

SCHEDA PROGETTO

ASSISTENZA TECNICA GENERALE E RAFFORZAMENTO AMMINISTRATIVO-SERVIZI DI ASSISTENZA E NUOVE FIGURE A TEMPO DETERMINATO PER ASSISTENZA TECNICA, FINALIZZATA A SOSTENERE LA GESTIONE, IL MONITORAGGIO, I CONTROLLI, LE VERIFICHE E LE VALUTAZIONI DEL PSC

Anagrafica progetto	
Codice progetto	FI 7.1
Titolo progetto	Assistenza tecnica generale e rafforzamento amministrativo-servizi di assistenza e nuove figure a tempo determinato per assistenza tecnica, finalizzata a sostenere la gestione, il monitoraggio, i controlli, le verifiche e le valutazioni del piano
CUP (se presente)	
Modalità di attuazione	A titolarità
Tipologia di operazione	Nuove figure a tempo determinato per assistenza tecnica
Beneficiario	Comune di Firenze P.IVA/C.F. 01307110484
Responsabile Unico del Procedimento	Claudia Giampietro, Dirigente Servizio Acquisizione Risorse
Soggetto attuatore	mail: claudia.giampietro@comune.fi.it tel. +390552767309 procedure di selezione pubblica e realizzazione servizi nel rispetto del codice vigente

Descrizione del progetto	
Attività	<p>Il progetto mira a rafforzare la capacità tecnico-amministrativa dell'Autorità di Gestione del Piano di Sviluppo e Coesione della Città Metropolitana di Firenze (di seguito PSC), nonché le ulteriori strutture organizzative coinvolte nella <i>governance</i> del Patto, incaricate delle attività di gestione, monitoraggio, controllo, verifica e valutazione del PSC.</p> <p>A tal fine, l'intervento è volto a dotare le strutture organizzative coinvolte nelle diverse fasi di sviluppo e implementazione del PSC di maggiori risorse e competenze tecniche ed amministrative con l'obiettivo di incrementarne l'efficienza e l'efficacia operativa.</p> <p>L'intervento in discorso si inserisce, nell'ambito dell'area tematica n. 12 – Capacità amministrativa, come definita dalla Delibera CIPESS 2/2021. È inscrivibile all'interno del settore d'intervento "Assistenza tecnica" e prevede l'inserimento di unità di personale aggiuntive a tempo determinato all'interno degli organi di gestione, monitoraggio, controllo, verifica e valutazione del PSC. L'orizzonte temporale di operatività delle nuove risorse coinciderà con quello di implementazione e realizzazione del PSC.</p> <p>Il personale aggiuntivo sarà inserito all'interno delle strutture organizzative di cui sopra e sarà coinvolto in attività di assistenza tecnica e supporto amministrativo ai referenti individuati, anche in ordine alle attività previste dal Si.Ge.Co approvato.</p> <p>Le nuove risorse potranno essere coinvolte anche in attività di formazione o nelle iniziative di comunicazione del PSC.</p>

Area territoriale di intervento	Città di Firenze
Risultato atteso	<p>I risultati attesi sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rafforzare le capacità tecnico-amministrative degli organismi di <i>governance</i> del PSC; - realizzare attività di assistenza tecnica; - incrementare l'efficacia delle procedure di gestione, monitoraggio, controllo, verifica e valutazione del Piano. <p>Risultati di output: Servizi di assistenza tecnica: 1 (al 2023) Personale equivalente a tempo pieno contrattualizzato: 8</p>
Data inizio / fine	2022/2024

Fonti di finanziamento	
Risorse PSC	€ 850.000,00
Altre risorse pubbliche (se presenti)	
Risorse private (se presenti)	
Costo totale	€ 850.000,00

Cronoprogramma attività																					
Trimestre		2022				2023				2024				2025							
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Realizzazione		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X								
Chiusura progetto													X								

*Il cronoprogramma attività sarà monitorato bimestralmente su SGP dopo approvazione progetto

**Cronoprogramma finanziario riportato in file Excel cumulativo per tutti gli interventi