

CURRICULUM VITAE

1. Informazioni personali

Nome e cognome	Alessandra Barbieri
Qualifica	Qualifica unica dirigenziale come da CCNL Regione EE.LL Area Dirigenza (ex art. 110 c.1)
Incarico attuale	Dirigente Servizio Ricerca Finanziamenti e PON Metro – Direzione Generale
Telefono dell'Ufficio o della Segreteria	+390552767620
E-mail istituzionale	alessandra.barbieri@comune.fi.it

2. Titoli di studio e/o professionali (in ordine decrescente)

Titolo di studio	Laurea in Scienze Politiche vecchio ordinamento, Università degli studi di Bologna, votazione 110 e lode (A.A 1992/1993) Diploma di Maturità Classica, Liceo statale M. Alleghetti (Vignola – MO), anno 1985, votazione 54/60
Altri titoli studio e/o professionali	Master breve di 42 ore “Il responsabile per la transizione al digitale. Norme, organizzazione e tecnologie” (marzo – aprile 2019, Maggiori)

3. Esperienza lavorativa/professionale

Indicare, in ordine decrescente, data (da-a), Azienda/Ente, ruolo ricoperto	<p>da dicembre 2019 a oggi: Dirigente Servizio Ricerca Finanziamenti e PON Metro – Direzione Generale, Comune di Firenze</p> <p>da maggio 2019 a dicembre 2019: referente e contact people per progetti europei, networking, ricerca finanziamenti e PON Metro presso la Direzione Generale, Comune di Firenze</p> <p>da aprile 2016 a maggio 2019: Dirigente Servizio Euro-progettazione e Ricerca finanziamenti – Direzione Generale, Comune di Firenze (l'attività ha avuto come focus di attenzione il settore dei finanziamenti, principalmente europei diretti ed indiretti, unitamente ad una politica di attrazione investimenti basata anche su un sempre maggiore ruolo della città nel contesto europeo)</p> <p>da gennaio 2015 a marzo 2016: Responsabile PO Progetti PON Metro, Piano Città e Progetti Speciali – Servizio Euro-progettazione e Ricerca Finanziamenti - Direzione Generale, Comune di Firenze (l'attività a carattere multidisciplinare ha attenuto principalmente al supporto al Responsabile dei Piani, alla responsabilità di project management, alla redazione, monitoraggio e rendicontazione dei piani e progetti collegati nonché al coordinamento dei gruppi inter direzionali oltre alla attività di networking e disseminazione)</p> <p>da maggio 2010 a dicembre 2014: Responsabile Posizione Organizzativa Supporto amministrativo progetti di area – Area Coordinamento Sviluppo Urbano, Comune di Firenze (l'attività a carattere multidisciplinare ha riguardato principalmente il supporto amministrativo, redazionale e di coordinamento dei grandi progetti di area)</p> <p>da dicembre 2007 ad aprile 2010: Responsabile Posizione Organizzativa Progetti Europei - Strategie di Sviluppo, Promozione Economica e Turistica – Direzione Sviluppo Economico, Comune di Firenze (l'attività a carattere multidisciplinare ha riguardato principalmente i finanziamenti comunitari diretti ed i fondi strutturali nonché la gestione dello sportello Europe Direct Firenze)</p> <p>da ottobre 1997 a novembre 2007: Responsabile Ambito Operativo Semplice attività amministrativa e affari istituzionali – Quartiere 2 – Direzione Decentramento, Comune di Firenze (in servizio alla Segreteria Consiglio di Quartiere 2, l'attività ha riguardato principalmente alla progettazione europea nell'ambito del coordinamento inter-direzionale per l'accesso ai finanziamenti ed opportunità europee, il supporto per l'attività amministrativa e gli affari istituzionali per quanto di competenza e redazione dei conseguenti atti, verbalizzante alle sedute</p>
---	---

del Consiglio di Quartiere ed alla Commissione circoscrizionale per la Revisione del Regolamento interno e supporto al Dirigente in merito al passaggio delle deleghe -soprattutto SIAST e SPORT e allo svolgimento delle gare per l'affidamento dei servizi di competenza, oltre al supporto amministrativo per le convenzioni conseguenti la gestione degli impianti sportivi/palestre circoscrizionali)

da luglio 1996 a febbraio 1997: interprete simultanea (inglese/italiano) presso la Tenuta dell'Ornellaia, Bolgheri (LI)

da ottobre 1995 a dicembre 1996: Assistente Responsabile Ufficio Programmi e Progetti Europei – Direzione Sicurezza Sociale, Comune di Bologna (quale libera professionista -disciplinare d'incarico in Delibere P.G. n. 124290/95, P.G n. 7326/96 e P.G. n. 89189/96- ho affiancato la Responsabile dell'Ufficio Programmi e progetti europei nello svolgimento delle attività relative alla gestione, rendicontazione e monitoraggio, responsabile segreteria operativa per i rapporti con i Network Europei, Commissione Europea e Progetti Europei e supporto amministrativo al Comune di Bologna in fase di Audit e controllo per la certificazione delle spese ex post)

4. Capacità e competenze linguistiche

Madrelingua				
Altre lingue	Lingua	Scrittura Livello: scolastico, buono, ottimo	Lettura Livello: scolastico, buono, ottimo	Espressione orale Livello: scolastico, buono, ottimo
	inglese	buono	buono	buono
	francese	scolastico	scolastico	scolastico
Possesso certificazione europea: se presente, indicare lingua e livello				

5. Capacità e competenze informatiche

Indicare la tipologia di applicativo e il livello di conoscenza (scolastico, buono, ottimo)	buona confidenza con i principali word processors, sistemi per diagrammi di gantt, project management, sistemi di gestione del bilancio e obiettivi peg, sistemi di calcolo indicatori ambientali e di smart city, metodologia system thinking, twitter
---	---

6. Altro

Pubblicazioni, partecipazione a convegni/seminari come relatore, ecc.	<p>Pubblicazione: “La gestione comunitaria dei contingenti e il completamento del mercato interno”, marzo 2- 42, EURO.P.A. Informazioni per la Pubblica Amministrazione</p> <p>Principali corsi di formazione attinenti al ruolo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 26/02/2021 I reati contro la Pubblica Amministrazione e la legge 190/2021; il ruolo del responsabile della prevenzione della corruzione e i Piani triennali anticorruzione alla luce del codice degli appalti (Città Metropolitana di Firenze) • 20/01/2021 Il regime della trasparenza amministrativa. Le forme di “Accesso Civico”, Trasparenza e Privacy. Cenni evolutivi della trasparenza: dall’accesso agli atti all’open government (Città Metropolitana di Firenze) • 28/07/2020 Proteggere i dati personali e la privacy (FormezPA) • 12/05/2020 Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale (FormezPA) • 07/04/2020 Cyber security: come gestire le minacce nelle comunicazioni mobili (FPA Srl) • 01/04/2020 Servizi pubblici digitali, la sfida dei comuni (FPA Srl) • 17/03/2020 Il lavoro agile negli enti locali (seconda edizione) (FormzePA) • Corso in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro di n. 16 ore – TRIO sistema di web learning della Regione Toscana (marzo 2019) • 22/5/2019 Le novità nella programmazione finanziaria e nella gestione del bilancio di previsione 2019/2021 (IFEL/ANCI) • 12/11/2018 Corso di formazione in materia di anticorruzione: controlli, verifiche, ispezioni, sanzioni (Promo PA Fondazione)
---	--

- 26/10/2018 - 30/03/2019 Corso di Formazione di 24 ore alla Leadership per Dirigenti Comune di Firenze (Aereonautica Militare – Istituto di Scienze Militari Aereonautiche – Reparto per la Formazione Didattica e Manageriale)
- 28/06/2017 Il nuovo Testo Unico delle Partecipate (IFEL/ANCI)
- 15/16 e 26 febbraio 2011: Il Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti pubblici: le novità nei lavori pubblici e nelle forniture e servizi dei settori ordinari (Maggioli Formazione e Consulenza, Firenze, seminario di aggiornamento e di studio)
- 30 giugno/3 luglio 1998: La gestione strategica dei finanziamenti comunitari (SDA Bocconi, Milano, corso di perfezionamento)
- 12 giugno 1996: Come redigere una proposta di finanziamento alla Commissione Europea (Università di Bologna, corso di formazione)
- 5/6 dicembre 1995: I fondi strutturali della Comunità Europea (CISEL, Rimini, corso di aggiornamento)

Docente nell'ambito del corso di specializzazione sulla smart city (come costruire una smart city, l'esperienza della città di Firenze), Università di Firenze

Attività di tutor:

- tirocinio nell'ambito della convenzione con l'Università di Firenze al corso di laurea in Sviluppo Economico e Cooperazione Internazionale (a.a. 2020/2021)
- stage master progettazione Europea (Università di Bologna - Esperto Progetti Finanziamenti e Fondi Europei, a.a. 2015/2016 e Università di Firenze – Esperto progetti Finanziamenti e Fondi Europei, a.a.2016/2017)

Relatrice in convegni/seminari sulla progettazione, programmi e progetti europei:

- Final Conference Replicate (FSS, online 2021)
- CoME EAsy: standardised processes to develop & finance climate actions (Covenant of Mayors Investment Forum - Energy Efficiency Market Place, online 2021)
- B2G data sharing workshop - 1. workshop - Get started with B2G Data Sharing (European Commission and Livingin.eu, online 2021)
- City dialogue: The role of cities in the economic recovery (Eurocities, online 2020)
- Innovative approaches to integrated planning and implementation of smart city solutions – real life examples from SCC01 lighthouse and JPI Urban Europe projects EIP, (Bolzano, 2020)
- Italy: the multilevel governance system in the smart Florence strategy contributo to the Urban Sustainable Development (UDN, Santiago di Compostela (E) 2020)
- Local governments are setting the bar high for climate action (Regions and Cities European Week, Bruxelles (B), 2019)
- Firenze e Replicate (Mostra Smart City - Eventi Horizon 2020 Lighthouse e URBACT, Milano, 2019)
- The contribution of energy smart solutions to social cohesion in cities: Firenze and Replicate project (EUSEW, Bruxelles (B), 2018)
- Sistemi territoriali, politiche pubbliche e strategie d'impresa (Università la Sapienza, Roma, 2018)
- SC3 Secure, Clean and Efficient Energy - Giornata Nazionale di Lancio dei Bandi 2018-20 in Horizon 2020 (APRE, Roma, 2017)
- Towards a smart, sustainable and resilient city (EEA, Cité de l'Énergie, Lucerna (S), 2016)

Data 30/06/2021

Firma Alessandra Barbieri