

**COMUNE DI FIRENZE
DIREZIONE QUARTIERI
SERVIZIO QUARTIERE 5**

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

SELEZIONE PUBBLICA

**PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI RELATIVI
AL CAMPO ROM OLMATELLO (portierato e attività collegate,
accompagnamento e trasporto minori in età scolare) PER L'ANNO 2010**

Art. 1 - OGGETTO

Il presente capitolato ha per oggetto la gestione dei servizi di portineria ed attività collegate, di accompagnamento e trasporto minori in età scolare, di coordinamento dei suddetti servizi presso il Campo Rom Olatello, sito nel Comune di Firenze in viale XI Agosto 120, per l'anno 2010, per un importo stimato di € **290.915,00** (oltre IVA) così articolato: per i servizi di portineria ed attività collegate, di accompagnamento e trasporto minori in età scolare, di coordinamento dei suddetti servizi **Euro 288.500** (oltre IVA al 4%) ed **Euro 2.415,00** (oltre IVA al 20%) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per un importo complessivo, IVA inclusa, **di Euro 302.938,00**.

L'affidamento della gestione dei servizi suddetti avverrà, tenuto conto di quanto previsto dal D.Lgs. 163/06 allegato 2 B e ss.mm., - previa selezione pubblica tra Cooperative/ConSORZI Sociali di tipo A o C – tramite convenzione, in base al criterio dell'offerta qualitativamente ed economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 11 e 12 L.R. Toscana n. 87/97 e Delib. C.R. Toscana n. 335/98 come modificata dalla Delib. C.R. Toscana n. 199/01 "Approvazione direttive transitorie per l'affidamento dei servizi alla persona", opportunamente riadattati in considerazione di quanto previsto dalla Circolare del Ministro Per le Politiche Europee del 1 marzo 2007.

Art. 2 - PRESTAZIONI RICHIESTE

Il soggetto aggiudicatario si impegna allo svolgimento delle attività sotto elencate attraverso un idoneo gruppo di lavoro coordinato da almeno n. 1 persona qualificata e che dovrà essere specificato nel progetto:

ATTIVITA' DEGLI OPERATORI ADDETTI ALLA "PORTINERIA E ATTIVITA' COLLEGATE":

Il servizio di portierato comprende: la sorveglianza dell'accesso al Campo; la tenuta giornaliera di un registro delle presenze al Campo autorizzate o meno; la presa in consegna e la trasmissione al Comitato di Gestione delle domande di permanenza al Campo; il ritiro e l'inoltro agli abitanti della corrispondenza ad essi inviata; l'effettuazione e la trasmissione al Quartiere di censimenti mensili delle presenze al Campo; la vigilanza sull'osservanza, da parte degli ospiti, del Regolamento vigente con particolare riferimento alla permanenza dei suddetti ospiti, alla presenza di animali, all'accesso di autoveicoli e roulotte, alla realizzazione di strutture abusive; la segnalazione immediata al Quartiere e alla Forze dell'Ordine dell'insorgenza di eventuali turbative.

Lo svolgimento delle attività sopra descritte dovrà essere tassativamente improntato a finalità "sociali" e – nella prospettiva del superamento del Campo - all'intensificazione e miglioramento dei rapporti tra la popolazione Rom e i servizi (decentrati e non) presenti sul territorio. La facilitazione all'uso dei servizi, la mediazione culturale, l'attività di informazione dovranno quindi essere parte

Per accettazione

2

Data _____ Firma del legale rappresentante _____

integrante del progetto da presentare a cura del soggetto aggiudicatario. Tale progetto potrà prevedere – nell’ambito delle prestazioni educative e sociali da erogare in favore dei residenti al Campo Olatello – anche la possibilità di effettuare, d’intesa col Quartiere, piccoli lavori di facchinaggio, pulizia e distribuzione di materiale illustrativo.

ATTIVITA' DEGLI OPERATORI ADDETTI AL TRASPORTO E ACCOMPAGNAMENTO DEI MINORI IN ETA' SCOLARE:

Il servizio di trasporto scolastico degli alunni delle scuole medie dovrà assicurare, per quanto possibile, sia l'effettivo ingresso a scuola all'inizio delle lezioni, sia l'effettivo rientro al campo o lo svolgimento delle attività pomeridiane di tutti i minori interessati.

Il coordinamento curerà il costante monitoraggio dell’effettiva frequenza scolastica di tutti i minori soggetti al relativo obbligo, coordinandosi a tale scopo con gli uffici del Quartiere e con i competenti organi scolastici. Dovrà essere tenuto, a tale scopo, un registro giornaliero delle presenze sui pulmini. Il Quartiere si riserva la facoltà di richiedere variazioni al calendario del servizio, in relazione alle eventuali necessità.

Il soggetto aggiudicatario dovrà inoltre assicurare – con le stesse modalità attuative del trasporto - l’accompagnamento scolastico e la mediazione culturale, su mezzi di proprietà dell’Amministrazione Comunale, dei bambini iscritti alle scuole elementari e materne, nonché, su richiesta del Quartiere l’accompagnamento dei minori alle attività extra scolastiche pomeridiane.

FUNZIONI E RESPONSABILITA' DEL SOGGETTO COORDINATORE DEI SERVIZI:

E' richiesta esperienza di coordinamento di almeno due anni in attività similari.

Il coordinatore opera in stretto raccordo con il S.I.A.S.T. e l’Ufficio Rom del Quartiere 5 con una reperibilità telefonica continuativa nell'arco dell’orario di lavoro.

Ha la responsabilità della:

- a) Organizzazione del lavoro;
- b) Comunicazione immediata di eventuali presenze non autorizzate nel Campo, anche saltuarie, e segnalazione scritta, entro le 24 ore, descrittiva delle persone e dei mezzi;
- c) Invio al Quartiere 5 di una relazione bimestrale sull’andamento della gestione con evidenziate anche:
 - le presenze e le problematiche ad esse connesse;
 - l'andamento delle attività e il corretto utilizzo delle attrezzature, e in particolare dello stato di pulizia del campo;
 - la presenza di eventuali mezzi e rifiuti ingombranti abbandonati;
 - l’andamento dei percorsi di inserimento lavorativo attivati;
 - organizzazione e controllo della frequenza scolastica;

Per accettazione

3

Data _____ Firma del legale rappresentante _____

- partecipazione ad incontri programmati dal Quartiere 5.

Art. 3 - PERSONALE

Il soggetto aggiudicatario garantisce il corretto assolvimento delle prestazioni di cui all'art. 2 con:

- a) operatori impegnati nei servizi di portierato e attività collegate, sorveglianza e accompagnamento dei minori;
- b) autisti in possesso di patente idonea al mezzo usato per l'accompagnamento dei bambini impegnati per il trasporto dei minori in età scolare
- c) figura educativa e/o sociale di coordinamento.

Art. 4 – OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

Il soggetto aggiudicatario si impegna, senza eccezione alcuna, a:

- a) fornire al Quartiere 5, prima dell'avvio del servizio, l'elenco nominativo con le rispettive qualifiche di tutto il personale che intende impiegare nell'attività, compreso quello per le eventuali sostituzioni ;
- b) istituire, se la propria sede legale risulta fuori del Comune di Firenze, entro 15 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione una propria sede operativa nel territorio del Comune di Firenze;
- c) dare corso immediato al servizio, anche in pendenza di stipula dell'atto formale di convenzione, senza pretendere alcun compenso aggiuntivo, eseguendo altresì il servizio conformemente a tutte le condizioni previste dal presente Capitolato, senza riserva alcuna, nonché in conformità del progetto presentato il cui contenuto costituisce quindi obbligo per l'aggiudicatario a integrazione di quanto previsto nel presente capitolato;
- d) garantire, al fine dell'efficienza e dell'efficacia del servizio, la continuità del rapporto operatore/utente, nel rispetto di criteri e modalità di mobilità (comunque determinati precedentemente in merito a sostituzioni, ferie, permessi, malattie, dimissioni) per le eventuali sostituzioni, nonché assicurare la tempestiva comunicazione al Quartiere competente delle stesse sostituzioni (provvisorie o definitive);
- e) garantire, qualora vi siano variazioni rispetto ai nominativi presentati, la sostituzione del personale con altro di pari professionalità e qualifica (fatto salvo il rispetto di quanto previsto dalle normative vigenti in materia), provvedendo tempestivamente al relativo aggiornamento dei citati elenchi nominativi, in caso di sostituzioni definitive;
- f) garantire, in caso di eventuali assenze del singolo operatore, il corretto espletamento del servizio programmato, predisponendo immediate e idonee sostituzioni;

Per accettazione

4

Data _____ Firma del legale rappresentante _____

- g) dotare, a proprie spese e sotto la propria responsabilità, il proprio personale di un “documento” di riconoscimento contenente l’indicazione del soggetto giuridico di appartenenza, le generalità e la qualifica dell’operatore (da esibire a richiesta);
- h) garantire l’applicazione integrale dei vigenti contratti, che disciplinano il rapporto di lavoro del personale impiegato alle proprie dipendenze, e il rispetto delle normative vigenti in materia di assicurazioni sociali e di prevenzione infortuni; in proposito, il soggetto aggiudicatario è tenuto a fornire la documentazione relativa al rapporto di lavoro degli operatori complessivamente impiegati per l’espletamento dei servizi di cui al presente Capitolato; pertanto, l’Amministrazione Comunale è esonerata da qualsiasi responsabilità al riguardo;

Inoltre si stabilisce che:

1. Il soggetto aggiudicatario dovrà stipulare regolare copertura assicurativa per il personale non dipendente della cooperativa ed altra idonea polizza nei confronti degli utenti che accedono al servizio e dovrà altresì segnalare immediatamente agli uffici competenti dei S.I.A.S.T. tutte le situazioni che possano ingenerare pericolo all’incolumità dei terzi. Restano comunque a carico dell’Aggiudicatario tutte le responsabilità ed incombenze inerenti la gestione del servizio.
2. è tassativamente vietato il subappalto, anche parziale, del servizio, pena la risoluzione immediata del contratto e fatta salva ogni iniziativa per il risarcimento del danno;
3. le prestazioni d’opera da parte del personale impiegato dal soggetto aggiudicatario, per gli interventi di cui al presente Capitolato, non costituiscono rapporto d’impiego con l’Amministrazione Comunale di Firenze, né possono rappresentare titoli per avanzare richieste di rapporto diverso da quanto stabilito nella Convenzione di affidamento della gestione del servizio;
4. in caso di sciopero l’Aggiudicatario è tenuto ad effettuare servizi essenziali secondo quanto previsto dal vigente CCNL del personale delle Cooperative Sociali;
5. il Quartiere 5 si riserva il diritto di rifiutare l’opera di uno o più operatori e/o coordinatori impiegati nei servizi per inadempienze rilevate e documentabili; in tal caso, il soggetto aggiudicatario dovrà sostituirlo/i tempestivamente con altro personale dotato dei requisiti previsti.

Art. 5 – TUTELA DELLA PRIVACY

Per accettazione

5

Data _____ Firma del legale rappresentante _____

E' fatto divieto al soggetto aggiudicatario del presente appalto e al personale dello stesso impiegato nel servizio di utilizzare informazioni assunte nell'espletamento delle attività per fini diversi da quelli inerenti all'attività stessa.

La tenuta degli archivi e il trattamento dei dati personali dovranno avvenire nel rispetto delle norme del D.Lgs 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in particolare il Quartiere 5 procederà alla designazione, in seno al soggetto appaltatore, di un Responsabile e degli incaricati del trattamento dei dati personali.

L'appaltatore dovrà salvaguardare la sicurezza dei dati e pertanto tutelare gli archivi e la postazione informatica utilizzata per la raccolta e gestione dei dati da qualsiasi accesso non autorizzato o possibile trattamento non conforme alle finalità della raccolta.

Il Quartiere 5 si riserva di verificare quanto sottoscritto dall'appaltatore relativamente a tutte le condizioni volte a garantire la sicurezza ed il corretto trattamento dei dati.

Art. 6 – RESPONSABILITA' IN MATERIA DI SICUREZZA

Il soggetto aggiudicatario risponderà direttamente di qualsiasi contravvenzione o inadempienza a leggi e regolamenti vigenti, in particolare quelli concernenti la normativa antinfortunistica e il Quartiere 5 si riterrà esonerato dalla responsabilità per gli infortuni e/o danni che gli utenti o il personale dovessero subire a causa di inadempienza e infrazioni a leggi e regolamenti relativi alla normativa antinfortunistica

Il soggetto aggiudicatario si obbliga all'osservanza delle norme in materia di sicurezza e tutela dei lavoratori ed in specifico si impegna:

- a) ad assolvere a tutti gli adempimenti previsti dal D. L.vo n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, in materia di sicurezza e igiene del lavoro diretta alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali e ad esigere dal proprio personale il rispetto di tale normativa;
- b) a provvedere alla informazione, formazione e addestramento di tutto il personale sull'utilizzo in sicurezza delle attrezzature e dei mezzi utilizzati nel servizio;
- c) a predisporre e trasmettere il "documento di valutazione dei rischi" prima dell'avvio del servizio;
- d) ad essere in regola con gli adempimenti e le norme previste dal D.Lgs 81/2008 se e quando obbligatorie e di aver effettuato le comunicazioni agli Istituti, previste dal decreto stesso, dell'avvenuta nomina del Responsabile del servizio di Prevenzione e

Per accettazione

6

Data _____ Firma del legale rappresentante _____

Protezione, della nomina dei Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza, se esercitata;

- e) a dotare il personale ove necessario dei DPI (dispositivi di protezione individuale) necessari a svolgere in sicurezza il servizio affidato nonché fornire la cassetta di pronto soccorso o il pacchetto di medicazione;
- f) a formare il personale per gli specifici rischi legati all'attività affidata;
- g) ad organizzare la gestione delle emergenze e provvedere alla relativa formazione dei responsabili e degli addetti alle emergenze;
- h) a sostituire gli operatori in servizio, ove necessario, con personale in possesso di un grado di formazione non inferiore a quello degli operatori sostituiti.

Art. 7 - DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento del servizio di cui al presente capitolato avrà una durata di 12 mesi, a decorrere dal 1° gennaio 2010. Alla scadenza il rapporto si intende risolto di diritto, senza obbligo né onere di disdetta.

Tuttavia, perdurando le condizioni che hanno determinato il ricorso alla selezione e qualora il servizio sia stato svolto in modo pienamente soddisfacente per l'Amministrazione, accertato il pubblico interesse e la convenienza alla rinnovazione del rapporto e verificate le compatibilità di bilancio, al soggetto aggiudicatario potrà essere affidato, con procedura negoziata, anno per anno e fino ad un massimo di 3 (tre) anni dalla stipula del contratto iniziale, un nuovo analogo servizio, consistente nella ripetizione di quello affidato con la presente procedura aperta e conforme al progetto di base presentato, secondo quanto previsto dall'art. 57, comma 5, lettera b) del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163. Nel caso di affidamento di nuovo analogo servizio, le condizioni devono essere sostanzialmente uguali a quelle previste nel presente capitolato e nella convenzione conseguentemente stipulata; in particolare il corrispettivo è fisso e sarà revisionabile, a richiesta, solo in base ad eventuali adeguamenti del costo contrattuale del personale impiegato derivanti da intervenuta sottoscrizione ed applicazione di nuovo C.C.N.L - avendo come riferimento le apposite tabelle emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - e/o integrativi territoriali.

Ricorrendo i suddetti presupposti, svolte le opportune verifiche e presi i debiti accordi, l'affidamento del nuovo analogo servizio avverrà, di anno in anno, con determinazione dirigenziale

Per accettazione

7

Data _____ Firma del legale rappresentante _____

Art. 8 – DEPOSITO CAUZIONALE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 113 del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dall'affidamento della gestione, l'aggiudicatario dovrà costituire un deposito cauzionale per una somma pari al 10% dell'importo contrattuale (IVA esclusa) che verrà depositato o costituito mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, a norma di legge, e resterà vincolato a favore dell'A. C. fino al termine del periodo contrattuale.

La garanzia deve prevedere espressamente, ai sensi del comma 4 dell'art.75, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Ove non esistano contestazioni formali fra le parti, la cauzione prestata sarà svincolata alla conclusione del rapporto dopo la verifica della regolare esecuzione del servizio.

Art. 9 - CONTROLLO SULLA GESTIONE - INADEMPIENZE

Il Quartiere 5 si riserva di compiere sistematiche verifiche sulla qualità ed adeguatezza del servizio offerto sulla base di continuo monitoraggio.

Eventuali rilievi e riscontri saranno trasmessi all'affidatario del servizio, assegnando un termine di 24 ore per la presentazione di contro deduzioni scritte

A fronte di gravi e reiterate inadempienze il Comune di Firenze - Quartiere 5 si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del presente contratto, fatta salva comunque la richiesta di risarcimento del danno.

Art. 10 - CORRISPETTIVO PER LA GESTIONE

Il Quartiere 5 si impegna a corrispondere al soggetto aggiudicatario, per le prestazioni indicate nel presente capitolato, un importo, comprensivo di tutti i costi diretti ed indiretti del personale, quale risultante dallo svolgimento della gara.

Ai fini del pagamento l'aggiudicatario trasmetterà mensilmente all'Ufficio Rom del Quartiere fatture regolari agli effetti contabili e fiscali. Il pagamento avverrà, previa verifica delle effettive e regolari prestazioni dei servizi, nonché rispondenza alle forme pattuite, entro 60 giorni dal ricevimento della fattura.

Con il corrispettivo pattuito il soggetto aggiudicatario si intenderà compensato di qualsiasi avere connesso o conseguente al servizio svolto.

Per accettazione

8

Data _____ Firma del legale rappresentante _____

Art. 11 – REVOCA DEL SERVIZIO

L'affidamento del servizio potrà essere oggetto di risoluzione da parte della Amministrazione Circoscrizionale in caso di gravi o reiterate inadempienze da parte dell'aggiudicatario tali da compromettere la funzionalità del servizio, di non ottemperanza dello stesso al complesso degli impegni assunti, di verificata e perdurante inadeguatezza degli operatori impegnati relativamente alle mansioni previste dalla qualifica professionale di appartenenza, di inosservanza delle indicazioni operative date dal Quartiere 5, previa diffida all'adempimento e un congruo termine e senza che siano state fornite appropriate giustificazioni.

La cancellazione della Cooperativa sociale o del Consorzio dall'Albo Regionale per il verificarsi dei casi previsti dall'art. 9 della L.R.T. 87/1997, sarà motivo di risoluzione della convenzione.

In ogni caso, pur in presenza di risoluzione contrattuale, la Cooperativa o Consorzio é tenuta ad effettuare le prestazioni richieste fino alla data di subentro di altro soggetto subentrante per l'espletamento del servizio.

Art 12 – RINVIO A NORME VIGENTI

Per quanto non espressamente contemplato nei precedenti articoli, si fa rinvio al codice civile, alle leggi e ai regolamenti in vigore e al progetto di gestione presentato dall'affidatario.

Per le varie formalità non specificate nel presente capitolato o nell'Avviso e per tutte le modalità dell'appalto si rinvia alle disposizioni previste dalla normativa vigente.

In caso di controversie sarà competente a giudicare il Foro di Firenze.

Art 13 - SPESE ED ONERI CONTRATTUALI

Tutte le eventuali spese relative alla convenzione sono a carico del soggetto aggiudicatario.

Art. 14

FORO COMPETENTE

Il Foro di Firenze sarà competente per tutte le controversie che dovessero insorgere.

Per accettazione

9

Data _____ Firma del legale rappresentante _____