

- di essere disponibile a fornire al Comune di Firenze le informazioni ritenute necessarie alla verifica qualitativa del servizio;
- di impegnarsi a fornire annualmente i dati sulla struttura e sull'utenza richiesti dal Comune di Firenze nell'ambito del sistema **SIRIA** (Sistema Informativo Regionale per l'Infanzia e l'Adolescenza) ai sensi dell'art. 29 DPGR 47/2003 e successive modifiche ed integrazioni;
- che l'impresa titolare del servizio nido è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____ in data _____, e che la stessa non si trova in stato di liquidazione o di fallimento o di concordato;
- di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dagli art. 11 e 92 del Testo Unico delle leggi di pubblica sicurezza e che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge del 31 maggio 1965 n. 575" (antimafia);
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- che esso stesso, ed il personale utilizzato presso il servizio educativo non ha riportato condanna definitiva per i delitti non colposi di cui al libro II, titoli IX, XI, XII e XIII del codice penale per la quale non sia intervenuta la riabilitazione;
- di osservare il rispetto della normativa di cui al Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro (DLGS n. 81 del 9 aprile 2008);
- di applicare, al personale dipendente, il contratto nazionale di lavoro di categoria vigente;

Il sottoscritto allega la seguente documentazione:

- progetti organizzativo - gestionale ed educativo del servizio con l'indicazione di quanto richiesto al punto 5 dell'art. 11 ed all'articolo 12 del Regolamento Comunale n. 10/2007;
- situazione, di data non anteriore a sei mesi, di ogni Rappresentante Legale al Casellario Giudiziale Generale*;
- costi del servizio educativo con l'indicazione di quanto richiesto al punto 3 dell'art. 11 del Regolamento Comunale n. 10/2007;
- elenco nominativo del personale componente l'organico suddiviso per funzione ed i relativi curricula;

** tale certificazione/dichiarazione va allegata solo nel caso in cui vi siano più rappresentanti legali.*

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del DLGS. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data

Firma del dichiarante

*Firma da apporre davanti all'impiegato oppure
allegare fotocopia di documento di identità in
corso di validità*