9f897b296461e2def3fa40fd21241d9f0b5c4a1c70c2e8f3aa108534cd6451eb
- allegato E.pdf - 594fec08411ca4992346ec167220f2bddf9ef12f8aed15dff5d2945a2bddde2e
- allegato F.pdf - 629aa8185ba30a20cb63e374044bb605cbbfad1a6a739dc4ce23513de0e47026

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole ai sensi dell'art.49 c.1 del T.U.E.L.

Data 30/06/2023

Il Dirigente / Direttore  
Cassandrini Francesca

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Si esprime parere di regolarità contabile favorevole ai sensi dell'art.49 c.1 del T.U.E.L.

Data 04/07/2023

Il Dirigente / Direttore  
Cassandrini Francesca

EMENDAMENTI AL PIANO TRIENNALE 2023-2025

**INVESTIMENTI ANNO 2023**

Codice opera	Opera da inserire	Importo	Tipo di Finanziamento
xxxx	<i>barriere antirumore fonoassorbenti campo di calcio di Ugnano</i>	50.000,00	2
	<i>opera da modificare</i>	Importo	Tipo di Finanziamento
230116	<i>Adeguamento funzionale di immobili a finalità sociale - anno 2023</i>	-50.000,00	2
		Importo	Tipo di Finanziamento

Data, 13 Luglio 2023

Motivazione	
miglioramento qualità di vita dei residenti	
Motivazione	
Motivazione	

FIRMA  
Alessandro Draghi



Comune di Firenze

MODELLO PER L'ESPRESSIONE DEL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE SULLE PROPOSTE EMENDATIVE (Ex Art. 49 D.Lgs. n 267/2000)

Proposta di deliberazione n.30 del 29/06/2023

Emendamento N.1

Gruppo consiliare: Fratelli d'Italia  
Consiglieri: Alessandro Graghi

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

EX ART. 49 D.LGS. N. 267/2000

DIREZIONE: Risorse Finanziarie

IL/LA DIRETTORE/A: Dr.ssa Francesca Cassandrini

IL/LA DIRIGENTE

PARERE:  POSITIVO     NEGATIVO

MOTIVAZIONE:

DATA: 14/07/2023

Proposta di deliberazione n. 30 del 29/06/2023

Emendamento N. 2

Gruppo consiliare: Fratelli d'Italia  
Consiglieri: Alessandro Draghi e Jacopo Cellai

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

EX ART. 49 D.LGS. N. 267/2000

DIREZIONE: Risorse Finanziarie

IL/LA DIRETTORE/A: Dr.ssa Francesca Cassandrini

IL/LA DIRIGENTE

PARERE:  POSITIVO     NEGATIVO

MOTIVAZIONE: il parere è negativo in quanto l'intervento proposto di riqualificazione di via di Soffiano è spesa di investimenti e non spesa corrente come si richiede.

DATA: 14/07/2023



CASSANDRINI  
FRANCESCA  
Comune di Firenze  
14.07.2023 10:41:47  
GMT+00:00



Comune di Firenze

MODELLO PER L'ESPRESSIONE DEL PARERE DI REGOLARITA' TECNICA SULLE PROPOSTE EMENDATIVE (Ex Art. 49 D.Lgs. n 267/2000)

Proposta di deliberazione n.30 del 29/06/2023

Emendamento N.1

Gruppo consiliare: Fratelli d'Italia

Consiglieri: Alessandro Graghi

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

EX ART. 49 D.LGS. N. 267/2000

DIREZIONE: Risorse Finanziarie

IL/LA DIRETTORE/A: Dr.ssa Francesca Cassandrini

IL/LA DIRIGENTE

PARERE:  POSITIVO  NEGATIVO

MOTIVAZIONE: il parere è negativo tenuto conto del parere del responsabile della programmazione lavori pubblici che è negativo in quanto non si comprende la richiesta ovvero dove si prevedono di installare le barriere fonoassorbenti e non risultano studi in merito.

DATA: 14/07/2023

Proposta di deliberazione n. 30 del 29/06/2023

Emendamento N .2

Gruppo consiliare: Fratelli d'Italia

Consiglieri: Alessandro Draghi e Jacopo Cellai

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

EX ART. 49 D.LGS. N. 267/2000

DIREZIONE: Risorse Finanziarie

IL/LA DIRETTORE/A: Dr.ssa Francesca Cassandrini

IL/LA DIRIGENTE

PARERE:  POSITIVO  NEGATIVO

MOTIVAZIONE: il parere è negativo in quanto l'intervento proposto di riqualificazione di via di Soffiano è spesa di investimenti e non spesa corrente come si richiede.

DATA: 14/07/2023

CASSADRINI  
FRANCESCA  
Comune di  
Firenze  
14.07.2023  
10:40:57  
GMT+00:00







Comune di Firenze

MODELLO PER L'ESPRESSIONE DEL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE SULLE PROPOSTE EMENDATIVE (Ex Art. 49 D.Lgs. n 267/2000)

Proposta di deliberazione n.30 del 29/06/2023

Emendamento N.1

Gruppo consiliare: Fratelli d'Italia

Consiglieri: Alessandro Graghi

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

EX ART. 49 D.LGS. N. 267/2000

DIREZIONE: Risorse Finanziarie

IL/LA DIRETTORE/A: Dr. ssa Francesca Cassandrini

IL/LA DIRIGENTE

PARERE:  POSITIVO     NEGATIVO

MOTIVAZIONE:

DATA: 14/07/2023

Proposta di deliberazione n. 30 del 29/06/2023

Emendamento N. 2

Gruppo consiliare: Fratelli d'Italia

Consiglieri: Alessandro Draghi e Jacopo Cellai

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

EX ART. 49 D.LGS. N. 267/2000

DIREZIONE: Risorse Finanziarie

IL/LA DIRETTORE/A: Dr. ssa Francesca Cassandrini

IL/LA DIRIGENTE

PARERE:  POSITIVO     NEGATIVO

MOTIVAZIONE: Il parere è negativo in quanto l'intervento proposto di riqualificazione di via di Soffiano è spesa di investimenti e non spesa corrente come si richiede.

DATA: 14/07/2023



Comune di Firenze

MODELLO PER L'ESPRESSIONE DEL PARERE DI REGOLARITA' TECNICA SULLE PROPOSTE EMENDATIVE (Ex Art. 49 D.Lgs. n 267/2000)

Proposta di deliberazione n.30 del 29/06/2023

Emendamento N.1

Gruppo consiliare: Fratelli d'Italia

Consiglieri: Alessandro Graghi

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

EX ART. 49 D.LGS. N. 267/2000

DIREZIONE: Risorse Finanziarie

IL/LA DIRETTORE/A: Dr.ssa Francesca Cassandrini

IL/LA DIRIGENTE

PARERE:  POSITIVO  NEGATIVO

MOTIVAZIONE: il parere è negativo tenuto conto del parere del responsabile della programmazione lavori pubblici che è negativo in quanto non si comprende la richiesta ovvero dove si prevedono di installare le barriere fonoassorbenti e non risultano studi in merito.

DATA: 14/07/2023

Proposta di deliberazione n. 30 del 29/06/2023

Emendamento N.2

Gruppo consiliare: Fratelli d'Italia

Consiglieri: Alessandro Draghi e Jacopo Cellai

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

EX ART. 49 D.LGS. N. 267/2000

DIREZIONE: Risorse Finanziarie

IL/LA DIRETTORE/A: Dr.ssa Francesca Cassandrini

IL/LA DIRIGENTE

PARERE:  POSITIVO  NEGATIVO

MOTIVAZIONE: il parere è negativo in quanto l'intervento proposto di riqualificazione di via di Soffiano è spesa di investimenti e non spesa corrente come si richiede.

DATA: 14/07/2023

CASSANDRINI  
FRANCESCA  
Comune di  
Firenze  
14.07.2023  
10:40:57  
GMT+00:00



RIMVIATO IN C.M. 6

802

ODG

ALLEGATO N°	4
ARGOMENTO N°	637

Soggetto primo proponente: Alessandro Draghi

Soggetti firmatari: JAPO CEUAI

STRUTTURA AUTONOMA  
DEL CONSIGLIO COMUNALE  
FIRENZE  
RICEVUTO DA CELLINI + DRAGHI  
IL 17.07.23

Gruppo consiliare: Fratelli d'Italia

U.I.

Oggetto: barriere fonoassorbenti al campo di calcio di Ugnano

Data: 17 Luglio 2023

Collegata a : proposta di delibera 30/23

COMUNE DI FIRENZE
17-07-23
Interrogazione N. _____
Interpellanza N. _____
Mozione / C.D.G./RIS. N. 802

Il sottoscritto Consigliere Comunale,

VISTA la proposta di delibera 30/23

APPURATO che alcune abitazioni limitrofe al campo di calcio di Ugnano hanno da tempo lamentato problemi di inquinamento acustico, causati non tanto dall'attività sportiva ed agonistica, bensì dalle attività accessorie della società sportiva concessionaria;

CONSIDERATO utile uno studio di fattibilità per la costruzione di una barriera antirumore o fonoassorbente tra le tribune ed il confine della proprietà comunale adiacente alle case private;

INVITA  
L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

a finanziare e a predisporre uno studio di fattibilità per l'installazione di barriere antirumore e fonoassorbenti nel campo sportivo di Ugnano

A. DRAGHI  
Firenze, 17/07/2023  
JAPO CEUAI



**ESTRATTO DAL VERBALE DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL 17/07/2023**

Ordine del Giorno N. 2023/00803

ARGOMENTO N 637

**Oggetto:** Per giocare allo Stadio Franchi durante i lavori di riqualificazione - collegato alla Proposta di Delib. 2023/00030 - Equilibri di Bilancio

L'adunanza del Consiglio ha luogo nell'anno 2023 il giorno diciassette del mese di luglio alle ore 14:46 nella Sala de' Dugento in Palazzo Vecchio, convocata dal Presidente del Consiglio con l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla normativa vigente, in 1 convocazione, in seduta pubblica ordinaria.

Presiede Il Presidente del Consiglio Comunale Luca Milani  
 Assiste Il Segretario Generale Giuseppe Ascione

Fungono da scrutatori i signori Francesca Cali, Alessandra Innocenti, Jacopo Cellai

Al momento della votazione risultano presenti i consiglieri:

Luca MILANI	Fabio GIORGETTI
Nicola ARMENTANO	Alessandra INNOCENTI
Donata BIANCHI	Lorenzo MASI
Ubaldo BOCCI	Antonella MORO BUNDU
Patrizia BONANNI	Franco NUTINI
Federico BUSSOLIN	Dmitrij PALAGI
Leonardo CALISTRI	Francesco PASTORELLI
Jacopo CELLAI	Letizia PERINI
Emanuele COCCOLINI	Massimiliano PICCIOLI
Mimma DARDANO	Mirco RUFILLI
Alessandro Emanuele DRAGHI	Massimo SABATINI
Barbara FELLECA	Laura SPARAVIGNA
Massimo FRATINI	

risultano altresì assenti i Consiglieri:

Andrea ASCIUTI	Michela MONACO
Francesca CALI	Renzo PAMPALONI
Enrico CONTI	Mario RAZZANELLI
Angelo D'AMBRISI	Luca SANTARELLI
Roberto DE BLASI	Luca TANI
Stefano DI PUCCIO	

risulta altresì assente il Sindaco Dario NARDELLA

Proponenti: Jacopo Cellai, Alessandro Draghi

### IL CONSIGLIO

- Preso atto della delibera di bilancio in oggetto, relativa agli equilibri di bilancio e variazione di bilancio in via d'urgenza;
- Preso atto del probabile avvio dei lavori nel 2024 per il restyling dello stadio Artemio Franchi e la necessità di affrontare la fase dei lavori con il minor disagio possibile per la città, i tifosi e la AC Fiorentina;
- Appreso che una opzione che l'Amministrazione è intenzionata a percorrere è quella di investire la somma di 10 milioni di euro per rendere il Padovani adeguato ad ospitare le partite di calcio della squadra Viola con una capienza però più che dimezzata rispetto al numero medio di abbonati annuali;
- Visto che il concorso vinto da Arup prevedeva la richiesta di poter continuare a giocare al Franchi anche durante la fase dei lavori, richiedendo una progettazione dei lavori compatibile con tale scenario;
- Rilevata l'opportunità di poter continuare a giocare allo stadio Franchi durante i lavori e di impiegare la somma individuata solo per la parte necessaria su una ristrutturazione del Padovani per le finalità collegate al gioco del rugby per renderlo uno stadio da serie A;
- Tutto ciò premesso

### INVITA IL SINDA E LA GIUNTA

1. A valutare ogni strada possibile per giocare al Franchi durante la fase dei lavori per il restyling;
2. Ad investire risorse sul Padovani, ma condizionandole alla possibilità che ci possa giocare la serie A del rugby.

Posto in votazione l'atto si hanno i seguenti risultati accertati e proclamati dal Presidente del Consiglio Comunale assistito dagli scrutatori sopra indicati:

favorevoli	11:	Ubaldo Bocci, Federico Bussolin, Jacopo Cellai, Emanuele Cocollini, Mimma Dardano, Alessandro Emanuele Draghi, Barbara Felleca, Lorenzo Masi, Antonella Moro Bundu, Dmitrij Palagi, Massimo Sabatini
contrari	14:	Luca Milani, Nicola Armentano, Donata Bianchi, Patrizia Bonanni, Leonardo Calistri, Massimo Fratini, Fabio Giorgetti, Alessandra Innocenti, Franco Nutini, Francesco Pastorelli, Letizia Perini, Massimiliano Piccioli, Mirco Ruffilli, Laura Sparavigna,
astenuti	0:	
non votanti	0:	

essendo presenti 25 consiglieri

ESITO: Respinta

RINVIATO IN COMMISSIONE

804



ALLEGATO N° 6  
ARGOMENTO N° 637 SINISTRA PROGETTO COMUNE

Ordine del giorno, collegato alla proposta di deliberazione per il Consiglio DPC/2023/00030, avente per oggetto: *Verifica equilibri di bilancio con conseguente variazione ai documenti di programmazione dell'Ente annualità 2023/2025 e ratifica deliberazione di Giunta n. 243/2023*

Gruppo consiliare: Sinistra Progetto Comune

Soggetti proponenti: Dmitrij Palagi, Antonella Bundu

Oggetto: **Internalizzazione servizi bibliotecari e archivistici del Comune senza sacrificare chi per anni li ha garantiti**

COMUNE DI FIRENZE
17.07.23
interpellanze N. _____
interpellanze N. _____
interpellanze N. 804

### IL CONSIGLIO COMUNALE

Ascoltata la presentazione della proposta di deliberazione per il Consiglio DPC/2023/00030;

Ricordato come il Comune di Firenze negli ultimi anni abbia annunciato un impegno verso l'internalizzazione di parte dei servizi bibliotecari e archivistici, attualmente esternalizzati e affidati in appalto;

Considerata l'importanza dei suddetti servizi, riconosciuti come essenziali dalla Giunta stessa, anche nel corso della presente consiliatura;

Apprezzata la diffusa mobilitazione della cittadinanza, attorno alle numerose iniziative intraprese dal movimento delle e dei Biblioarchiprecari/e, che si è tradotta anche in una riuscita raccolta firme di solidarietà, nei confronti del personale che opera in appalto;

Sottolineato come le istituzioni debbano procedere a evitare in ogni modo contrapposizioni e divisioni nel mondo del lavoro, stante anche l'Articolo 1 della Costituzione italiana, dovendo quindi impedire di contrapporre personale dell'Ente a chi opera per l'Ente in appalto;

Richiamati i diversi confronti avvenuti nel corso della consiliatura, anche in Commissione 9, per favorire un dialogo tra Giunta, Direzioni, lavoratrici e lavoratori in appalto, per individuare un percorso funzionale a non penalizzare chi per anni ha garantito servizi essenziali del Comune di Firenze operando in appalto;

STRUTTURA AUTONOMA  
DEL CONSIGLIO COMUNALE  
FIRENZE  
RICEVUTO DA PALAGI + BUNDU  
L. 17.07.23

u.3

Considerato come in Giunta e nelle Direzioni, nel corso dell'attuale consiliatura, siano cambiate le figure di interlocuzione, politica e tecnica, a cui si rivolgono le lavoratrici e i lavoratori in appalto dei servizi bibliotecari e archivistici del Comune di Firenze, anche attraverso le rappresentanze sindacali;

Ascoltate le risposte in Consiglio comunale della Giunta, sulla disponibilità a incontrare il personale oggetto del presente atto;

Ricordato come nel volume 1° del Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (sezione strategica), è programmato espressamente, a pagina 135, 16° alinea, che: «Si lavorerà verso la rimodulazione dei servizi in appalto con incremento dei servizi in gestione diretta anche attraverso l'assunzione del personale necessario»;

Visto come il Comune di Firenze abbia previsto per alcuni casi il riconoscimento dei titoli di servizio, svolti per conto dell'Ente, con rapporti di lavoro a tempo determinato, estendendo tale criterio anche nel caso si sia lavorato in una realtà privata, operando in appalto (come nel caso degli operatori e delle operatrici dei servizi cimiteriali, di quelli scolastici ed educativi);

Preso atto di come altri enti locali abbiano intrapreso la scelta dell'internalizzazione dei servizi bibliotecari riconoscendo i titoli di esperienza di chi operava in appalto, nel rispetto del quadro normativo vigente;

Sottolineato come nei servizi bibliotecari e archivistici del Comune di Firenze ci sia personale che opera in appalto da molti anni;

Ricordato come sia in corso un concorso pubblico per otto posti nel profilo di istruttore direttivo bibliotecario (categoria D);

#### IMPEGNA IL SINDACO E LA GIUNTA

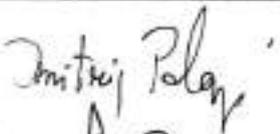
A riprendere entro la fine di luglio 2023 un tavolo di confronto con le rappresentanze del personale in appalto dei servizi bibliotecari e archivistici di Firenze, perché si possa individuare una soluzione che sia in grado di proseguire nell'ipotesi di internalizzazione riconoscendo i titoli di esperienza di chi da anni li garantisce operando in appalto, nel rispetto del quadro normativo vigente;

A procedere con le conseguenti variazioni ai documenti programmazione e ai bilanci già nel corso dell'anno, o comunque entro la fine della consiliatura;

A non bandire nuovi concorsi pubblici per profili da inserire nei servizi bibliotecari e archivistici, senza prima aver avviato il confronto con le rappresentanze del personale che negli anni ha operato in appalto.

Il consigliere,

Dmitrij Palagi



La consigliera,  
Antonella Bundu





**DELIBERAZIONE N. DC/2023/00029 (PROPOSTA N. DPC/2023/00030)**

**ESTRATTO DAL VERBALE DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL 17/07/2023**

**ARGOMENTO N. 637**

**Oggetto:** Verifica equilibri di bilancio con conseguente variazione ai documenti di programmazione dell'Ente annualità 2023/2025 e ratifica deliberazione di Giunta n. 243/2023.

L'Adunanza del Consiglio ha luogo nell'anno duemilaventitre il giorno diciassette del mese di luglio alle ore 14:46, nella Sala de' Dugento in Palazzo Vecchio, convocata dal Presidente del Consiglio con l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla normativa vigente, in I convocazione, in seduta pubblica ordinaria.

Presiede il Presidente del Consiglio Comunale Luca MILANI

Assiste il Segretario Generale Giuseppe ASCIONE

Fungono da scrutatori i signori Francesca CALI, Jacopo CELLAI, Alessandra INNOCENTI

Al momento della votazione risultano presenti i consiglieri:

Luca MILANI	Mimma DARDANO	Renzo PAMPALONI
Nicola ARMENTANO	Alessandro Emanuele DRAGHI	Francesco PASTORELLI
Andrea ASCIUTI	Barbara FELLECA	Letizia PERINI
Donata BIANCHI	Massimo FRATINI	Massimiliano PICCIOLI
Ubaldo BOCCI	Fabio GIORGETTI	Mario RAZZANELLI
Patrizia BONANNI	Alessandra INNOCENTI	Mirco RUFILLI
Federico BUSSOLIN	Lorenzo MASI	Massimo SABATINI
Francesca CALI	Antonella MORO BUNDU	Luca SANTARELLI
Leonardo CALISTRI	Franco NUTINI	Laura SPARAVIGNA
Jacopo CELLAI	Dmitrij PALAGI	Luca TANI
Emanuele COCOLLINI		

Risultano altresì assenti i consiglieri:

Enrico CONTI	Roberto DE BLASI	Michela MONACO
Angelo D'AMBRISI	Stefano DI PUCCIO	

Risulta altresì assente il Sindaco Dario NARDELLA

## OMISSIS

### IL CONSIGLIO

#### Premesso che:

- in ottemperanza al D.Lgs. n.118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi" e successive modificazioni, in data 19 settembre 2022 il Consiglio comunale ha approvato, con la delibera n.38, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), riguardante l'arco temporale 2023-2025 (DUP), successivamente aggiornato con Deliberazione n. 14 del 29 marzo 2023;
- con la stessa Deliberazione n. 14 del 29 marzo 2023, immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio Finanziario, la nota integrativa al Bilancio ed il Piano Triennale degli Investimenti 2023-25, successivamente variati con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 243 del 23 maggio 2023 avente ad oggetto "Prima variazione di bilancio in via d'urgenza (art. 175, c. 4 D.Lgs. 267/2000)", immediatamente esecutiva, da ratificarsi dal Consiglio Comunale entro 60 giorni ai sensi dell'art.175 c. 4 D.Lgs.267/2000;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n 203 del 9 maggio 2023, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023 - 2025 e Piano Esecutivo di Gestione finanziario 2023 - 2025, successivamente variato del Deliberazione n. 362 del 13 giugno 2023;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 27 aprile 2023, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Rendiconto dell'esercizio finanziario 2022;

**Dato atto** che per motivazioni di urgenza, analiticamente individuate nella parte narrativa dell'atto, la Giunta comunale, come anticipato, ha adottato la delibera di variazione di bilancio n. 243/2023, allegata al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale con i rispettivi allegati;

**Ritenuto** di ratificare con il presente atto, per quanto di competenza, la suddetta deliberazione;

**Considerato che** l'art.193, comma 2 del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che il Consiglio Comunale, almeno una volta entro il 31 luglio di ogni anno, provvede a verificare il permanere degli equilibri generali di bilancio ed in caso di accertamento negativo provvede ad adottare contestualmente le misure necessarie a ripristinare il pareggio;

**Dato atto** che, a seguito di verifiche effettuate con tutti i responsabili degli uffici e dei servizi dell'Ente, sono emerse per la parte corrente e riportate in dettaglio nell'allegato A1, per quanto attiene alla competenza, ed A2, per quanto attiene alla cassa, le seguenti variazioni sintetiche per il 2023 destinate ad incrementare la spesa corrente:

	entrate correnti variazioni
avanzo applicato alla parte corrente	2.010.239,39
minori entrate tributarie/fondi perequativi	-986.469,10
maggiori trasferimenti correnti	4.234.595,45
maggiori entrate extratributarie	5.347.695,44
maggiori entrate da permessi di costruire destinati a manutenzioni ordinarie	900.000,00
<b>Totale maggiori entrate</b>	<b>11.506.061,18</b>
<b>Incremento spesa corrente</b>	<b>11.506.061,18</b>

--	--

**Considerato** che l'incremento della spesa corrente per il 2023 deriva principalmente da correlati destinati al welfare (istruzione e servizi sociali) finanziati con trasferimenti statali e regionali, da maggior costo per fornitura calore ed utenze elettriche, nonché da maggiori spese per verde, sicurezza stradale, cultura, servizi per Polizia Municipale ( a cui corrisponde anche la previsione di una maggiore entrata per connessi rimborsi) e sistema tramviario; il decremento dell'entrata corrente deriva sostanzialmente dall'allineamento del fondo di solidarietà comunale alle spettanze pubblicate recentemente sul sito Ministeriale; l'incremento delle entrate correnti extratributarie deriva principalmente da maggiori introiti per la gestione dei musei comunali e della card, da maggiori interessi attivi sulle giacenze del conto di tesoreria, da maggiori rimborsi tra cui quelli per consumi energetici a carico delle associazioni sportive concessionarie;

Considerato inoltre che le variazioni di parte corrente nelle annualità 2023/2025 sono riportate in analitico nell'allegato A1 a cui si rinvia;

**Dato atto inoltre** che, a seguito di verifiche effettuate con tutti i responsabili degli uffici e dei servizi dell'Ente, è emersa per la parte investimenti:

a) la necessità di intervenire per inserire nuovi investimenti finanziati sia con trasferimenti da enti pubblici o privati e di modificare l'importo, la descrizione o la tempistica di alcuni investimenti già previsti in programmazione, così come riportato in analitico nell'allegato B, parte integrante della presente deliberazione e nell'allegato A1 per quanto attiene agli stanziamenti della spesa per missioni e programmi e della conseguente entrata correlata;

b) la necessità di procedere all'applicazione dell'avanzo (come indicato in sintetico anche nell'allegato A1) in parte investimenti (così come indicato in analitico per quanto attiene la spesa

nell'allegato C, parte integrante del presente atto), nel rispetto dei vincoli di legge;

**Considerato** che si rende necessario procedere all'adozione del provvedimento di salvaguardia degli equilibri di cui all'art. 193 del TUEL, con variazione di bilancio;

**Preso atto** di come si renda necessario procedere a variare il bilancio finanziario, sia per la parte corrente che per gli investimenti, come sopra indicato ed analiticamente descritto nei seguenti allegati parti integranti del presente atto:

A1- variazioni delle entrate e delle spese relative agli esercizi 2023-2025 per la competenza;

A2 - variazioni delle entrate e delle spese relative all'esercizio 2023 per la cassa;

B - variazioni al piano triennale degli investimenti 2023-2025, derivanti sia dall'inserimento di nuovi investimenti sia da modifiche di investimenti già inseriti in programmazione;

C - applicazione dell'avanzo di amministrazione alle spese di investimento;

**Dato atto** inoltre che occorre modificare l'elenco annuale ed il programma triennale dei lavori pubblici, come riportato nell'allegato D, nonché il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, come riportato nell'allegato E entrambi parti integranti del presente provvedimento;

**Rilevato pertanto** che:

- a) non sono state segnalate modifiche dei residui attivi e passivi o di cassa che comportino interventi in sede di verifica degli equilibri per il ripristino dei suddetti;
- b) il fondo crediti dubbia esigibilità viene rideterminato in considerazioni delle minori e maggiori

entrate segnalate e lo stanziamento finale è congruo ai sensi di legge;

- c) non sono stati segnalati dalle Direzioni debiti fuori bilancio senza copertura finanziaria alla data di adozione del presente atto;
- d) viene applicato avanzo di amministrazione destinato a spese correnti ed a spese di investimento in coerenza con il comma 897 art.1 legge 145/2018;

**Visto** l'art. 175 c.2 del D.Lgs. n. 267/00 che disciplina le variazioni di bilancio;

**Dato atto** che sono stati depositati n. 2 emendamenti da parte del Gruppo Fratelli d'Italia . che hanno avuto pareri di regolarità tecnica e contabile ed esito come risulta dall'allegato G parte integrante del presente provvedimento;

**Visti** i pareri di regolarità tecnica positivi rilasciati rispettivamente dal referente del programma biennale beni e servizi per quest'ultimo documento, dal referente dell'elenco annuale programma triennale lavori pubblici per quest'ultimo documento e dal Direttore della Direzione risorse finanziarie, ai sensi dell'art.49, comma 1 D.Lgs.267/2000;

**Visto** il parere di regolarità contabile positivo rilasciato ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 267/2000;

**Visto** il parere espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti, ai sensi dell'art. 239 del D. Lgs. 267/2000, il 12/07/2023 Prot. n. 229651 del 13/07/2023;

**Considerato** che sussistono le condizioni d'urgenza per rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del decreto legislativo.

## DELIBERA

1. **DI MODIFICARE** il bilancio finanziario ed il Piano Triennale degli investimenti come riportato negli allegati **A1, A2, B, C**, parti integranti del presente provvedimento;
2. **DI APPROVARE** gli allegati **D** (nuovo elenco annuale e programma triennale dei lavori pubblici) ed **E** (nuovo programma biennale degli acquisti di forniture e servizi);
3. **DI DARE ATTO** che la nuova situazione finanziaria del bilancio è in equilibrio come risulta dal seguente prospetto:

ENTRATA	2023	2024	2025
AVANZO e FONDI	297.841.758,37	6.300.780,02	5.952.559,04
TITOLO 1 - Entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa	434.252.813,83	438.013.359,00	435.378.972,00
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	134.212.859,36	88.553.026,02	86.511.557,77
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	282.205.227,21	265.008.132,32	270.030.414,91
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	1.528.568.080,00	306.893.507,08	28.605.846,00
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	92.809.303,65	31.364.129,86	31.364.129,86
TITOLO 6 - Accensione prestiti	44.000.000,00	44.000.000,00	44.526.000,00
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	300.000.000,00	300.000.000,00	300.000.000,00
TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	1.601.190.000,00	1.601.190.000,00	1.601.190.000,00
<b>Totale</b>	<b>4.715.080.042,42</b>	<b>3.081.322.934,30</b>	<b>2.803.559.479,58</b>
SPESA	2023	2024	2025
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	5.509.103,19	5.509.103,19	5.509.103,19
TITOLO 1 - Spese correnti	827.331.437,61	759.109.787,31	756.197.875,02
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	1.842.650.008,74	339.468.636,94	62.270.975,86
TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie	92.650.002,00	30.000.000,00	30.000.000,00
TITOLO 4 - Rimborso prestiti	45.749.490,88	46.045.406,86	48.391.525,51
TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	300.000.000,00	300.000.000,00	300.000.000,00
TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	1.601.190.000,00	1.601.190.000,00	1.601.190.000,00
<b>Totale</b>	<b>4.715.080.042,42</b>	<b>3.081.322.934,30</b>	<b>2.803.559.479,58</b>

4. **DI DARE ATTO** che la nuova situazione economica è la seguente:

ENTRATA	2022	2023	2024
Avanzo di amministrazione vincolato	2.691.632,46	0,00	0,00
TITOLO 1- Entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa	434.252.813,83	438.013.359,00	435.378.972,00
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	134.212.859,36	88.553.026,02	86.511.557,77
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	282.205.227,21	265.008.132,32	270.030.414,91

Fondo Pluriennale Vincolato per finanziamento spese correnti	+	10.908.304,07	6.300.780,02	5.952.559,04
Entrate correnti che finanziano spese di investimento	-	126.805,25	110.000,00	115.000,00
Entrate in c/capitale che finanziano spese rimborso prestiti	+	271.000,00	119.000,00	100.000,00
A) totale entrate correnti	+	864.415.031,68	797.884.297,36	797.858.503,72
Oneri di urbanizzazione per finanziamento spese correnti	+	14.175.000,00	12.780.000,00	12.240.000,00
<b>Totale entrate bilancio corrente</b>		<b>878.590.031,68</b>	<b>810.664.297,36</b>	<b>810.098.503,72</b>
<b>SPESA</b>		<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
TITOLO 1 - Spese correnti	+	827.331.437,61	759.109.787,31	756.197.875,02
TITOLO 4 - Rimborso prestiti	+	45.749.490,88	46.045.406,86	48.391.525,51
Disavanzo di amministrazione da riaccertamento straordinario	+	5.509.103,19	5.509.103,19	5.509.103,19
B) totale spese titoli 1 e 4	+	878.590.031,68	810.664.297,36	810.098.503,72
<b>Totale spese bilancio corrente</b>		<b>878.590.031,68</b>	<b>810.664.297,36</b>	<b>810.098.503,72</b>

5. **DI DARE ATTO CHE** non sono state segnalate modifiche dei residui attivi e passivi o di cassa che comportino interventi in sede di verifica degli equilibri per il ripristino dei suddetti;

6. **DI DARE ATTO** che l'avanzo di amministrazione viene applicato per un totale di euro 14.724.463,83 - in parte corrente per euro 2.010.239,39, come riportato in parte narrativa, ed in parte investimenti per euro 12.714.224,44 - in coerenza con il comma 897 art.1 Legge 145/2018, e che il fondo crediti dubbia esigibilità così come rideterminato viene reputato congruo;

7. **DI RATIFICARE** la delibera di Giunta n. 243/2023 avente ad oggetto "Prima variazione di bilancio in via d'urgenza (art. 175, c. 4 D.Lgs. 267/2000)", originata dalla necessità di sostenere spese connotate da urgenza, allegata al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale con i rispettivi allegati (allegato F);

<b>PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA</b>	
Si esprime parere di regolarità tecnica favorevole ai sensi dell'art.49 c.1 del T.U.E.L.	
Data 30/06/2023	Il Dirigente / Direttore Cassandrini Francesca
<b>PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE</b>	
Si esprime parere di regolarità contabile favorevole ai sensi dell'art.49 c.1 del T.U.E.L.	
Data 04/07/2023	Il Dirigente / Direttore Cassandrini Francesca

Posta in votazione la proposta si hanno i seguenti risultati accertati e proclamati dal Presidente della seduta assistito dagli scrutatori sopra indicati:

Favorevoli 19: Luca Milani, Nicola Armentano, Donata Bianchi, Patrizia Bonanni, Francesca Cali, Leonardo Calistri, Mimma Dardano, Barbara Felleca, Massimo Fratini, Fabio Giorgetti, Alessandra Innocenti, Franco Nutini, Renzo Pampaloni, Francesco Pastorelli, Letizia Perini, Massimiliano Piccioli, Mirco Ruffilli, Luca Santarelli, Laura Sparavigna,

Contrari 11: Ubaldo Bocci, Federico Bussolin, Jacopo Cellai, Emanuele Cocollini, Alessandro Emanuele Draghi, Lorenzo Masi, Antonella Moro Bundu, Dmitrij Palagi, Mario Razzanelli, Massimo Sabatini, Luca Tani,

Astenuti 1: Andrea Asciti,

Non votanti 0

essendo presenti 31 consiglieri

**LA PROPOSTA È APPROVATA**

Il Presidente del Consiglio Comunale propone al Consiglio di rendere immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di legge, il presente provvedimento. Posta in votazione la proposta di immediata eseguibilità si hanno i seguenti risultati accertati e proclamati dal Presidente assistito dagli scrutatori sotto indicati:

Presiede il Presidente del Consiglio Comunale Luca MILANI

Assiste il Segretario Generale Giuseppe ASCIONE

Fungono da scrutatori i signori Francesca CALÌ , Jacopo CELLAI , Alessandra INNOCENTI

Al momento della votazione per la immediata eseguibilità risultano presenti i consiglieri:

Luca MILANI	Mimma DARDANO	Renzo PAMPALONI
Nicola ARMENTANO	Alessandro Emanuele DRAGHI	Francesco PASTORELLI
Andrea ASCIUTI	Barbara FELLECA	Letizia PERINI
Donata BIANCHI	Massimo FRATINI	Massimiliano PICCIOLI
Ubaldo BOCCI	Fabio GIORGETTI	Mario RAZZANELLI
Patrizia BONANNI	Alessandra INNOCENTI	Mirco RUFILLI
Federico BUSSOLIN	Lorenzo MASI	Massimo SABATINI
Francesca CALÌ	Antonella MORO BUNDU	Luca SANTARELLI
Leonardo CALISTRI	Franco NUTINI	Laura SPARAVIGNA
Jacopo CELLAI	Dmitrij PALAGI	Luca TANI
Emanuele COCOLLINI		

Risultano altresì assenti i consiglieri:

Enrico CONTI	Roberto DE BLASI	Michela MONACO
Angelo D'AMBRISI	Stefano DI PUCCIO	

Risulta altresì assente il Sindaco Dario NARDELLA

Favorevoli 20: Luca Milani, Nicola Armentano, Andrea Asciuti, Donata Bianchi, Patrizia Bonanni, Francesca Cali, Leonardo Calistri, Mimma Dardano, Barbara Felleca, Massimo Fratini, Fabio Giorgetti, Alessandra Innocenti, Franco Nutini, Renzo Pampaloni, Francesco Pastorelli, Letizia Perini, Massimiliano Piccioli, Mirco Rufilli, Luca Santarelli, Laura Sparavigna,

Contrari 1: Federico Bussolin,

Astenuti 0

Non votanti 10: Ubaldo Bocci, Jacopo Cellai, Emanuele Cocollini, Alessandro Emanuele Draghi, Lorenzo Masi, Antonella Moro Bundu, Dmitrij Palagi, Mario Razzanelli, Massimo Sabatini, Luca Tani,

essendo presenti 31 consiglieri

L'IMMEDIATA ESEGUIBILITÀ È APPROVATA

Sulla deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri:

<b>Commissione Consiliare 1</b>			
<b>Data Invio</b>	<b>Data Scadenza</b>	<b>Data Parere</b>	<b>Testo Parere</b>
05/07/2023	20/07/2023	13/07/2023	Favorevole

<b>Cons. Quartiere/Coll. Revisori</b>	<b>Data Invio</b>	<b>Data Scadenza</b>	<b>Data Parere</b>	<b>Testo Parere</b>
Collegio dei Revisori	04/07/2023	20/07/2023	12/07/2023	

#### ALLEGATI INTEGRANTI

229651_parere revisori salvaguardia-2023.pdf.p7m.p7m - e80327e7bdb0caad6949a01f10ae6026a72d304d219609e53b92231f3f1d75b8
allegato A1 - competenza.pdf - a2ecf17dbbf8c11a7bdcf358fa9ef98364453fe27f5f6568cc3dfa51c737455b
allegato A2 - cassa.pdf - cbb653a5ad1c66504f9757c919709363eb0fda815b14909c4a07d7e94c16619f
allegato B.pdf - 82b3ad340fb0325416881afa338740986ea0c6fb8ae4989226a478a71b7f0b14
allegato C.pdf - ce4b562d23f7f8ca89d1539bad7c02f3fd3d67609df588eec2f688760957dd7b
allegato D.pdf - 9f897b296461e2def3fa40fd21241d9f0b5c4a1c70c2e8f3aa108534cd6451eb
allegato E.pdf - 594fec08411ca4992346ec167220f2bddf9ef12f8aed15dff5d2945a2bddde2e
allegato F.pdf - 629aa8185ba30a20cb63e374044bb605cbbfad1a6a739dc4ce23513de0e47026
allegato G - Tabelle emendamenti .doc - 250f3cb87235fc82a51634888e1b783103a2a51cb2615646c647c03324cb31ce

IL SEGRETARIO GENERALE

Giuseppe Ascione

IL PRESIDENTE

Luca Milani

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente documento è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

**COMUNE DI FIRENZE**  
**Direzione Segreteria Generale e Affari Istituzionali**

Si certifica che fatto n. 2023/C/00029 (tipo atto: DELIBERAZIONI) e avente per oggetto:

Verifica equilibri di bilancio con conseguente variazione ai documenti di programmazione dell'Ente annualità 2023/2025 e ratifica deliberazione di Giunta n. 243/2023.

è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Firenze dal 28/07/2023 al 11/08/2023.

Firenze, 16/08/2023

**Il Responsabile**

**Stefania Pieracci**

(sottoscritto digitalmente ai sensi della normativa vigente)

**Ora:**18.04

**Verbale:**638

**COMUNICAZIONE N.:** 2023/00747

**OGGETTO:** Relazione, ai sensi dell'art. 23 del Reg.to C.C., delle Comm.ni 6 e 1 su gli accordi stipulati dal Comune di Firenze con il concessionario del Servizio Tramvia - (Ordine del Giorno 1178/22 collegato alla Prop. Delib. 61/22)

**18.04: Interviene Cocollini Emanuele** illustra il lavoro effettuato in Commissione: spiega l'esistenza di due Relazioni votate: da lettura delle relative votazioni e come stabilito in Conferenza dei Capogruppo non avrà seguito alcun dibattito e alcuna votazione

18.11: Escono dall'aula Bettarini Giovanni, Giuliani M. Federica

**18.07: Interviene Calistri Leonardo per una delle due Relazione**

18.12: Escono dall'aula Bettini Alessia, Giorgetti Stefano

**18.12: Interviene Cocollini Emanuele**

**18.18: Interviene Draghi Alessandro per l'altra Relazione**

**Allegato n. :1:** Relazione consigliere Calistri Leonardo(gruppo maggioranza)

**Allegato n. :2:** Relazione consigliere Draghi Alessandro (gruppo di minoranza)

## **Relazione finale prevista dall'OdG n. 1178 del 28/11/2022**

Grazie Presidente

Un ringraziamento particolare al Direttore Generale Giacomo Parenti al Direttore Michele Priore e al Dirigente Filippo Martinelli e a tutta la struttura per la loro disponibilità competenza e attenzione che hanno dimostrato in questo lungo percorso che ci ha permesso di capire meglio il complesso servizio Tranviario di Firenze.

Un ringraziamento anche a tutti i consiglieri comunali delle commissioni Bilancio e Ambiente e mobilità per il loro ruolo attivo durante lo svolgimento delle commissioni stesse. Credo che sia stato un percorso interessante a tratti faticoso ma ricco di conoscenza e che ci permetterà di discutere del sistema tranviario fiorentino almeno con una conoscenza comune.

La relazione che oggi illustriamo al Consiglio Comunale è prevista dall'Ordine del Giorno n 1178 approvato in consiglio comunale il 28 novembre 2022.

Tale OdG prevede

- che le commissioni competenti svolgano funzione referente, attraverso audizioni e acquisizioni di dati e informazioni, sulla correttezza delle attività amministrative comunali inerenti agli accordi stipulati dal Comune di Firenze con il concessionario del servizio tramvia;
- al termine del percorso indicato le Commissioni competenti presentino una relazione al Consiglio che può articolarsi anche in relazioni di maggioranza e di minoranza;
- il Presidente del Consiglio, d'intesa con i Presidenti delle Commissioni competenti, ai sensi dell'art. 21 comma 2, preveda come termine per lo svolgimento Commissione in sede redigente, tre mesi a partire dalla data di assegnazione.

Nel corso dei mesi di aprile maggio e giugno si sono tenuti quattro incontri delle commissioni congiunte Bilancio e Ambiente e mobilità e precisamente:

- il primo convocato con nota del 24/4/2023 tra la sesta commissione consiliare in seduta congiunta e la prima commissione consiliare, presso la sala Firenze capitale - 3° piano - palazzo vecchio e secondo quanto previsto dall'art. 23 - in sede referente il giorno venerdì 28 aprile 2023 h. 9,00 in presenza con oggetto audizione del direttore direzione sistema tramviario metropolitano ing. Michele Priore su gest (v. odg\_2022\_01178). Presenti: il direttore generale, ing. giacomo parenti, il dirigente servizio gestione tramvia, ing. Filippo Martinelli.
- il secondo convocato con nota del 9/5/2023 tra la sesta commissione consiliare in seduta congiunta con la prima commissione consiliare presso la sala Firenze capitale - 3° piano - palazzo vecchio e secondo quanto previsto dall'art. 23 - in sede referente il giorno venerdì 12 maggio 2023 h. 9,00 in presenza con oggetto la seconda audizione del direttore direzione sistema tramviario metropolitano ing. Michele Priore su GEST (v. odg\_2022\_01178). Presenti: il dirigente servizio gestione tramvia, ing. Filippo Martinelli.
- il terzo convocato con nota del 22/5/2023 tra la sesta commissione consiliare in seduta congiunta con la prima commissione consiliare presso la sala Firenze capitale - 3° piano - palazzo vecchio e secondo quanto previsto dall'art. 23 - in sede referente il giorno venerdì 26 maggio 2023 h. 9,00 in presenza con oggetto la terza audizione del direttore

- direzione sistema tramviario metropolitano ing. Michele Priore su GEST (v. odg\_2022\_01178). Presenti: il dirigente servizio gestione tramvia, ing. Filippo Martinelli.
- il quarto convocato con nota del 1/6/2023 tra la sesta commissione consiliare in seduta congiunta con la prima commissione consiliare presso la sala Firenze capitale - 3° piano - palazzo vecchio e secondo quanto previsto dall'art. 23 - in sede referente il giorno venerdì 9 giugno 2023 alle ore 9:00 in presenza con oggetto la quarta audizione del direttore direzione sistema tramviario metropolitano ing. Michele Priore su
  - GEST (v. odg\_2022\_01178). Presenti: il dirigente servizio gestione Tramvia, Ing. Filippo Martinelli.

Nel corso dei citati incontri sono stati affrontati e discussi in maniera approfondita i seguenti argomenti:

1. **ILLUSTRAZIONE DELLE PROCEDURE SEGUITE DALL'AMMINISTRAZIONE PER LA SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE DI CONCESSIONE DEL 2005**

In particolare è stata illustrata la procedura seguita dall'amministrazione comunale per pervenire all'affidamento della Concessione ed alla sottoscrizione della stessa, dalla pubblicazione dell'avviso pubblico del 2002 alla sottoscrizione della convenzione e di tutti i suoi allegati del 2005. Nel corso dell'incontro sono state poste dai consiglieri sia di maggioranza che di minoranza numerose domande a cui sono state fornite o nell'ambito della seduta o nella seduta successiva le risposte richieste corredate anche dai relativi atti di riferimento. A titolo esemplificativo sono stati richiesti chiarimenti sulla compagine in ATI con Pizzarotti, del proponente prima e del Concessionario poi; come è cambiata la strategia sull'appalto di linea 1 di ATAF, poi inserita nel project; come si è passati da un project ripartito tra 50% e 50% tra pubblico e privato al 65% e 35% di oggi; come è stato effettuato il calcolo dei passeggeri trasportati di allora, come viene fatto oggi e modalità di calcolo dell'introito da biglietti.

2. **ILLUSTRAZIONE DEGLI ATTI AGGIUNTIVI STIPULATI E DELL'OGGETTO DEI LORO CONTENUTI**

Sono stati in particolare illustrate sia le motivazioni che l'oggetto e gli atti di riferimento dei principali step procedurali per pervenire alla sottoscrizione dei singoli atti aggiuntivi, dal primo del 2006 al sesto ed ultimo del 2022.

3. **ILLUSTRAZIONE DELLA STRUTTURA DELLA CONCESSIONE E DELLE PREVISIONI CONTRATTUALI RIFERITE ALLA FASE DI GESTIONE**

4. **ILLUSTRAZIONE DI COME SONO VARIANTI NEL TEMPO I PRINCIPALI FATTORI ECONOMICI INCIDENTI SULLA GESTIONE DELLA CONCESSIONE**

E' stata illustrata in particolare la struttura contrattuale della concessione la composizione del concessionario, le principali attività oggetto della concessione ed il loro funzionamento all'interno della concessione stessa. E' stata illustrata la meccanica dei ricavi e dei costi della concessione, tra attività di costruzione e gestione del servizio, soffermandosi sui flussi finanziari, dalla loro origine alla loro destinazione.

Sono state poi illustrate le principali previsioni contrattuali riferite alla gestione del servizio precisando i costi unitari e la loro variabilità durante la durata della concessione per effetto dell'attualizzazione dei costi prevista dal contratto.

Sono stati quindi illustrate le variazioni straordinarie dovute ad eventi inizialmente non previsti citando gli atti di riferimento e l'origine delle singole variazioni.

Nella terza seduta, considerato che era stato esplicitamente richiesto, è stata data particolare rilevanza alla metodologia di conteggio e pagamento dei passeggeri, prima del COVID, durante il COVID, dopo il COVID ed a regime con i contatori automatici a bordo dei veicoli. E' stato illustrato come il conteggio pre COVID fosse sostanzialmente manuale con conteggi eseguiti dalle cabine di guida, eseguiti in alcuni giorni del mese da parte del Concessionario ed in contemporanea, ma non sugli stessi veicoli, dai tecnici dell'amministrazione comunale, conteggi poi espansi all'intera giornata tipo di ventiquattro ore sulla base della timbrature dei biglietti cartacei e all'intero mese in base alla composizione dei vari giorni tipo (feriale pre-festivo festivo). E' stato poi evidenziato come ad oggi sono stati installati su 10 veicoli dei 46 componenti l'intera flotta, contatori automatici costituiti da telecamere in corrispondenza delle 12 porte di ogni veicolo con conteggi praticamente in continuo.

E' stato infine illustrato il metodo di conteggio dei chilometri eserciti mediante l'utilizzo di una postazione client, presso la sede dell'amministrazione di Viale Fratelli Rosselli, del Posto Centrale di Comando sito nel deposito di Villa Costanza a Scandicci.

#### **5. ILLUSTRAZIONE DEI COSTI ANNUALI DELLA CONVENZIONE DI CONCESSIONE E DELLE LORO FONTI DI FINANZIAMENTO**

A conclusione nell'ultima commissione sono stati riepilogati in apposite slide i costi unitari e complessivi degli ultimi anni (2019, 2020, 2022) partendo dai fondi erogati dalla Regione Toscana al Comune di Firenze e da questi al Concessionario e di come poi sono stati utilizzati tra erogazione del servizio e altre attività del Concessionario.

Sono stati quindi chiariti i principali dubbi dei consiglieri riconducibili al funzionamento della garanzia dei ricavi ed al motivo per il quale un maggior numero di passeggeri rispetto al Piano Economico Finanziario comporti una maggiore spesa per l'amministrazione comunale dovuta sostanzialmente alla differenza tra l'importo a passeggero erogato al Concessionario, definito nella concessione, e l'incasso effettivo a passeggero legato al prezzo del biglietto.

Possiamo quindi dire che è stata svolta un'analisi dettagliata e puntuale della Convenzione di Concessione dalla sua impostazione pre gara fino ad oggi, affrontando tutti gli aspetti sia economici che tecnici.

Nel corso delle sedute, durate nel complesso circa dieci ore, c'è stata grande presenza e partecipazione con numerose domande e richieste di approfondimento a cui i dirigenti dell'Amministrazione comunale hanno sempre risposto o immediatamente o nella seduta immediatamente successiva, in modo esauriente e competente e crediamo con soddisfazione dei consiglieri sia di maggioranza che di minoranza.

Nonostante la complessità della materia l'illustrazione condotta mediante apposite presentazioni è stata efficace e con tanti puntuali riferimenti agli atti onde consentire qualsiasi tipo di successivo approfondimento.

Si sottolinea in particolare come sin dal 2008 sia stata sempre data ampia trasparenza alle attività effettuate dall'ufficio competente mediante pubblicazione organica e strutturata degli atti, delle delibere e dei vari report effettuati, in apposita sezione della rete civica comunale.

Durante le sedute e gli approfondimenti condotti, pur avendo alcuni consiglieri di minoranza continuato a mostrare perplessità politiche e strategiche sulle scelte assunte relativamente al sistema tramviario, non sono emersi elementi di criticità per quanto attiene le attività svolte dall'amministrazione con riferimento alla regolarità e correttezza delle attività amministrative comunali, anzi si potuto constatare una puntuale trasparenza e competenza della struttura che ha sempre ampiamente motivato e illustrato i provvedimenti proposti.

Crediamo che sia opportuno ricordare che il servizio tramviario svolge un ruolo significativo nel trasporto urbano e che è strategico e importante dal punto di vista sociale e ambientale.

Lo sviluppo del sistema tramviario in questi anni ci ha permesso di rendere Firenze una città più europea e più accessibile e sicuramente più efficiente sia per chi la vive quotidianamente sia per chi la viene a visitare e non dobbiamo dimenticare che ci ha permesso anche di riqualificare il tessuto urbano e la rigenerazione delle aree circostanti al suo passaggio migliorando nel complesso la vivibilità della città.

La scelta che l'Amministrazione ha fatto e che convintamente continuerà a sviluppare permette di rendere la mobilità, meglio quando strettamente integrata con le altre, più sostenibile ambientalmente. Abbiamo potuto capire meglio durante l'approvazione del PAESC in consiglio quanto questa infrastruttura abbia abbattuto la CO2 prodotta.

In sintesi, il servizio tramviario pubblico offre una serie di vantaggi importanti e dobbiamo dire con forza che il sistema tramviario fiorentino funziona e funziona bene e che i servizi resi alla città, come abbiamo potuto vedere e capire meglio durante le commissioni di approfondimento, sono molteplici efficienti ed economici.

Crediamo che la scelta che l'amministrazione ha fatto anni sul sistema tramviario sia stata una scelta coraggiosa e lungimirante ed è doveroso secondo noi continuare a sviluppare e gestire il sistema con la stessa attenzione, determinazione, trasparenza e competenza di oggi.

Grazie a tutti per l'impegno e per l'attenzione dimostrata.

Leonardo Calistri

Massimo Fratini

Patrizia Bonanni

Angelo D'Ambrisi

Fabio Giorgetti

Letizia Perini

Alessandra Innocenti

Franco Nutini

Renzo Pampaloni

Francesco Pastorelli

Stefano Di Puccio

Firenze, 12 luglio 2023

Al Sindaco  
Al Presidente del Consiglio Comunale  
Ai Membri della Commissione  
Ai Capigruppo  
Alle segreterie dei Gruppi Consiliari  
Al Direttore della Struttura Autonoma del Consiglio Comunale  
Ai proponenti

LORO SEDI

**OGGETTO: Esito della seduta del 12.7.2023**

La Commissione Consiliare n. 6 riunitasi in data odierna in congiunta con la Commissione consiliare 1 ha esaminato la seguente relazione ed ha espresso il seguente parere:

**Relazione dei Presidenti** nell'ambito dell'approfondimento per l'acquisizione di dati e atti sul concessionario del servizio tramvia attraverso le commissioni competenti - collegato alla Prop. Delib. 61-22 «Istituzione commissione d'indagine su concessionario servizio tramvia»

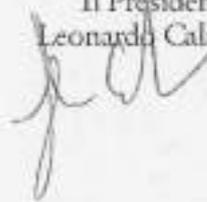
**ESITO:**

6 (sei) voti favorevoli: Leonardo Calistri, Patrizia Bonanni, Alessandra Innocenti, Franco Nutini, Renzo Pampaloni, Francesco Pastorelli.

2 (due) voti contrari: Alessandro Draghi, Mario Razzanelli.

1 (uno) astenuto: Andrea Asciuti

Il Presidente  
Leonardo Calistri





Firenze, 12 luglio 2023

Al Sindaco  
Al Presidente del Consiglio Comunale  
Ai Membri della Commissione  
Ai Capigruppo dei Gruppi Consiliari  
Alle segreterie dei Gruppi Consiliari  
Ai Presidenti delle Commissioni Consiliari  
*Agli Assessori di Riferimento*  
Al Dirigente della Struttura Autonoma del C.C.  
e, p.c.  
Ai Presidenti dei Consigli di Quartiere  
Loro Sedi

La Commissione Consiliare n. 1 riunitasi in data odierna in congiunta con la Commissione consiliare 6 ha esaminato la seguente relazione ed ha espresso il seguente parere:

**Relazione dei Presidenti** nell'ambito dell'approfondimento per l'acquisizione di dati e atti sul concessionario del servizio tramvia attraverso le commissioni competenti - collegato alla Prop. Delib. 61-22 «Istituzione commissione d'indagine su concessionario servizio tramvia»

**ESITO:**

6 (sei) voti favorevoli: Massimo Fratini, Patrizia Bonanni, Angelo D'ambrisi, Fabio Giorgetti, Letizia Perini, Stefano Di Puccio

2 (due) voti contrari: Ubaldo Bocci, Mario Razzanelli

Cordiali saluti.

Il Presidente  
Massimo Fratini

**RELAZIONE FINALE COMMISSIONI SUL SERVIZIO TRAMVIARIO**  
ai sensi dell'odg 1178/2022

VISTA la proposta di delibera 61/2022 avente come Oggetto: Istituzione commissione d'indagine su concessionario servizio tramvia;

DATO che la seduta del consiglio comunale del 28 Novembre 2022 ha respinto con 18 voti contrari e 10 favorevoli la proposta di delibera suddetta, nella quale veniva posto l'obiettivo di valutare la regolarità e la correttezza delle attività amministrative comunali inerenti agli accordi stipulati dal Comune di Firenze con il concessionario del servizio tramviario;

RICHIAMATO l'Ordine del Giorno n. 1178/2022 approvato a maggioranza il 28/11/2022, con il quale si chiedeva che:

- le commissioni competenti svolgano funzione referente, attraverso audizioni e acquisizioni di dati e informazioni, sulla correttezza delle attività amministrative comunali inerenti agli accordi stipulati dal Comune di Firenze con il concessionario del servizio tramvia;
- al termine del percorso indicato le Commissioni competenti presentino una relazione al Consiglio che può articolarsi anche in relazioni di maggioranza e di minoranza;
- il Presidente del Consiglio, d'intesa con i Presidenti delle Commissioni competenti, ai sensi dell'art. 21 comma 2, preveda come termine per lo svolgimento Commissione in sede redigente, tre mesi a partire dalla data di assegnazione.

TENUTO CONTO che:

- la prima commissione 6, congiunta con la commissione 1 veniva convocata per il giorno 28 Aprile 2023 in presenza al terzo piano di Palazzo Vecchio (Sala Firenze Capitale)

in presenza con oggetto audizione del direttore direzione sistema tramviario metropolitano ing. michele priore su gest. Presenti: il Direttore Generale, Ing. Giacomo Parenti, il dirigente servizio gestione tramvia, Ing. Filippo martinelli.

Ai membri delle commissioni 1 e 6 veniva comunicato per mail il materiale in discussione al seguente link:

[https://mobilita.comune.fi.it/tramvia/informazioni\\_generali/atti\\_accordi.html](https://mobilita.comune.fi.it/tramvia/informazioni_generali/atti_accordi.html)

le slide (1 e 2) esposte nella commissione del 28 Aprile venivano inviate ai membri delle commissioni per mail il giorno medesimo

- la seconda commissione congiunta veniva convocata in sede referente il giorno venerdì 12 maggio 2023 h. 9,00 in presenza con oggetto la seconda audizione del direttore direzione sistema tramviario metropolitano ing. michele priore su gest (v. odg\_2022\_01178). Presenti: il dirigente servizio gestione tramvia, ing. filippo martinelli

i materiali della commissione congiunta del 12 Maggio venivano inviati ai commissari per mail il 16/5 le slide punto 3 e il 30/05 le restanti cartelle

- la terza commissione congiunta veniva convocata in sede referente il giorno venerdì 26 maggio 2023 h. 9,00 in presenza con oggetto la terza audizione del direttore direzione sistema tramviario metropolitano ing. michele priore su Gest. Presenti: il dirigente servizio gestione tramvia, ing. filippo martinelli.

Le slide (il restante punto 3 ed il 4) venivano inviate ai commissari il 09/06 per mail

- la quarta commissione congiunta in sede referente si è tenuta il giorno venerdì 9 giugno 2023 alle ore 9:00 in presenza con oggetto la quarta audizione del direttore direzione sistema tramviario metropolitano ing. michele priore su gest (v. odg\_2022\_01178). Presenti: il dirigente servizio gestione Tramvia, Ing. Filippo Martinelli.

I materiali trattati nella quarta ed ultima commissione congiunta ( slide punto 5) sono stati inviati ai commissari il giorno 15/6

Nel corso dei citati incontri il Direttore della Direzione Sistema Tramviario Metropolitano Ing. Michele Priore ed il Dirigente del Servizio Gestione Tramvia Ing. Filippo Martinelli hanno affrontato i seguenti argomenti:

1. **ILLUSTRAZIONE DELLE PROCEDURE SEGUITE DALL'AMMINISTRAZIONE PER LA SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE DI CONCESSIONE DEL 2005**
2. **ILLUSTRAZIONE DEGLI ATTI AGGIUNTIVI STIPULATI E DELL'OGGETTO DEI LORO CONTENUTI**
3. **ILLUSTRAZIONE DELLA STRUTTURA DELLA CONCESSIONE E DELLE PREVISIONI CONTRATTUALI RIFERITE ALLA FASE DI GESTIONE**
4. **ILLUSTRAZIONE DI COME SONO VARIANTI NEL TEMPO I PRINCIPALI FATTORI ECONOMICI INCIDENTI SULLA GESTIONE DELLA CONCESSIONE**
5. **ILLUSTRAZIONE DEI COSTI ANNUALI DELLA CONVENZIONE DI CONCESSIONE E DELLE LORO FONTI DI FINANZIAMENTO**

PRESO ATTO che il verbale delle seduta del 28 Aprile 2023 è stato già approvato;

PRESO ATTO inoltre che i verbali delle restanti tre sedute devono ancora essere approvati;

CONSIDERATO che :

-sono emersi dubbi e criticità per quello che riguarda la conteggio dei passeggeri (pre covid e post covid)

**RICHIAMATE** le delibere del consiglio comunale n.39 del 12.10.2020 e n.47 del 30.11.2020 si evidenzia infatti che il finanziamento dallo Stato è passato da 154,7 a 200,6 milioni di euro, dalla UE arrivano 80 milioni e 2,5 milioni dalla Regione, invece la quota parte del concessionario Tram spa è passata da 61,9 a 16 milioni

**VERIFICATO** che

- l'investimento pubblico in rapporto all'investimento privato (lievitare dei fondi pubblici e il diminuire dell'investimento privato)
- inoltre che la linea 4 Leopolda-Piagge è finanziata con 145,7 milioni di euro pubblici,

**RILEVATO** che dall'inizio del primo accordo alla costruzione e messa in esercizio della linea 3.2.1 nel project finance è sempre più incrementata la partecipazione pubblica a discapito di quella privata; da un 50 % a carico del pubblico e un 50 % a carico del privato circa, siamo passati per le ultime linee del progetto 3.2 e 4 in cui l'investimento pubblico supera l'85 %

solo per la linea 3.2.1 l'investimento complessivo previsto, circa 298 milioni di euro, solo una minima parte, circa 15 milioni, sia a carico dei privati, mentre tutto il resto è a carico del pubblico.

**APPURATO** che nelle commissioni è stato approfondito il PEF per quanto riguarda: il ricavo da biglietti, il contributo d'esercizio, il contributo del Comune di Firenze e la Garanzia Ricavi;

**SOTTOLINEATO** come il piano economico finanziario sia difficilmente individuabile sulla rete e non del tutto trasparente (scannerizzato in pdf e in formato poco leggibile) in special modo:

- [https://mobilita.comune.fi.it/tramvia/informazioni\\_generali/atti\\_accordi.html](https://mobilita.comune.fi.it/tramvia/informazioni_generali/atti_accordi.html)
1. l'allegato D del 2008 - 2° atto aggiuntivo alla convenzione di concessione
  2. Testo Coordinato - Allegato 5 2014 - 3° atto aggiuntivo alla convenzione di concessione
  3. gli allegati 1-2-3-4-11 mancanti - 3° atto aggiuntivo alla convenzione di concessione
  4. il computo dei ricavi da biglietti, anno per anno, dal quale si evince il valore dal quale la società concessionaria deve restituire una quota al comune di Firenze

Alessandro Draghi

Ubaldo Bocci

Mario Razzanelli

Firenze, 12 luglio 2023

Al Sindaco  
Al Presidente del Consiglio Comunale  
Ai Membri della Commissione  
Ai Capigruppo  
Alle segreterie dei Gruppi Consiliari  
Al Direttore della Struttura Autonoma del Consiglio Comunale  
Ai proponenti

LORO SEDI

**OGGETTO: Esito della seduta del 12.7.2023**

La Commissione Consiliare n. 6 riunitasi in data odierna in congiunta con la Commissione consiliare 1 ha esaminato la seguente relazione ed ha espresso il seguente parere:

**Relazione del Consigliere Alessandro Draghi** nell'ambito dell'approfondimento per l'acquisizione di dati e atti sul concessionario del servizio tramvia attraverso le commissioni competenti - collegato alla Prop. Delib. 61-22 «Istituzione commissione d'indagine su concessionario servizio tramvia»

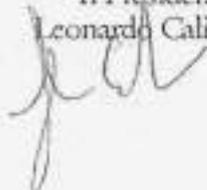
**ESITO:**

2 (due) voti favorevoli: Alessandro Draghi, Mario Razzanelli.

6 (sei) voti contrari: Leonardo Calistri, Patrizia Bonanni, Alessandra Innocenti, Franco Nutini, Renzo Pampaloni, Francesco Pastorelli.

1 (uno) astenuto: Andrea Asciuti

Il Presidente  
Leonardo Calistri



Firenze, 12 luglio 2023

Al Sindaco  
Al Presidente del Consiglio Comunale  
Ai Membri della Commissione  
Ai Capigruppo dei Gruppi Consiliari  
Alle segreterie dei Gruppi Consiliari  
Ai Presidenti delle Commissioni Consiliari  
*Agli Assessori di Riferimento*  
Al Dirigente della Struttura Autonoma del C.C.  
e, p.c.  
Ai Presidenti dei Consigli di Quartiere  
Loro Sedi

La Commissione Consiliare n. 1 riunitasi in data odierna in congiunta con la Commissione consiliare 6 ha esaminato la seguente relazione ed ha espresso il seguente parere:

**Relazione del Consigliere Alessandro Draghi nell'ambito dell'approfondimento per l'acquisizione di dati e atti sul concessionario del servizio tramvia attraverso le commissioni competenti - collegato alla Prop. Delib. 61-22 «Istituzione commissione d'indagine su concessionario servizio tramvia»**

**ESITO:**

2 (due) voti favorevoli: Ubaldo Bocci, Mario Razzanelli

5 (cinque) voti contrari: Massimo Fratini, Patrizia Bonanni, Angelo D'ambrisi, Letizia Perini, Stefano Di Puccio

Cordiali saluti.

Il Presidente  
Massimo Fratini



**Ora:**18.25

**Verbale:**639

**ORDINE DEL GIORNO N.:** 2023/00360

**OGGETTO:** Tolleranza zero per questi gretini- collegato alla comunicazione del Sindaco n. 364-23 "Imbrattamento facciata Palazzo Vecchio" - RIPRESENTATO PER PARITA' DI VOTI AI SENSI DELL'ART. 78 C. 5

**Proponente/i:** Cocollini Emanuele Cellai Jacopo Bocci Ubaldo Draghi Alessandro Emanuele Montelatici Antonio Bussolin Federico

**Istruttoria Comm.ni:**

**18.24: Interviene Milani Luca** Assume la Presidenza ed informa che all'Ordine del Giorno 2023/00360 in discussione come deciso in conferenza, e' stato presentato un Autoemendamento. Il Presidente, inoltre, chiede di poter chiudere la seduta dieci minuti prima per poter partecipare alla manifestazione che si terrà in Piazza T.Tasso, in ricordo dell'eccidio avvenuto il 17 luglio 1944, per opera delle milizie repubblicane guidate da Giuseppe Bernasconi (fedele alle SS)

**18.26: Interviene Cocollini Emanuele**

**18.28: Interviene Milani Luca**

**18.28: Interviene Cocollini Emanuele** illustra il testo dell'Atto autoemendato

**18.30: Interviene Milani Luca**

**18.30: Interviene Armentano Nicola** comunica che il Gruppo PD presenterà un emendamento

18.31: Entra in aula Bianchi Donata

18.31: Esce dall'aula Bianchi Donata

**18.32: Interviene Milani Luca** in attesa che il Capogruppo Armentano formuli il proprio emendamento, il Presidente dà la parola alla Capogruppo di Italia Viva che illustrerà un emendamento

**18.32: Interviene Dardano Mimma** illustra l'emendamento ed aggiunge che se questo sarà accolto sottoscriverà l'Ordine del Giorno in discussione

**18.33: Interviene Milani Luca**

**18.33: Interviene Dardano Mimma**

**18.34: Interviene Milani Luca**

**18.34: Interviene Palagi Dmitrij**

**18.36: Interviene Milani Luca** informa che il Gruppo PD ha formalizzato la proposta

di emendamento

**18.41: Interviene Cocollini Emanuele** che accetta l'emendamento proposto dal Gruppo Italia Viva e dopo aver letto emendamento del Gruppo PD, propone, per accettarlo alcuni ulteriori auto emendamenti ( che scrive di colore rosso sul medesimo documento)

**18.43: Interviene Milani Luca**

**18.43: Interviene Cocollini Emanuele**

**18.46: Interviene Milani Luca**

**18.49: Interviene Milani Luca**

18.53: Esce dall'aula Felleca Barbara

**18.53: Interviene Armentano Nicola** Mozione d'Ordine per interrompere la seduta e riprenderla lunedì 24 p.v.

18.54: Entrano in aula Felleca Barbara, Sparavigna Laura

18.54: Esce dall'aula Sparavigna Laura

**18.54: Interviene Milani Luca**

**18.54: Interviene Cocollini Emanuele**

18.56: Esce dall'aula Calistri Leonardo

**18.56: Interviene Milani Luca** sostituisce la scrutatrice Cali Francesca con Sparavigna Laura

18.56: Esce dall'aula Piccioli Massimiliano

**18.56: Interviene Milani Luca**

18.56: Esce dall'aula Calistri Leonardo

18.56: Entra in aula Calistri Leonardo

**18.57 Il Presidente pone in votazione** la mozione d'ordine del consigliere Armentano

Presenti: 22

Favorevoli: 13

Contrari: 7

Astenuti: 1

Presenti Non Votanti: 1

### **18.58: Esito: Approvato**

#### **Favorevoli**

Armentano Nicola,Asciuti Andrea,Bianchi Donata,Bonanni Patrizia,Calistri  
Leonardo,Fratini Massimo,Giorgetti Fabio,Innocenti Alessandra,Nutini  
Franco,Pastorelli Francesco,Perini Letizia,Rufilli Mirco,Sparavigna Laura

#### **Contrari**

Cellai Jacopo,Cocollini Emanuele,Dardano Mimma,Draghi Alessandro,Felleca  
Barbara,Moro Bundu Antonella,Palagi Dmitrij

#### **Astenuti**

Milani Luca

#### **Non Votanti**

Monaco Michela

18.58: Escono dall'aula Pastorelli Francesco, Giorgetti Fabio, Meucci Elisabetta,  
Pastorelli Francesco, Asciuti Andrea, Cocollini Emanuele, Sparavigna Laura, Rufilli  
Mirco, Nutini Franco, Felleca Barbara

### **18.58: Interviene Milani Luca Chiude la seduta**

**Allegato n. :1:**Ordine del Giorno 2023/00360 (prima stesura)- Rinvio

**Allegato n. :2:** Emendamento Gruppo Centro

**Allegato n. :3:** Emendamento Gruppo Italia Viva

**Allegato n. 4 :** Emendamento Gruppo P.D.



COMUNE DI FIRENZE

20.03.23

Invia registrazione N. \_\_\_\_\_

Inviare a: \_\_\_\_\_

Indirizzo / P.O. BOX N. 260

ALLEGATO N° 1

ARGOMENTO N° 639

STRUTTURA AUTONOMA  
DEL CONSIGLIO COMUNALE

FIRENZE

RICEVUTO DA Cocollini + ACRI

IL 20.03.23

N 1

Ordine del Giorno

Soggetti proponenti: Emanuele Cocollini, Celli, Bacci, Draghi, Montelatini, Bussocci

Oggetto: tolleranza zero per questi gretini

IL CONSIGLIO COMUNALE

ASCOLTATA la comunicazione del sindaco Nardella sull'imbrattamento della facciata di Palazzo Vecchio;

CONSIDERATO che dei delinquenti hanno imbrattato la facciata di Palazzo Vecchio;

CONSIDERATO che per fortuna la Polizia Municipale e il Sindaco Nardella sono intervenuti rapidamente;

CONSIDERATO che i delinquenti sono stati fermati e subirano un processo;

CONSIDERATO che non ci può essere nessun dialogo con chi defurpa il nostro patrimonio culturale;

CONSIDERATO che in seguito ad un episodio simile avvenuto in data 3 gennaio 2023 nel quale tre delinquenti hanno imbrattato la facciata del Senato della Repubblica, il presidente sen. Ignazio La Russa ha annunciato che la sua camera si costituirà parte civile;

INVITA L'AMMINISTRAZIONE

A costituirsi parte civile al processo contro i delinquenti che venerdì 17/03/2023 hanno imbrattato la facciata di Palazzo Vecchio;

Firenze, 20 marzo 2023

Emanuele Cocollini

*[Handwritten signatures and notes]*

Joe Celli

A. Bacci

ANTONIO MONTALATI

*[Other illegible signatures]*

AUTODIFESA

Ordine del Giorno N. 2023/00360

ALLEGATO N° 2  
ARGOMENTO N° 639



GRUPPO CONSILIARE CENTRO

---

Ordine del Giorno G00360-23

Proponenti: Cocollini, Cellai, Bocci, Draghi, Montelatici, Bussolin.

Oggetto: costituzione di parte civile contro gli imbrattatori di Palazzo Vecchio

#### IL CONSIGLIO COMUNALE

Ascoltata la comunicazione del sindaco Nardella sull'imbrattamento della facciata di Palazzo Vecchio;

Considerato che i <sup>vandali</sup>~~delinquenti~~ hanno imbrattato la facciata di Palazzo Vecchio;

Considerato che per fortuna la Polizia Municipale e il Sindaco Nardella sono intervenuti rapidamente;

Considerato che i <sup>vandali</sup>~~delinquenti~~ sono stati fermati e subiranno un processo;

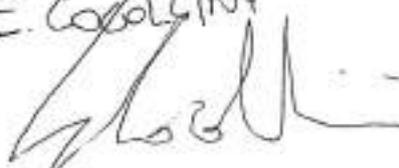
Considerato che non ci può essere nessun dialogo con chi deturpa il nostro patrimonio culturale;

Considerato che in seguito ad ~~un~~ episodi simili altre istituzioni hanno annunciato che si costituiranno parte civile nei processi a carico degli imbrattatori;

### INVITA L'AMMINISTRAZIONE

A costituirsi parte civile al processo contro i <sup>vandali</sup> ~~delinquenti~~ che venerdì 17/03/2023 hanno imbrattato la facciata di Palazzo Vecchio.

### I CONSIGLIERI PROPONENTI

E. COZZOLINI  


F. BUSSOMN



J. CELLANI



V. BOCCIA

A. DRAGU



Atto III.

GRUPPO - ITALIA VIVA per il del. Polo.

Att. - Emendamenti art. odg 360/del 23

Proposti: Dardano, Felice \*

ALLEGATO N°	3
ARGOMENTO N°	639

~~Atto~~

TESTO

Considerando che

- l'attacco all'arte, la cultura e la bellezza, che sono inermi davanti alla violenza e che nascono per il Bene Comune dell'umanità non può giustificare la battaglia per una causa, anche la più consistente.

\* da inserire subito dopo il primo considerando.

Felice  
  
Felice Barbera

*AUTOSOSTENTIMENTO*

ALLEGATO N° *4*  
ARGOMENTO N° *639*

Ordine del Giorno N. 2023/00360



*PROPOSTA DI EMENDAMENTI*  
*ARMONTANO*

GRUPPO CONSILIARE CENTRO

STRUTTURA AUTONOMA  
DEL CONSIGLIO COMUNALE  
*FIRENZE*  
RICEVUTO DA *ARMONTANO*  
IL *17.01.23*

Ordine del Giorno G00360-23

Proponenti: Cocollini, Cellai, Bocci, Draghi, Montelatici, Bussolin.

*RINVIATO*  
Oggetto: ~~costituzione di parte civile contro gli imbrattatori di Palazzo Vecchio~~ +  
*A tutela del patrimonio artistico e ambientale*

IL CONSIGLIO COMUNALE

Ascoltata la comunicazione del sindaco Nardella sull'imbrattamento della facciata di Palazzo Vecchio;

*degli imbrinatori vandali*  
Considerato che ~~delinquenti~~ hanno imbrattato la facciata di Palazzo Vecchio;

Considerato che per fortuna la Polizia Municipale e il Sindaco Nardella sono intervenuti rapidamente;

*gli imbrinatori vandali*  
Considerato che i ~~delinquenti~~ sono stati fermati e subiranno un processo;

Considerato che non ci può essere nessun dialogo con chi deturpa il nostro patrimonio culturale;

*Relatore non sta determinando*  
Considerato che, in particolare modo, la giovani generazioni  
cella hanno una forte attenzione della politica sui temi relativi  
all'ambiente.

Considerato che non esiste giustificazione per azioni che  
deturpano il patrimonio ambientale

Considerato che in seguito ad ~~un~~ episodi simili altre istituzioni hanno annunciato che si costituiranno parte civile nei processi a carico degli imbrattatori;

~~CONSIDERATO CHE CI POSSA ESSERE UN DANNO PATRIMONIALE E AMBIENTALE DA QUANTIFICARE E ACCERTARE~~  
INVITA L'AMMINISTRAZIONE \*

~~RESTA INVALIDATO~~

~~A costituirsi parte civile al processo contro i delinquenti che venerdì 17/03/2023 hanno imbrattato la facciata di Palazzo Vecchio.~~

~~Intraprendere il percorso per la costituzione di parte civile, dopo il riscontro di eventuali danni economici e/o patrimoniali~~  
I CONSIGLIERI PROPONENTI

IN ROSS  
SUB.  
*[Signature]*

E. COZZOLINI  
*[Signature]*

F. BUSSONN  
*[Signature]*

J. CELLARI

*[Signature]*

V. BOCCIA

A. DRAGONI

*[Signature]*

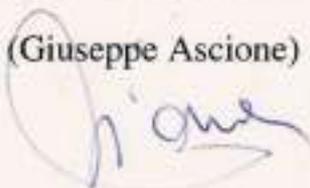
**Consiglio Comunale del 17.07.2023**

**Delibera: DPC 00030/2023- DC 00029/2023**

**VERBALE FATTO E SOTTOSCRITTO**

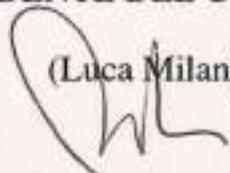
**IL VICESEGRETARIO GENERALE**

(Giuseppe Ascione)



**IL RESIDENTE DEL CONSIGLIO**

(Luca Milani)



**IL VICE PRESIDENTE VICARIO**

(Emmanuele Cocollini)



**LA VICEPRESIDENTE**

(Barbara Felleca)

